

INSTALACIONES PERMANENTES (Centrales post-cosecha, tratamiento semillas, etc)

DESCRIPCIÓN DE LA INSTALACION/EQUIPO	TIPO DE INSTALACIÓN
	Central post-cosecha Tratamiento de semillas Otros (indicar cual)
	Localización de la instalación
	Dirección:
	Municipio: Código postal:
	Provincia:
	Fecha Inicio Actividad:
	Superficie del Local:
	Nº de Locales:
	Descripción instalación
	-Drencher -aplicador deterg+fitosan -Balsa inmersión -Balsa catarata -Aplicador fitosanitario (con cera o sin) -Cámara desverdizacion o maduración -otros
	SISTEMA DE APLICACIÓN
	-Hidráulica -Hidroneumática - Neumática - Centrífuga - Otros _____
	DISPOSITIVO DE APLICACIÓN
	-Boquillas -alveolos -Barra horizontal -conducciones -otros
UNIDAD DE AIRE	
-Ventilador -Compresor	
DEPÓSITO	
Capacidad del depósito (L):	
Material del depósito: -Polietileno -Acero inoxidable -Polipropileno -Otros _____	

DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	BOMBA
	- Marca de la bomba:
	- Modelo de la bomba:
	-Potencia de la bomba:
	-Tipo de bomba: -Hidráulico - Membrana -Eléctrico -Piston Otros _____
	Número de identificación de la bomba:

Documentación:

- Factura de compra o declaración firmada por el titular de la maquina en la que se reflejen los datos identificativos de la misma, marca, modelo, nº de bastidor, sus principales características técnicas el año de la primera adquisición
- Fotografías del equipo.

AUTORIZACIONES DEL SOLICITANTE:

Sí No Autorizo al Órgano administrativo competente a obtener/ceder, de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública, otras Administraciones o Entes, de acuerdo con el artículo 6 b) de la Ley 11/2007, de 22 de junio de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, en concreto los datos personales relacionados a continuación: - Datos de identidad, - Domicilio fiscal, - IAE, - Titulaciones académicas:

EN EL CASO DE NO CONCEDER AUTORIZACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN, QUEDO OBLIGADO A APORTAR PERSONALMENTE LOS DATOS/DOCUMENTOS RELATIVOS AL PROCEDIMIENTO JUNTO A ESTA SOLICITUD.

PROTECCION DE DATOS

Los datos de carácter personal de esta solicitud y sus documentos anexos se incluyen en un fichero público cuyo Responsable es la Dirección General de Agricultura, Ganadería, Pesca y Acuicultura con la finalidad de gestionar este procedimiento. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, se pueden ejercer por solicitante mediante escrito dirigido al Responsable del Fichero, a la dirección postal, Plaza Juan XXIII. s/n 30008 Murcia.

EnMURCIAa de de 20.....

Fdo.:

(Firma del Titular / Solicitante)

**CONSEJERIA DE AGUA, AGRICULTURA, GANADERIA Y PESCA DE LA REGION DE MURCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE AGRICULTURA, GANADERIA, PESCA Y ACUICULTURA
SERVICIO DE SANIDAD VEGETAL
PLAZA. JUAN XXIII, 4, 30008 MURCIA**