



ANEXO II: SOLICITUD ADMISIÓN FP BÁSICA¹

DATOS PERSONALES DEL ALUMNO ² :				
NOMBRE		PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	DNI / NIE / PASAPORTE ³
FECHA DE NACIMIENTO ____/____/19____ DÍA MES AÑO	SEXO VARÓN <input type="checkbox"/> MUJER <input type="checkbox"/>	NACIONALIDAD	DOMICILIO (Dirección postal ,vía, número, piso, bloque, Esc. y puerta)	
PROVINCIA	MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO ⁴
DATOS DEL PADRE , MADRE O TUTOR/A LEGAL DEL SOLICITANTE:				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI /NIE/PASAPORTE		TELÉFONO
DATOS DEL PADRE , MADRE O TUTOR/A LEGAL DEL SOLICITANTE:				
NOMBRE	APELLIDOS	DNI /NIE/PASAPORTE		TELÉFONO
EXPONE que cumple simultáneamente los siguientes requisitos de acceso:				
<input type="checkbox"/> ADMISIÓN GENERAL (Nacidos en los años 2001,2002 y 2003): a) Tener cumplidos los quince años, o cumplirlos durante el año natural en curso, y no superar los diecisiete años en el momento del acceso ni durante el año natural en curso (nacidos en los años 2001, 2002 y 2003). b) Haber cursado el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria (3º ESO) o el programa de Mejora del Aprendizaje y el Rendimiento (PMAR) que tenga como referencia 3º ESO o, excepcionalmente, haber cursado 2º de ESO o el PMAR referenciado a este curso. c) Haber sido propuesto por el equipo docente a los padres, madres o tutores legales para la incorporación a un ciclo de Formación Profesional Básica.				
<input type="checkbox"/> ADMISIÓN para nacidos en 1999 y 2000 (participantes de el TURNO EXTRAORDINARIO) *				
DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE DE ORIGIN			MUNICIPIO DEL CENTRO DOCENTE (LOCALIDAD)	
MARQUE UNA CRUZ EL CURSO DE ORIGEN Y LOS CRITERIOS DE ACCESO				
CURSO:		2º ESO <input type="checkbox"/> 3º/4º ESO <input type="checkbox"/>		NOTA ACCESO ⁵ <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> NEE <input type="checkbox"/> Alumno/a con medidas judiciales de reforma y promoción juvenil o de protección y tutela de menores.				

SOLICITA⁶: Ser admitido en el curso 2018/2019 en uno de los centros solicitados con el siguiente **orden de preferencia** para cursar los ciclos de Formación Profesional Básica: (Escribid los códigos y denominación de centros y ciclos correspondientes que se deseen solicitar)

Códigos de los centros solicitados por orden de petición	Denominación de los centros docentes solicitados	Códigos de los ciclos solicitados	Denominación completa de los ciclos solicitados			
			1	2	3	
1º	3 0 0	1 2 3				
2º	3 0 0	1 2 3				
3º	3 0 0	1 2 3				

Documentación obligatoria: **PROPUESTA FINAL DE INSCRIPCIÓN A LA FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA⁷**

Otra documentación:

- Informe psicopedagógico o, en su defecto, certificado del tipo y grado de discapacidad del solicitante sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Documento legal o administrativo que explicita la situación del alumno/a: Medidas judiciales de reforma, promoción juvenil, y de protección y tutela de menores
- Certificado de asistencia al ciclo formativo para el alumnado que repita curso sin derecho a reserva de plaza.

Quien abajo firma DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos y documentación presentada y **SOLICITA** que sean tenidos en cuenta para la adjudicación de plazas del proceso de admisión.

En, ade de 20....

El padre/madre/tutor legal

El padre/madre/tutor legal

En caso de mayoría de edad, firma del alumno⁹

Fdo:.....

Fdo:.....

Fdo:.....

SELLO
DEL
CENTRO

SR. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE SOLICITADO EN PRIMER LUGAR.



CICLOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA COFINANCIADOS POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO. FORMULARIO INDICADOR DE REALIZACIÓN A CUMPLIMENTAR POR LOS PARTICIPANTES¹⁰			 Unión Europea	<i>"El FSE invierte en tu futuro"</i> Fondo Social Europeo
Centro Educativo		Año Académico	201_/201_	
Título Formativo		Curso		

Datos del participante

DNI		Apellidos y Nombre			
Fecha de nacimiento		Edad	Hombre	Mujer	

Situación laboral del participante (solo contesta si es mayor de 16 años)

¿Está trabajando por cuenta propia o ajena? (Por favor, marque con una "X" la respuesta):	SÍ	NO
---	----	----

Situación en el hogar del participante (En virtud de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos de Carácter Personal, las siguientes preguntas, sobre "Situación en el hogar" sólo se contestarán por el alumnado si es mayor de edad. En caso de alumnado menor de edad, se ruega a padres/madres o tutores legales contesten a las mismas:

Por favor, marque la respuesta correcta con una "X":

¿El o la alumna, vive en un hogar en que todos sus miembros están en situación de desempleo o inactivos?	SÍ	NO
¿El o la alumna tiene menos de 25 años y vive solamente con uno de los progenitores?	SÍ	NO
¿El o la alumna, vive en un piso tutelado por los poderes públicos o centro de acogida?	SÍ	NO
¿El o la alumna vive en una infravivienda o no tiene domicilio familiar conocido?	SÍ	NO

Discapacidad (la siguiente pregunta se refiere a datos sensibles y es voluntaria. Si no quiere contestar, deje constancia de esta decisión marcando con una "X" la casilla: Me reservo a contestar

¿Posee algún tipo de discapacidad reconocida y acreditada?	SÍ	NO	Me reservo a contesta
--	----	----	-----------------------

_____ de _____ de 201_

Firmado:
El/la alumno/a

Firmado:
Padre, madre o tutor/a legal del/de la menor, si procede

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Consejería competente en Educación, Avda. de La Fama, 15 30003 Murcia, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999)

A rellenar exclusivamente por el centro docente

El alumno/a presenta necesidades específicas de apoyo educativo (recogidos en los Artículos 79, 79 bis y 80 de la Ley Orgánica de Educación) en cuanto a alguna de las siguientes necesidades: - integración tardía en el sistema educativo español; o - en su caso, dificultades específicas de aprendizaje; o - en su caso, participa en acciones de compensatoria	SÍ	NO
---	----	----

Marque "SÍ" si al menos uno de los tres casos se aplica



ORIENTACIONES PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD DE ADMISIÓN A FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

1. La solicitud se debe presentar preferentemente en la **SECRETARÍA DEL CENTRO DOCENTE SOLICITADO EN PRIMER LUGAR** junto con una copia de la misma. Una vez sellada, la copia se devuelve al interesado. **Sólo puede presentarse una ÚNICA SOLICITUD (Mayo/Turno ordinario o Septiembre/Turno extraordinario)**. Para presentar una nueva solicitud, hay que anular previamente la anterior. Las solicitudes del turno ordinario seguirán participando en el siguiente turno extraordinario de forma automática, sin necesidad de ningún trámite, salvo que haya resultado adjudicado en la primera opción solicitada o que haya realizado la matrícula en el centro docente, finalizando su participación en el proceso.
2. Escribid con letra clara y en MAYÚSCULAS.
3. Los solicitantes de nacionalidad española deberán consignar su número de DNI, con ocho dígitos numéricos (añadir ceros a la izquierda para completar, si fuera necesario) y expresando la letra tras los dígitos sin separación. Ejemplo: 0777 117W
Los solicitantes extranjeros consignarán su Número de Identificación de Extranjero (NIE), o pasaporte (todos los caracteres se pondrán sin separación). Ejemplo: X09999999W
4. Si se desea recibir aviso por correo electrónico sobre la información acerca de la adjudicación (sin validez oficial de notificación), escribala con letra clara a la dirección del correo electrónico al que desea que se remita la información.
5. En el turno ordinario, el centro docente comprobará la nota de acceso a formación profesional básica del alumno propuesto. En el turno extraordinario la nota media de acceso será 0 puntos, salvo que la solicitud provenga de forma automática del turno ordinario.
6. **Escribid con especial cuidado y atención los códigos de los centros y ciclos** de Formación Profesional Básica que se solicitan, por orden de preferencia. Los números que son comunes a todos los códigos aparecen ya consignados en el impreso. También se debe escribir los nombres de los centros y ciclos solicitados, en caso de discrepancia de éstos con los códigos, se entenderá como válida la denominación escrita de los nombres de centros y ciclos solicitados.
7. **Es obligatorio** aportar la propuesta de inscripción a un ciclo de Formación Profesional Básica. Si no adjunta dicha propuesta el solicitante aparecerá en la lista de excluidos del proceso de admisión.
8. Los aspirantes nacidos en los años 1999 y 2000 participarán en el turno extraordinario y también deberán aportar la propuesta final de inscripción que establezca que no estén en posesión de un título de Formación Profesional ni de cualquier otro título que acredite la finalización de estudios secundarios completos.
9. Firma del alumno en caso de mayoría de edad del solicitante.
10. Todos los alumnos que se matriculen en un ciclo de Formación Profesional Básica deberán adjuntar a la solicitud el formulario indicador de realización del Fondo Social Europeo que se adjunta a la solicitud.

Desde las páginas web www.carm.es (área temática educación-formación profesional) o www.llegarasalto.com se encuentra el enlace a Formación Profesional Básica para consulta de los resultados de cada adjudicación (provisional o definitiva).