



Región de Murcia

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS

**CONSTITUCIÓN LISTA DE ESPERA DE ASPIRANTES
FUNCIONARIOS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON
HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL**

SUBESCALA INTERVENCIÓN-TESORERÍA

EJERCICIO ÚNICO: PARTE PRIMERA

FECHA 22 / 11 / 2023

RESOLUCIÓN DE 7 DE MARZO DE 2023, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA, POR LA QUE SE CONVOCAN Y APRUEBAN LAS BASES ESPECIFICAS QUE HAN DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA LISTA DE ESPERA DE ASPIRANTES PARA EL NOMBRAMIENTO INTERINO EN PUESTOS RESERVADOS A PERSONAL FUNCIONARIO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL

1. ¿De qué plazo dispone la Administración para resolver y notificar un procedimiento iniciado a instancias de persona interesada mediante la presentación de una declaración responsable?

a <input type="checkbox"/>	El plazo máximo en el que debe resolverse y notificarse esa resolución expresa será el fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento, el cual no podrá exceder de seis meses salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.
b <input type="checkbox"/>	El plazo máximo en el que debe resolverse y notificarse esa resolución expresa será el fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento, el cual no podrá exceder de tres meses salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.
c <input type="checkbox"/>	El plazo máximo en el que debe resolverse y notificarse esa resolución expresa será, en todo caso, el plazo de tres meses señalado en el artículo 21.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
d <input type="checkbox"/>	Todas las opciones anteriores son incorrectas.

2. ¿De qué plazo dispone la Administración pública para resolver y notificar los procedimientos en materia de responsabilidad patrimonial?

a <input type="checkbox"/>	Seis meses, transcurrido ese plazo sin que se notifique resolución expresa o, en su caso, se haya formalizado el acuerdo, podrá entenderse que la resolución es contraria a la indemnización del particular.
b <input type="checkbox"/>	Tres meses, transcurrido ese plazo sin que se notifique resolución expresa o, en su caso, se haya formalizado el acuerdo, podrá entenderse que la resolución es contraria a la indemnización del particular.
c <input type="checkbox"/>	Tres meses, transcurrido ese plazo sin que se notifique resolución expresa o, en su caso, se haya formalizado el acuerdo, podrá entenderse que la resolución es favorable a la indemnización del particular.
d <input type="checkbox"/>	Seis meses, transcurrido ese plazo sin que se notifique resolución expresa o, en su caso, se haya formalizado el acuerdo, se producirá la caducidad del procedimiento.

3. En un procedimiento de revisión de un acto nulo, cuando el procedimiento se hubiera iniciado a solicitud de persona interesada... (señale la respuesta correcta).

a <input type="checkbox"/>	El transcurso del plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
b <input type="checkbox"/>	Una vez transcurrido el plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución se podrá entender la solicitud desestimada por silencio administrativo.
c <input type="checkbox"/>	Una vez transcurrido el plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución se podrá entender la solicitud desestimada por silencio administrativo.
d <input type="checkbox"/>	Todas las respuestas anteriores son incorrectas, el procedimiento de revisión de actos nulos regulado en el artículo 106 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, es un procedimiento de revisión de oficio, por lo que no puede iniciarse a instancias de persona interesada.

4. Un interesado ha presentado un recurso administrativo contra una resolución sancionadora emitida por un concejal delegado en materia de Urbanismo. Dicho interesado ha encabezado el recurso como recurso de alzada ¿Cómo debe actuar el Ayuntamiento?

a <input type="checkbox"/>	Inadmitirlo por error en la calificación del recurso, ya que no procede la interposición de un recurso de alzada, en virtud de lo dispuesto en el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
b <input type="checkbox"/>	Desestimarlos por error en la calificación del recurso, ya que no procede la interposición de un recurso de alzada, en virtud de lo dispuesto en el artículo 52.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
c <input type="checkbox"/>	Tramitarlo, pues procede la interposición de un recurso de alzada.
d <input type="checkbox"/>	Todas las opciones anteriores son incorrectas.

5. Cuando la Administración ejerza la potestad expropiatoria...:	
a <input type="checkbox"/>	La cosa expropiada se adquirirá libre de cargas. Sin embargo, en determinadas circunstancias, podrá conservarse algún derecho real sobre el objeto expropiado.
b <input type="checkbox"/>	La cosa expropiada se adquirirá libre de cargas en todo caso.
c <input type="checkbox"/>	La cosa expropiada se adquirirá libre de cargas cuando así se haya previsto expresamente en la previa declaración de utilidad pública o interés social.
d <input type="checkbox"/>	La cosa expropiada se adquirirá libre de cargas salvo que la Administración expropiante renuncie a ello expresamente en la previa declaración de utilidad pública o interés social.

6. Señale la afirmación correcta en relación con la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas:	
a <input type="checkbox"/>	Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas de toda lesión que sufran en sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.
b <input type="checkbox"/>	Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas de toda lesión que sufran en sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos incluso en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.
c <input type="checkbox"/>	Los particulares no tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas de aquellas lesiones que sufran en sus bienes y derechos cuando la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal de los servicios públicos.
d <input type="checkbox"/>	Los particulares tendrán derecho a ser indemnizados por las Administraciones Públicas de toda lesión que sufran en sus bienes y derechos, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos salvo en los casos de fuerza mayor o de daños que el particular tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.

7. En los municipios de gran población regulados en el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la competencia para la aprobación y modificación de las ordenanzas y reglamentos municipales:

a <input type="checkbox"/>	Corresponde al Pleno y es una competencia delegable.
b <input type="checkbox"/>	Corresponde al Pleno y es una competencia indelegable.
c <input type="checkbox"/>	Corresponde a la Junta de Gobierno Local y es una competencia delegable.
d <input type="checkbox"/>	Corresponde a la Junta de Gobierno Local y es una competencia indelegable.

8. Señale la opción correcta entre las siguientes afirmaciones relativas al Padrón Municipal:

a <input type="checkbox"/>	Toda persona que viva en España podrá inscribirse en el Padrón del municipio en el que resida habitualmente.
b <input type="checkbox"/>	La condición de vecino se adquiere en el mismo momento de su inscripción en el Padrón.
c <input type="checkbox"/>	La inscripción en el Padrón Municipal deberá ser objeto de renovación periódica cada cinco años cuando se trate de la inscripción de extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente.
d <input type="checkbox"/>	Todas las opciones anteriores son correctas.

9. Indique, entre las siguientes opciones, cuál no es un órgano directivo en los municipios de gran población regulados en el Título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local:

a <input type="checkbox"/>	El titular del órgano de gestión tributaria.
b <input type="checkbox"/>	Los coordinadores generales de cada área o concejalía.
c <input type="checkbox"/>	Los miembros de la Junta de Gobierno Local.
d <input type="checkbox"/>	El titular de la asesoría jurídica.

10. ¿Qué número mínimo de concejales es necesario para la constitución de un grupo político municipal en los Ayuntamientos del ámbito territorial de la Región de Murcia?

a <input type="checkbox"/>	Dos, excepto el Grupo Mixto, que bastará un solo Concejales para constituirlo.
b <input type="checkbox"/>	Dos, excepto el Grupo Mixto, que bastará un solo Concejales para constituirlo. Esta previsión solamente es aplicable a los municipios de gran población del ámbito territorial de la Región de Murcia.
c <input type="checkbox"/>	Dos, en todo caso.
d <input type="checkbox"/>	Todas las opciones anteriores con incorrectas. Las normas de régimen local aplicables en la Región de Murcia no exigen un número mínimo de concejales para la constitución de los grupos políticos municipales.

11. ¿En qué municipios existe la Comisión Especial de Cuentas?:

a <input type="checkbox"/>	Existe en los municipios señalados en el título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y en aquellos otros en que el Pleno así lo acuerde, por el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de sus miembros, o así lo disponga su Reglamento orgánico.
b <input type="checkbox"/>	Solamente existe en los municipios señalados en el título X de la Ley 7/1985, de 2 de abril.
c <input type="checkbox"/>	Existe en todos los municipios con población superior a 5.000 habitantes y en los de menos, cuando así lo disponga su reglamento orgánico o así lo acuerde el Pleno de su ayuntamiento.
d <input type="checkbox"/>	Existe en todos los municipios.

12. Podrán ser objeto de recurso especial en materia de contratación, entre otros:

a <input type="checkbox"/>	Los acuerdos de rescate de concesiones.
b <input type="checkbox"/>	Los actos de la mesa o del órgano de contratación relativos a acuerdos de admisión o inadmisión de candidatos o licitadores.
c <input type="checkbox"/>	La formalización de encargos a medios propios cuando no se cumplan los requisitos legales.
d <input type="checkbox"/>	Todas las opciones anteriores son correctas.

13. El contrato por el que se pone a disposición de la Administración un programa informático no desarrollado a medida es un contrato:

a <input type="checkbox"/>	De servicio.
b <input type="checkbox"/>	Privado.
c <input type="checkbox"/>	De suministro.
d <input type="checkbox"/>	De concesión de servicio.

14. En el expediente elaborado para la adjudicación del contrato de obras, el replanteo del proyecto se producirá:

a <input type="checkbox"/>	Antes de la aprobación del proyecto y del expediente de contratación.
b <input type="checkbox"/>	Tras la adjudicación del contrato y con carácter previo a su formalización.
c <input type="checkbox"/>	Tras la aprobación del proyecto y antes de la aprobación del expediente de contratación.
d <input type="checkbox"/>	Tras la formalización del contrato y antes del inicio de la adjudicación de las obras.

15. Las modificaciones del contrato, cuando no hubieran estado previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, sólo serán obligatorias para los contratistas cuando impliquen, aislada o conjuntamente, una alteración en su cuantía que no exceda:

a <input type="checkbox"/>	Del 50% del precio del contrato, IVA excluido.
b <input type="checkbox"/>	Del 30% del precio del contrato, IVA excluido.
c <input type="checkbox"/>	Del 20% del precio del contrato, IVA excluido.
d <input type="checkbox"/>	Del límite establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

16. Conforme al artículo 10 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, son funcionarios interinos:

a <input type="checkbox"/>	Los que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, realizan funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuidos con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin.
b <input type="checkbox"/>	Los que en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito, en cualquiera de las modalidades de contratación de personal previstas en la legislación laboral, prestan servicios retribuidos por las Administraciones Públicas de forma temporal.
c <input type="checkbox"/>	Los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las circunstancias previstas en la Ley.
d <input type="checkbox"/>	Quienes, en virtud de nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública por una relación estatutaria regulada por el Derecho Administrativo para el desempeño de servicios profesionales retribuidos de carácter permanente.

17. De acuerdo con el artículo art. 30 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, los créditos consignados en el Presupuesto de gastos, así como los procedentes de las modificaciones presupuestarias, podrán encontrarse, con carácter general, en cualquiera de las tres situaciones siguientes:

a <input type="checkbox"/>	Créditos utilizados pendientes de liquidar, créditos disponibles y créditos no disponibles.
b <input type="checkbox"/>	Créditos disponibles, créditos retenidos pendientes de utilización y créditos no disponibles.
c <input type="checkbox"/>	Créditos ampliables, créditos transferibles y créditos no disponibles.
d <input type="checkbox"/>	Créditos declarados no disponibles, créditos disponibles y créditos no utilizados.

18. El Plan de disposición de fondos se establece por:	
a <input type="checkbox"/>	El Interventor.
b <input type="checkbox"/>	El Tesorero.
c <input type="checkbox"/>	El Pleno.
d <input type="checkbox"/>	El Presidente de la Entidad.

19. De acuerdo con el artículo 193.bis del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, los derechos pendientes de cobro liquidados dentro de los presupuestos del ejercicio tercero anterior al que corresponde la liquidación, se minorarán, como mínimo:	
a <input type="checkbox"/>	En un 25%.
b <input type="checkbox"/>	En un 50 %.
c <input type="checkbox"/>	En un 75 %.
d <input type="checkbox"/>	En un 100%.

20. ¿Cuál de las siguientes definiciones identifica el concepto de resultado presupuestario?	
a <input type="checkbox"/>	Es la diferencia entre la totalidad de las obligaciones reconocidas netas en el ejercicio y las obligaciones reconocidas netas en el mismo periodo más los saldos bancarios al final del ejercicio.
b <input type="checkbox"/>	Es la diferencia entre la totalidad de los derechos reconocidos netos pendientes de cobro y las obligaciones reconocidas pendientes de pago en el mismo periodo.
c <input type="checkbox"/>	Es la suma de los fondos líquidos más los derechos pendientes de cobro, descontando las obligaciones pendientes de pago (y agregando las partidas pendientes de aplicación) a 31 de diciembre.
d <input type="checkbox"/>	Es la diferencia entre la totalidad de los derechos presupuestarios liquidados durante el ejercicio y las obligaciones presupuestarias reconocidas durante el mismo período.

21. El artículo 177.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, los créditos extraordinarios y suplementos de crédito se financiarán con cargo a (Señale la respuesta incorrecta):

a <input type="checkbox"/>	Remanente líquido de tesorería.
b <input type="checkbox"/>	Nuevos o mayores ingresos recaudados sobre los totales previstos en el presupuesto corriente.
c <input type="checkbox"/>	Remanente de tesorería para gastos con financiación afectada.
d <input type="checkbox"/>	Anulaciones o bajas de créditos de gastos de otras partidas del presupuesto vigente no comprometidos, cuyas dotaciones se estimen reducibles sin perturbación del respectivo servicio.

22. La Corporación Local "X" tiene sectorizada dentro de su subsector al Ayuntamiento "X", al Organismo Autónomo "X" y a una sociedad mercantil "X" clasificada como entidad incluida dentro del ámbito de aplicación del artículo 2.2 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril. En la remisión del periodo medio de pago de la Corporación Local conforme a lo contenido en el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, ¿qué entidades locales deben incluirse?:

a <input type="checkbox"/>	Sólo el Ayuntamiento "X".
b <input type="checkbox"/>	El Ayuntamiento "X" y el Organismo Autónomo "X".
c <input type="checkbox"/>	El Ayuntamiento "X", el Organismo Autónomo "X" y la sociedad mercantil "X".
d <input type="checkbox"/>	El Ayuntamiento "X" y la sociedad mercantil "X".

23. Las órdenes de pago cuyos documentos justificativos no se pueden acompañar en el momento de su expedición:

a <input type="checkbox"/>	Son nulas de pleno derecho.
b <input type="checkbox"/>	Se consideran anticipos de caja fija.
c <input type="checkbox"/>	Sólo se permiten tratándose de habilitaciones de crédito.
d <input type="checkbox"/>	Son los pagos a justificar.

24. Una modificación presupuestaria mediante transferencias de crédito, afecta al cumplimiento del objetivo de la regla de gasto:

a <input type="checkbox"/>	Si la transferencia de crédito se produce sin alteración de la cuantía total de los gastos no financieros del presupuesto, no afecta al cumplimiento.
b <input type="checkbox"/>	Si la transferencia de crédito se produce con alteración de la cuantía total de los gastos no financieros del presupuesto, afectará al mismo incrementando o minorando el gasto computable en función de que los capítulos 1 a 7 aumenten sus créditos tras la transferencia o se minoren, respectivamente.
c <input type="checkbox"/>	Las transferencias de crédito no afectan al cumplimiento del objetivo de la regla de gasto.
d <input type="checkbox"/>	Las respuestas a) y b) son correctas.

25. El incumplimiento de las obligaciones de publicación o de suministro de información previstas en la normativa presupuestaria y económico-financiera es considerado en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno:

a <input type="checkbox"/>	Infracción grave.
b <input type="checkbox"/>	Infracción muy grave.
c <input type="checkbox"/>	No es una infracción.
d <input type="checkbox"/>	Infracción leve.

26. Dictado el acto administrativo de resolución de orden de reintegro por la totalidad de la subvención recibida, por haber quedado acreditado la no ejecución de la subvención, indique el importe a reintegrar:

a <input type="checkbox"/>	Las cantidades percibidas y el interés de demora correspondiente desde la fecha del momento en que se acordó la concesión de la subvención hasta la fecha en que se produzca su abono.
b <input type="checkbox"/>	Las cantidades percibidas y el interés legal del dinero correspondiente desde la fecha del momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.
c <input type="checkbox"/>	Las cantidades percibidas y el interés de demora correspondiente desde la fecha del momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se produzca el abono.
d <input type="checkbox"/>	Las cantidades percibidas y el interés de demora correspondiente desde la fecha del momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

27. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, el plazo máximo en que debe notificarse la resolución expresa en un procedimiento no podrá exceder con carácter general de:

a <input type="checkbox"/>	Un año, salvo que una norma con rango de ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la UE.
b <input type="checkbox"/>	Seis meses, salvo que una norma con rango de ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la UE.
c <input type="checkbox"/>	Tres meses, salvo que una norma con rango de ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la UE.
d <input type="checkbox"/>	Un mes, salvo que una norma con rango de ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la UE.

28. Según lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la falta o insuficiente acreditación de la representación en un procedimiento administrativo tendrá la siguiente consecuencia:

a <input type="checkbox"/>	Determinará la anulabilidad del acto por carecer de los requisitos formales indispensables.
b <input type="checkbox"/>	No impedirá que se tenga por realizado el acto siempre que se aporte la representación o se subsane el defecto dentro del plazo de diez días, o de plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran.
c <input type="checkbox"/>	No impedirá que se tenga por realizado el acto siempre que se aporte la representación o se subsane el defecto dentro del plazo de tres meses, o un plazo superior cuando las circunstancias del caso así lo requieran.
d <input type="checkbox"/>	El acto se considerará nulo de pleno derecho.

29. La Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local, resulta de aplicación a las siguientes entidades locales:

a <input type="checkbox"/>	A los municipios cuyo presupuesto exceda de 3.000.000 €, así como aquellos cuyo presupuesto no supere este importe pero exceda de 300.000 € y cuya población sea superior a 5.000 habitantes, y a las demás entidades locales siempre que su presupuesto exceda de 300.000 €.
b <input type="checkbox"/>	A los municipios cuyo presupuesto exceda de 3.000.000 €, así como aquellos cuyo presupuesto no supere este importe pero exceda de 300.000 € y cuya población sea superior a 5.000 habitantes, y a las demás entidades locales siempre que su presupuesto exceda de 3.000.000 €.
c <input type="checkbox"/>	A los organismos autónomos dependientes de entidades locales cuyo presupuesto exceda de 300.000 €.
d <input type="checkbox"/>	A los organismos autónomos dependientes de entidades locales incluidas en el ámbito de aplicación de la Instrucción del modelo simplificado de contabilidad local cuyo presupuesto exceda de 3.000.000 €.

30. Seleccione la afirmación correcta respecto de la Cuenta General:	
a <input type="checkbox"/>	La aprobación de la Cuenta General por el Pleno de la Corporación es un acto esencial para la fiscalización de ésta por los órganos de control externo, que requiere la conformidad con las actuaciones reflejadas en ella.
b <input type="checkbox"/>	Acompañada de los informes de la Comisión Especial de Cuentas y de las reclamaciones y reparos formulados, la Cuenta General se someterá al Presidente de la Corporación para que, en su caso, pueda ser aprobada antes del día 1 de octubre.
c <input type="checkbox"/>	La Cuenta General y el informe de la Comisión Especial de Cuentas se expondrán al público por plazo de quince días, durante los cuales y ocho más los interesados podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones.
d <input type="checkbox"/>	Se someterá antes del 1 de junio del ejercicio inmediato siguiente a informe de la Comisión Especial de Cuentas de la entidad local.

31. Si el reparo emitido por el órgano interventor afecta a la disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u ordenación de pagos, se suspenderá la tramitación del expediente hasta que aquél sea solventado en los siguientes casos:	
a <input type="checkbox"/>	Cuando se base en la insuficiencia de crédito o el propuesto no sea adecuado; Cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago; En los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales; Cuando se refieran a obligaciones o gastos cuya aprobación sea competencia del Pleno.
b <input type="checkbox"/>	Cuando el gasto se proponga a un órgano que carezca de competencia para su aprobación; Cuando se aprecien graves irregularidades en la documentación justificativa de reconocimiento de la obligación o no se acredite suficientemente el derecho de su perceptor; Cuando se trate de la aprobación de gastos de cuantía indeterminada.
c <input type="checkbox"/>	Cuando se base en la insuficiencia de crédito o el propuesto no sea adecuado; Cuando no hubieran sido fiscalizados los actos que dieron origen a las órdenes de pago; En los casos de omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales; Cuando el reparo derive de comprobaciones materiales de obras, suministros, adquisiciones y servicios.
d <input type="checkbox"/>	Cuando el gasto se proponga a un órgano que carezca de competencia para su aprobación; Cuando se aprecien graves irregularidades en la documentación justificativa de reconocimiento de la obligación o no se acredite suficientemente el derecho de su perceptor; Cuando se refieran a expedientes en que deba emitirse dictamen del Consejo Jurídico.

32. El resultado del informe emitido en el régimen ordinario de fiscalización e intervención de gastos:

a <input type="checkbox"/>	Deberá emitirse en el plazo de 10 días y puede ser: favorable, favorable con observaciones, y con reparo suspensivo.
b <input type="checkbox"/>	Deberá emitirse en el plazo de 10 días y puede ser: favorable, favorable condicionado, con reparo, y con reparo suspensivo.
c <input type="checkbox"/>	Deberá emitirse en el plazo de 5 días y puede ser: favorable, y con reparo.
d <input type="checkbox"/>	Deberá emitirse en el plazo de 5 días y puede ser: favorable con observaciones, con reparo, y con reparo suspensivo.

33. En el supuesto de prórroga del presupuesto, en el asiento de apertura del presupuesto de ingresos la cuenta 006 se habrá de cargar:

a <input type="checkbox"/>	Por el importe de las previsiones definitivas del ejercicio anterior menos los ajustes a la baja y más los ajustes al alza.
b <input type="checkbox"/>	Por el importe de las previsiones iniciales del ejercicio anterior menos los ajustes a la baja y más los ajustes al alza.
c <input type="checkbox"/>	Por el importe de las previsiones iniciales del ejercicio anterior.
d <input type="checkbox"/>	Por el importe de las previsiones definitivas del ejercicio anterior.

34. Señale la afirmación correcta respecto del Tribunal de Cuentas:

a <input type="checkbox"/>	El Tribunal de Cuentas es el supremo órgano fiscalizador de las cuentas y de la gestión económica del Estado y del sector público, sin perjuicio de su propia jurisdicción, de acuerdo con la Constitución y la Ley Orgánica 7/1988, de 5 de abril.
b <input type="checkbox"/>	Los conflictos que se susciten sobre las competencias o atribuciones del Tribunal de Cuentas serán resueltos por las Cortes Generales.
c <input type="checkbox"/>	El Presidente del Tribunal de Cuentas será nombrado de entre sus miembros por el Rey, a propuesta del mismo Tribunal en Pleno y por un período de cinco años.
d <input type="checkbox"/>	El enjuiciamiento contable, como jurisdicción propia del Tribunal de Cuentas, se ejerce respecto de las cuentas que deban rendir quienes recauden, intervengan, administren, custodien, manejen o utilicen bienes, caudales o efectos públicos.

35. La responsabilidad contable, directa o subsidiaria, se exige mediante el/los siguiente/s procedimientos jurisdiccionales del Tribunal de Cuentas:

a <input type="checkbox"/>	El juicio de cuentas.
b <input type="checkbox"/>	El procedimiento de reintegro por alcance.
c <input type="checkbox"/>	El expediente de cancelación de fianzas.
d <input type="checkbox"/>	Todas las respuestas son correctas.

36. Como parte de la función interventora, la actividad del órgano interventor que tiene por objeto controlar los actos que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos con carácter previo a la adopción del acuerdo, se ejerce:

a <input type="checkbox"/>	Sobre la Entidad Local, los organismos autónomos y los consorcios en determinados casos.
b <input type="checkbox"/>	Sobre las sociedades mercantiles.
c <input type="checkbox"/>	Exclusivamente sobre la entidad Local.
d <input type="checkbox"/>	Todas las respuestas son falsas.

37. El órgano interventor de la Entidad Local realizará anualmente la auditoría de las cuentas anuales de:

a <input type="checkbox"/>	Los organismos autónomos locales, las entidades públicas empresariales locales, y las fundaciones del sector público local no obligadas a auditarse por su normativa específica.
b <input type="checkbox"/>	Las sociedades mercantiles obligadas a auditarse por su normativa específica.
c <input type="checkbox"/>	La propia entidad local, los organismos autónomos locales, y las entidades públicas empresariales locales.
d <input type="checkbox"/>	Los organismos autónomos locales, y las entidades públicas empresariales locales.

38. Conforme a la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local, la Cuenta 120, resultados de ejercicios anteriores, se abonará:

a <input type="checkbox"/>	Con cargo a la cuenta 129, «Resultado del ejercicio», por los resultados positivos.
b <input type="checkbox"/>	Con cargo a la cuenta 430, «Deudores por derechos reconocidos. Presupuesto de ingresos corriente», por los reintegros de pagos de presupuestos cerrados derivados de gastos económicos que sean de importe significativo y tengan su origen en errores en el reconocimiento de los gastos.
c <input type="checkbox"/>	Con cargo a la cuenta 431, «Deudores por derechos reconocidos. Presupuestos de ingresos cerrados», por la modificación al alza del saldo inicial de derechos presupuestarios reconocidos en ejercicios anteriores derivados de ingresos económicos de importe significativo y que tenga su origen en errores en el reconocimiento de los ingresos.
d <input type="checkbox"/>	Todas las respuestas son correctas.

39. En relación con el principio de estabilidad presupuestaria recogido en la Constitución Española. Indique la respuesta INCORRECTA:

a <input type="checkbox"/>	Los créditos para satisfacer los intereses y el capital de la deuda pública de las Administraciones se entenderán siempre incluidos en el estado de gastos de sus presupuestos y su pago gozará de prioridad absoluta.
b <input type="checkbox"/>	Las Entidades Locales deberán presentar equilibrio presupuestario.
c <input type="checkbox"/>	El Estado y las Comunidades Autónomas podrán incurrir en un déficit estructural que supere los márgenes establecidos, en su caso, por la Unión Europea para sus Estados Miembros.
d <input type="checkbox"/>	Una ley orgánica fijará el déficit estructural máximo permitido al Estado y a las Comunidades Autónomas, en relación con su producto interior bruto.

40. El Estado garantiza la realización efectiva del principio de solidaridad consagrado en el artículo 2 de la Constitución, velando por el establecimiento de un equilibrio económico:

a <input type="checkbox"/>	Adecuado y justo entre las diversa partes del territorio español.
b <input type="checkbox"/>	Adecuado y justo en cada Comunidad Autónoma.
c <input type="checkbox"/>	Con medidas progresivas.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna de las anteriores es correcta.

41. Según el artículo 51 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, el órgano que declare la nulidad o anule las actuaciones dispondrá:

a <input type="checkbox"/>	La retroacción únicamente de las actuaciones que sean desfavorables al interesado.
b <input type="checkbox"/>	La eliminación de todos los actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.
c <input type="checkbox"/>	La retroacción de todas las actuaciones al momento anterior al dictado del acto nulo.
d <input type="checkbox"/>	Siempre la conservación de aquellos actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción.

42. Según el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, no es obligatorio que la solicitud de inicio contenga:

a <input type="checkbox"/>	Lugar y fecha.
b <input type="checkbox"/>	DNI del interesado.
c <input type="checkbox"/>	Hechos, razones y petición en que se concrete la solicitud.
d <input type="checkbox"/>	Órgano al que se dirige.

43. Las medidas provisionales adoptadas antes de la iniciación del procedimiento deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento, que deberá efectuarse:

a <input type="checkbox"/>	Dentro de los diez días siguientes a su adopción.
b <input type="checkbox"/>	Dentro de los quince días siguientes a su adopción.
c <input type="checkbox"/>	Dentro de los veinte días siguientes a su adopción.
d <input type="checkbox"/>	Dentro del mes siguiente a su adopción.

44. ¿En qué caso se podrá prescindir del trámite de audiencia según lo establecido en el art. 82.4 de la Ley 39/2015?

a <input type="checkbox"/>	En ningún caso bajo advertencia de nulidad del procedimiento.
b <input type="checkbox"/>	Cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado.
c <input type="checkbox"/>	Cuando figuren en el procedimiento hechos, alegaciones y pruebas distintas a las aducidas por el interesado.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna de las opciones anteriores es correcta.

45. Según el artículo 96.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, cuando la Administración acuerde de oficio la tramitación simplificada del procedimiento deberá notificarlo a los interesados. Si alguno de ellos manifestara su oposición expresa:

a <input type="checkbox"/>	Contra el acuerdo no cabrá oposición alguna.
b <input type="checkbox"/>	La Administración podrá resolver continuar con la tramitación ordinaria.
c <input type="checkbox"/>	La Administración deberá seguir la tramitación ordinaria.
d <input type="checkbox"/>	La Administración dará audiencia al resto de los interesados.

46. El importe de los precios públicos:

a <input type="checkbox"/>	Deberá cubrir, como mínimo, la mitad del coste del servicio prestado o de la actividad realizada.
b <input type="checkbox"/>	Deberá cubrir como mínimo el coste del servicio prestado o de la actividad realizada.
c <input type="checkbox"/>	No podrá exceder del coste del servicio prestado o de la actividad realizada.
d <input type="checkbox"/>	No podrá exigirse en régimen de autoliquidación.

47. Respecto a las bonificaciones potestativas en el impuesto de bienes Inmuebles, indique la respuesta correcta:

a <input type="checkbox"/>	Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 90 por ciento de la cuota íntegra del impuesto a favor de aquellos sujetos pasivos que ostenten la condición de titulares de familia numerosa.
b <input type="checkbox"/>	Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 50 por ciento de la base imponible del impuesto para los bienes inmuebles en los que se hayan instalado sistemas para el aprovechamiento térmico o eléctrico de la energía proveniente del sol.
c <input type="checkbox"/>	Los ayuntamientos mediante ordenanza fiscal podrán establecer una bonificación de hasta el 45 por ciento en la cuota íntegra del impuesto para los bienes inmuebles de uso residencial destinados a alquiler de vivienda con renta limitada por una norma jurídica.
d <input type="checkbox"/>	Las ordenanzas fiscales podrán regular una bonificación de hasta el 40 por ciento de la cuota íntegra del impuesto a favor de los bienes inmuebles en los que se hayan instalado puntos de recarga para vehículos eléctricos.

48. Están exentos del impuesto de Actividades Económicas:	
a <input type="checkbox"/>	Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad en territorio español, durante los tres primeros períodos impositivos de este impuesto en que se desarrolle aquella.
b <input type="checkbox"/>	El Estado, las comunidades autónomas y las entidades locales, excluidos los organismos autónomos del Estado y las entidades de derecho público de análogo carácter de las comunidades autónomas y de las entidades locales.
c <input type="checkbox"/>	Los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades, las sociedades civiles y las entidades del artículo 35.4 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que tengan un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros.
d <input type="checkbox"/>	Las personas físicas no residentes en territorio español.

49. De conformidad con el artículo 96 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales el importe de la cuota del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica se prorrateará por trimestres naturales:	
a <input type="checkbox"/>	Únicamente en los casos de primera adquisición.
b <input type="checkbox"/>	En los casos de venta del vehículo durante el año natural.
c <input type="checkbox"/>	En los casos de primera adquisición, baja definitiva del vehículo o en los supuestos de baja temporal por sustracción o robo de vehículo.
d <input type="checkbox"/>	Únicamente en los casos de baja definitiva.

50. Las Ordenanzas fiscales contendrán al menos:	
a <input type="checkbox"/>	La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo y devengo.
b <input type="checkbox"/>	Los regímenes de declaración y de ingreso.
c <input type="checkbox"/>	Las fechas de su aprobación y del comienzo de su aplicación.
d <input type="checkbox"/>	Todas las respuestas son correctas.

RESERVA

51. En el Impuesto sobre el Incremento de valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana:	
a <input type="checkbox"/>	La base imponible de este impuesto está constituida por el incremento del valor de los terrenos puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un periodo máximo de diez años.
b <input type="checkbox"/>	La cuota líquida del impuesto será el resultado de aplicar sobre la cuota íntegra, en su caso, las exenciones previstas en la ley.
c <input type="checkbox"/>	La cuota íntegra del impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen.
d <input type="checkbox"/>	El tipo de gravamen será el fijado por cada ayuntamiento, sin que dicho tipo pueda exceder del 20 por ciento.

52. Los tributos cuyo hecho imponible consiste en la obtención por el sujeto pasivo de un beneficio o de un aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos, de carácter local, se denominan:	
a <input type="checkbox"/>	Impuestos.
b <input type="checkbox"/>	Contribuciones especiales.
c <input type="checkbox"/>	Tasas.
d <input type="checkbox"/>	Precios públicos.

53. El artículo 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local dispone en relación con las plantillas de personal que:	
a <input type="checkbox"/>	Se aprueban anualmente, a través del Presupuesto, y deberán comprender únicamente los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral.
b <input type="checkbox"/>	Se aprueban anualmente, a través del Presupuesto, y deberán comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual.
c <input type="checkbox"/>	Se aprueban anualmente, a través de Decreto de Alcaldía, y deberán comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual.
d <input type="checkbox"/>	Se aprueban anualmente, por la Junta de Gobierno Local y deberá comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual.

54. Según el artículo 21 de la Ley 58/2003, del 17 de diciembre, General Tributaria, el devengo es:

a <input type="checkbox"/>	El momento en el que se entiende realizado el hecho imponible y en el que se produce el nacimiento de todas las obligaciones.
b <input type="checkbox"/>	Es el presupuesto fijado por la ley para configurar cada tributo y cuya realización origina el nacimiento de la obligación tributaria principal.
c <input type="checkbox"/>	Es el momento en el que se entiende realizado el hecho imponible y en el que se produce el nacimiento de la obligación tributaria principal.
d <input type="checkbox"/>	Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

55. Según el artículo 150 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, las actuaciones inspectoras:

a <input type="checkbox"/>	Deberán concluir en el plazo de 12 meses, con carácter general.
b <input type="checkbox"/>	Deberán desarrollarse en el lugar donde se realicen total o parcialmente las actividades gravadas.
c <input type="checkbox"/>	Deberán concluir en el plazo de 18 meses, con carácter general.
d <input type="checkbox"/>	Si se realizan en los locales del interesado se hará dentro del horario oficial de apertura al público de las oficinas públicas y, en todo caso, dentro de la jornada de trabajo vigente.



CUESTIONARIO DE PREGUNTAS

**CONSTITUCIÓN LISTA DE ESPERA DE ASPIRANTES
FUNCIONARIOS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON
HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL**

SUBESCALA INTERVENCIÓN-TESORERÍA

EJERCICIO ÚNICO: PARTE SEGUNDA

FECHA 22 / 11 / 2023

RESOLUCIÓN DE 7 DE MARZO DE 2023, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
FUNCIÓN PÚBLICA, POR LA QUE SE CONVOCAN Y APRUEBAN LAS BASES
ESPECIFICAS QUE HAN DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO PARA LA
CONSTITUCIÓN DE UNA LISTA DE ESPERA DE ASPIRANTES PARA EL
NOMBRAMIENTO INTERINO EN PUESTOS RESERVADOS A PERSONAL
FUNCIONARIO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL CON HABILITACIÓN DE
CARÁCTER NACIONAL

SUPUESTO

Un Ayuntamiento de régimen común ubicado en la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia está interesado en la ejecución de una biblioteca municipal dotándola del mobiliario necesario para su correcto funcionamiento.

La Comunidad Autónoma ha concedido una subvención para financiar el 50 % del importe de adjudicación de la construcción de la biblioteca municipal y se compromete a ingresar, a los 30 días desde que el Ayuntamiento le remita el acuerdo de adjudicación, el 80% de su aportación (año 2023) y el 20 % restante, en el año 2024.

El resto de la inversión se financia con recursos propios del Ayuntamiento.

La ejecución del proyecto de la obra tiene un presupuesto base de licitación de 1.900.000 euros más IVA, estando prevista en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) una posible modificación de hasta un 12 %, y plazo de ejecución de 18 meses, con previsión de inicio el 1 de septiembre de 2023.

El convenio con la Comunidad Autónoma se firma en abril de 2023.

Una vez formalizado el convenio y ante la imposibilidad de afrontar la totalidad del proyecto con los recursos ordinarios del presupuesto, el Ayuntamiento prevé concertar una operación de crédito a largo plazo por un importe de 500.000 euros, a amortizar en un plazo de 15 años y a un tipo de interés efectivo anual del 4%.

La inversión se adjudica en junio de 2023 por importe de 1.700.000 € (IVA incluido).

A 31 de diciembre de 2023 el importe total de obligaciones reconocidas del proyecto va a ascender a 500.000 euros.

El Ayuntamiento tiene establecido el régimen de fiscalización previa limitada en materia de gastos y la toma de razón en contabilidad en ingresos.

PRESUPUESTO 2023

Capítulo	Descripción	Previsión Inicial	Previsión definitiva	Derechos Netos	Recaudación Corriente	Recaudación Cerrados
1	IMPUESTOS DIRECTOS.	5.900.000,00	5.900.000,00	5.715.951,19	5.220.358,00	529.630,00
2	IMPUESTOS INDIRECTOS.	100.000,00	100.000,00	51.875,97	42.600,00	3.500,00
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS.	1.300.000,00	2.419.000,00	1.000.135,51	786.357,00	62.480,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	1.600.000,00	1.600.000,00	578.478,65	562.396,00	213.200,00
5	INGRESOS PATRIMONIALES.	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL.	80.000,00	760.000,00	710.000,00	710.000,00	0,00
8	ACTIVOS FINANCIEROS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS.	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
		8.980.800,00	11.279.800,00	8.556.441,32	7.821.711,00	608.810,00

Capítulo	Descripción	Créditos Iniciales	Créditos Definitivos	ORN	Pagos Corriente	Pagos Cerrados
1	GASTOS DE PERSONAL.	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00	0,00
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	2.900.000,00	2.900.000,00	455.463,74	382.400,00	62.750,00
	GASTOS FINANCIEROS.	55.380,00	55.380,00	53.921,66	53.921,66	0,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	950.499,93	950.499,93	12.517,09	12.517,09	0,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA	1.269.000,00	1.269.000,00	0,00	0,00	0,00
6	INVERSIONES REALES.	73.000,00	2.372.000,00	568.000,00	338.000,00	12.500,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS.	32.920,07	32.920,07	32.920,07	32.920,07	0,00
		8.980.800,00	11.279.800,00	4.822.822,56	4.519.758,82	75.250,00

CUESTIONES

1. ¿Cuál es la codificación presupuestaria de la inversión prevista?

a <input type="checkbox"/>	332.625
b <input type="checkbox"/>	332.620
c <input type="checkbox"/>	169.750
d <input type="checkbox"/>	169.620

2. ¿Cuál es el valor estimado del contrato?

a <input type="checkbox"/>	2.299.000 €
b <input type="checkbox"/>	1.700.000 €
c <input type="checkbox"/>	1.900.000 €
d <input type="checkbox"/>	2.128.000 €

3. ¿Cuál es el procedimiento adecuado para la licitación de la inversión?

a <input type="checkbox"/>	Abierto simplificado abreviado.
b <input type="checkbox"/>	Abierto simplificado.
c <input type="checkbox"/>	Restringido.
d <input type="checkbox"/>	Negociado.

4. ¿Resultaría posible iniciar la licitación antes de recibir la subvención de la CARM?

a <input type="checkbox"/>	Sí, pero sometida la formalización a la condición suspensiva de la efectiva consolidación de los recursos que han de financiar el contrato correspondiente.
b <input type="checkbox"/>	Sí, pero sometida la adjudicación a la condición suspensiva de la efectiva consolidación de los recursos que han de financiar el contrato correspondiente.
c <input type="checkbox"/>	No, hasta la recepción del importe de la subvención.
d <input type="checkbox"/>	No, hasta la notificación de la concesión de la subvención.

5. ¿Cuándo debe el Ayuntamiento reconocer el derecho derivado de la concesión de la subvención por la CARM al presupuesto de ingresos?

<input type="checkbox"/>	En el momento de su ingreso en la Tesorería local.
<input type="checkbox"/>	Cuando la CARM reconozca su obligación de pago y se lo comunique al Ayuntamiento antes de que se haga efectivo el ingreso.
<input type="checkbox"/>	Las respuestas a) y b) son correctas.
<input type="checkbox"/>	Cuando se firme el convenio.

6. ¿Cuál sería el tipo de modificación presupuestaria necesaria para la habilitación de crédito por el importe de la subvención?

<input type="checkbox"/>	Generación de crédito.
<input type="checkbox"/>	Crédito extraordinario.
<input type="checkbox"/>	Transferencia de crédito
<input type="checkbox"/>	Suplemento de crédito.

7. ¿Cuál sería el tipo de modificación presupuestaria necesaria para habilitar crédito por el importe de la operación de crédito a largo plazo?

<input type="checkbox"/>	Generación de crédito.
<input type="checkbox"/>	Crédito extraordinario.
<input type="checkbox"/>	Transferencia de crédito.
<input type="checkbox"/>	Suplemento de crédito.

8. ¿Quién sería el órgano competente para la concertación de la operación de crédito a largo plazo?

<input type="checkbox"/>	Alcaldía u órgano en quien delegue.
<input type="checkbox"/>	Pleno u órgano en quien delegue.
<input type="checkbox"/>	Junta de Gobierno u órgano en quien delegue.
<input type="checkbox"/>	Concejalía de Hacienda u órgano en quien delegue.

9. ¿Cuál es la anualidad teórica de amortización de la operación de crédito a largo plazo a concertar?

a <input type="checkbox"/>	64.357,83 €
b <input type="checkbox"/>	33.333,00 €
c <input type="checkbox"/>	44.970,55 €
d <input type="checkbox"/>	51.527,03 €

10. ¿Quién es el órgano competente para la aprobación del expediente de contratación?

a <input type="checkbox"/>	Alcaldía u órgano en quien delegue.
b <input type="checkbox"/>	Pleno u órgano en quien delegue.
c <input type="checkbox"/>	Junta de Gobierno u órgano en quien delegue.
d <input type="checkbox"/>	Concejalía de Contratación u órgano en quien delegue.

11. Señale la respuesta INCORRECTA. Respecto del expediente tramitado para la adjudicación del contrato los extremos adicionales de fiscalización son:

a <input type="checkbox"/>	Cuando no se adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa, que existe decisión motivada del órgano de contratación al respecto.
b <input type="checkbox"/>	Cuando se declare la existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidad, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores que las hubiesen presentado y del informe del servicio técnico correspondiente.
c <input type="checkbox"/>	Que existe acta de replanteo previo.
d <input type="checkbox"/>	Que se acredita la constitución de la garantía definitiva, salvo en el caso previsto en el artículo 159.6 de la Ley de Contratos del Sector Público.

12. A efectos del cálculo de prudencia financiera ¿Cuál es la vida media de la operación de crédito a largo plazo si se realizan amortizaciones mensuales?

a <input type="checkbox"/>	15 años.
b <input type="checkbox"/>	4 años.
c <input type="checkbox"/>	7,54 años.
d <input type="checkbox"/>	1,25 años.

13. ¿Cuál sería la desviación de financiación del ejercicio 2023 del agente financiador "subvención CARM" del Proyecto de Gastos con Financiación Afectada si a 31 de diciembre de 2023 se reconocen y pagan obligaciones por importe de 500.000 euros?

a <input type="checkbox"/>	1.110.000 €
b <input type="checkbox"/>	1.360.000 €
c <input type="checkbox"/>	1.200.000 €
d <input type="checkbox"/>	1.390.000 €

14. El inicio de la ejecución de la inversión finalmente se ha producido el 1 de octubre de 2023, y el 10 de noviembre de 2023 se emite por el contratista la certificación de obra nº 1. Indica la fase de ejecución presupuestaria que corresponde y el órgano competente:

a <input type="checkbox"/>	Reconocimiento de la obligación por la Alcaldía, u órgano en quien delegue.
b <input type="checkbox"/>	Disposición del gasto por la Alcaldía u órgano en quien delegue.
c <input type="checkbox"/>	Autorización, disposición y reconocimiento del gasto por el Pleno.
d <input type="checkbox"/>	Reconocimiento de la obligación por el Pleno, u órgano en quien delegue.

15. La certificación de obra nº 1, emitida el día de 10 noviembre de 2023 y registrada el día 24 de noviembre, se aprueba el 27 de noviembre. Indique la fecha máxima en la que la Administración debe proceder en plazo al pago:

a <input type="checkbox"/>	Treinta días siguientes a la fecha de emisión de la certificación de obra.
b <input type="checkbox"/>	Treinta días siguientes a la fecha de registro de las certificaciones de obra.
c <input type="checkbox"/>	Treinta días siguientes a la fecha de aprobación de la certificación de obra.
d <input type="checkbox"/>	Sesenta días siguientes a la fecha de registro de las certificaciones de obra.

16. El Ayuntamiento no dispone de fondos líquidos para el pago de la certificación nº 1 por importe de 10.000 €, y otras facturas pendientes, por lo que la Corporación concierta una operación de crédito a corto plazo de 50.000 € y a 31 de diciembre ha dispuesto de 40.000 €. A efectos del cálculo de capital vivo (sin considerar la operación de crédito a largo plazo mencionada en el enunciado del supuesto) ¿Qué importe se debe tener en cuenta?

a <input type="checkbox"/>	10.000 €.
b <input type="checkbox"/>	40.000 €.
c <input type="checkbox"/>	50.000 €.
d <input type="checkbox"/>	Todas son incorrectas, al tener que estar cancelada la deuda a 31 de diciembre.

17. En el caso de que la certificación de obra nº 1 se pague fuera de plazo, ¿Qué interés procede pagar?

a <input type="checkbox"/>	Interés legal del dinero.
b <input type="checkbox"/>	Interés de demora aplicable a las operaciones comerciales.
c <input type="checkbox"/>	Interés legal del dinero incrementado en el 20%.
d <input type="checkbox"/>	Interés de demora en las operaciones comercial incrementado en el 20%.

18. Señale la respuesta INCORRECTA. Respecto del expediente tramitado para la modificación del contrato los extremos adicionales de fiscalización son:

a <input type="checkbox"/>	En el caso de modificaciones previstas según el artículo 204 de la Ley de Contratos del Sector Público, que la posibilidad de modificar el contrato se encuentra prevista en los pliegos, que no supera el límite previsto en los mismos, y que no se incluyen nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.
b <input type="checkbox"/>	Que existe proyecto informado por la Oficina de Supervisión de Proyectos, si procede.
c <input type="checkbox"/>	Que existe acta de replanteo previo.
d <input type="checkbox"/>	Que se ha procedido al reajuste de garantías.

19. En el caso de que se produjera la emisión de un reparo a la aprobación de la certificación de obra nº 1 por la Intervención:

<input type="checkbox"/> a	El reparo tendrá carácter suspensivo hasta que se proceda a su levantamiento.
<input type="checkbox"/> b	La aprobación de la certificación estará condicionada a la subsanación de las deficiencias señaladas en el reparo.
<input type="checkbox"/> c	El reparo no producirá efectos suspensivos.
<input type="checkbox"/> d	El reparo tendrá carácter suspensivo hasta se emita por el órgano gestor informe de discrepancias.

20. Una vez levantado el reparo por el órgano competente, el Órgano Interventor deberá:

<input type="checkbox"/> a	Dar cuenta al Pleno y remitirlo a la Intervención General del Estado.
<input type="checkbox"/> b	Remitirlo a la Intervención General del Estado y al Tribunal de Cuentas.
<input type="checkbox"/> c	Dar cuenta al Pleno con ocasión de la Cuenta General y remitirlo al Tribunal de Cuentas.
<input type="checkbox"/> d	Dar cuenta al Pleno y remitirlo al órgano de tutela financiera.

21. La certificación nº 2 correspondiente al mes de noviembre de 2023 se registra el 31 de diciembre. ¿Dónde deberá contabilizarse dicho importe a fin de ejercicio?

<input type="checkbox"/> a	Cuenta 413.0
<input type="checkbox"/> b	Cuenta 555.0
<input type="checkbox"/> c	Cuenta 413.1
<input type="checkbox"/> d	Cuenta 555.1

22. Como consecuencia de no haber aprobado la certificación correspondiente al mes de noviembre, a 31 de diciembre la anualidad del proyecto de gasto presenta un saldo de 490.000. ¿Qué operación procede realizar en el año 2024 para la aprobación de dicha certificación?

<input type="checkbox"/> a	Habilitar crédito en las previsiones iniciales del presupuesto del ejercicio 2024.
<input type="checkbox"/> b	Incorporar los remanentes de crédito.
<input type="checkbox"/> c	Realizar una transferencia de crédito de otras partidas presupuestarias.
<input type="checkbox"/> d	Reajustar de las previsiones presupuestarias.

23. El Ayuntamiento acuerda la exacción de un precio público por la utilización de una sala para usos múltiples ubicada en la biblioteca. Dichos ingresos tendrán la naturaleza de:

<input type="checkbox"/>	Ingresos de carácter tributario.
<input type="checkbox"/>	Ingresos de naturaleza patrimonial.
<input type="checkbox"/>	Ingresos de naturaleza presupuestaria.
<input type="checkbox"/>	Ingresos de derecho público.

24. En el caso de que el Ayuntamiento apruebe la ordenanza reguladora de una tasa, ¿Cuál sería el plazo de entrada en vigor de la misma?

<input type="checkbox"/>	Desde la publicación de la aprobación definitiva en el BORM.
<input type="checkbox"/>	A los quince días desde la publicación de la aprobación definitiva en el BORM.
<input type="checkbox"/>	A los treinta días desde la publicación de la aprobación definitiva en el BORM.
<input type="checkbox"/>	En el caso de que no se hubieran presentado reclamaciones a la aprobación inicial entrará en vigor en el plazo de treinta días desde que se entiende elevado a definitivo el acuerdo.

25. Sin considerar la suspensión de las reglas fiscales, el aumento permanente de recaudación como consecuencia de la aprobación de la ordenanza reguladora de la tasa, ¿Qué efectos tiene en la aplicación de las reglas fiscales?

<input type="checkbox"/>	Aumenta la sostenibilidad financiera.
<input type="checkbox"/>	Aumenta el límite de la regla de gasto.
<input type="checkbox"/>	Disminuye la capacidad de financiación.
<input type="checkbox"/>	No incide en el cálculo de la regla de gasto.

26. El periodo voluntario de ingreso de la tasa finalizó el 31 de mayo del año 2023 sin que el sujeto pasivo abonara la cantidad de 190 euros. La providencia de apremio se notifica el 25 de noviembre de 2023, pagando el sujeto pasivo su importe el 3 de diciembre. Cuál será el total de la deuda tributaria:

a <input type="checkbox"/>	209 euros.
b <input type="checkbox"/>	209 euros más intereses de demora.
c <input type="checkbox"/>	228 euros.
d <input type="checkbox"/>	199,5 euros más intereses de demora.

27. Sin considerar la suspensión de reglas fiscales, ¿Cuál de los siguientes ajustes no resultaría de aplicación en el cálculo de la estabilidad presupuestaria de la liquidación?

a <input type="checkbox"/>	Devoluciones de ingresos pendientes de aplicar a presupuesto.
b <input type="checkbox"/>	Gastos realizados en el ejercicio pendientes de aplicar a presupuesto.
c <input type="checkbox"/>	Consolidación de transferencias con otras Administraciones Públicas.
d <input type="checkbox"/>	Ajuste por grado de ejecución del gasto.

28. Sin considerar la suspensión de reglas fiscales, si del cálculo de la estabilidad presupuestaria resultara una necesidad de financiación, que medidas deberá adoptar la Corporación municipal:

a <input type="checkbox"/>	Aprobación de un Plan de Ajuste.
b <input type="checkbox"/>	Aprobación del presupuesto del ejercicio siguiente con superávit.
c <input type="checkbox"/>	Aprobación de un Plan Económico Financiero.
d <input type="checkbox"/>	Reducción de gastos del nuevo presupuesto por cuantía igual al déficit producido.

29. El informe previsto en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, se emite en el ejercicio de:

a <input type="checkbox"/>	La función interventora.
b <input type="checkbox"/>	El control financiero permanente y no planificable.
c <input type="checkbox"/>	El control financiero de auditoría pública de cumplimiento.
d <input type="checkbox"/>	El control financiero permanente obligatorio y planificable.

30. Tras la notificación del acuerdo de reintegro de la subvención concedida para la construcción de la biblioteca municipal por incumplimiento de su objeto, ¿Cómo debe contabilizar el Ayuntamiento el mencionado reintegro?

a <input type="checkbox"/>	Debe aplicar el pago a la partida correspondiente del presupuesto de gastos.
b <input type="checkbox"/>	Debe aplicar el pago al presupuesto de ingresos en concepto de devolución de ingresos indebidos.
c <input type="checkbox"/>	Debe aplicar el pago a un concepto no presupuestario.
d <input type="checkbox"/>	Debe hacer una transferencia bancaria a favor de la CARM y aplicar el pago al presupuesto de gastos, en concepto de pagos indebidos.