

ANEXO - I

(Puestos abiertos a personal funcionario o laboral fijo, en su caso, de esta Administración Regional).

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA
CENTRO DIRECTIVO: D.G. DEL AGUA

CEN. DESTINO: 30810 - D.G. DEL AGUA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700357	JEFE NEGOCIADO COORDINACION ADMINISTRATIVA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestion economica, presupuestaria y administrativa de obras hidráulicas, saneamiento y depuración de aguas residuales.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA
CENTRO DIRECTIVO: D.G. INDUSTRIAS Y ASOCIACIONISMO AGRARIO

CEN. DESTINO: 30680 - D.G.INDUSTRIAS Y ASOCIACIONISMO AGRARIO

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700405	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión económica y gestión presupuestaria de ayudas y subvenciones en materia de industrias y asociacionismo agrario.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO: 30602 - D.G.PARA LA POLITICA AGRARIA COMUN****CENTRO DIRECTIVO: D.G. PARA LA POLITICA AGRARIA COMUN**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500380	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de intervención y regulación de mercados. Tramitación de procedimientos sancionadores.	
N700541	JEFE NEGOCIADO	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de ayudas a las rentas agrarias. Tramitación de procedimientos sancionadores.	
N700589	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de coordinación de las actuaciones de los controladores para la Política Agraria Común y de la tramitación correspondiente a las mismas.	
N700653	JEFE NEGOCIADO COORDINACION CONTROLADORES PAC	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de coordinación de las actuaciones de los controladores para la Política Agraria Común y de la tramitación correspondiente a las mismas.	C.V.

SD00214	JEFE SECCION EJECUCION DE PAGOS DEL FEADER	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de los pagos del FEADER para abonar el importe autorizado al solicitante.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en relación con la tramitación de la cofinanciación comunitaria en relación con los pagos del FEADER.</p>
SD00213	JEFE SECCION CONTABILIDAD DEL FEADER	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de contabilidad de los pagos relativos a los gestos FEADER.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en relación con la preparación de las cuentas recapitulativas de gastos del FEADER particularmente las declaraciones trimestrales que se envían a la Comisión.</p>
N700495	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones en materia de contabilidad de pagos relativos a los gastos del FEAGA, control de la adecuación entre previsiones y pagos y expedientes de reintegro.</p>
N700404	JEFE NEGOCIADO GESTION ADMINISTRATIVA	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de ayudas a las rentas agrarias. Tramitación de procedimientos sancionadores.</p>

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO:** 30670 - D.G.REGADIOS Y DESARROLLO RURAL**CENTRO DIRECTIVO:** D.G.DE REGADIOS Y DESARROLLO RURAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00210	JEFE SECCION COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de las funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión económica, presupuestaria y administrativa. 3 Exp. en el desempeño de las funciones de gestión de programas operativos y de inversión en materia de regadíos y desarrollo rural.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO:** 22611 - C.INTEGRADO FORM.Y EXP.AGRARIAS.JUMILLA**CENTRO DIRECTIVO:** D.G.MODERNIZ.EXPLOTA.C.Y CAPACIT.AGRARIA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700549	JEFE NEGOCIADO CIFEJA.JUMILLA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión económica de los programas de formación en las áreas agroalimentarias, agroambiental y medioambientales y de los fondos estructurales.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO:** 24622 - OFICINA COMARCAL ALTO GUADALENTIN-LORCA**CENTRO DIRECTIVO:** D.G.MODERNIZ.EXPLOTA.C.Y CAPACIT.AGRARIA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700554	JEFE NEGOCIADO OCA. LORCA	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión económica y presupuestaria de expedientes de ayudas y subvenciones a los agricultores.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA

CEN. DESTINO: 27620 - C.INTEGRADO FORM.Y EXP.AGRARIAS.MOL.SEGU

CENTRO DIRECTIVO: D.G.MODERNIZ.EXPLOTA.C.Y CAPACIT.AGRARIA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700516	JEFE NEGOCIADO COORD. ADMIVA. CIFEA. MOLINA SEG	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión económica de los programas de formación en las áreas agroalimentarias, agroambiental y medioambiental y de los fondos estructurales.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA

CEN. DESTINO: 30610 - D.G.MODER.DE EXPL.Y CAPACITACION AGRARIA

CENTRO DIRECTIVO: D.G.MODERNIZ.EXPLOTA.C.Y CAPACIT.AGRARIA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700286	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de especializadas en materia de gestión económica de los programas de formación en las áreas agroalimentaria, agroambiental y medioambiental y de los fondos estructurales.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA

CEN. DESTINO: 30623 - IMIDA.LA ALBERCA

CENTRO DIRECTIVO: O.A.INST.MURC.INVES.Y DESAR.AGRAR Y ALIM

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700650	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de gestión económica, presupuestaria y contable. Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de contratación e inventario.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO: 09630 - OFICINA DE ARCHENA****CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700538	JEFE NEGOCIADO ARCHENA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión económica y presupuestaria de expedientes de ayudas y subvenciones a los agricultores.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO: 30601 - S.G.AGRICULTURA Y AGUA****CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500122	AUXILIAR COORDINADOR REGIMEN INTERIOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de mantenimiento y conservación de equipos e instalaciones y adquisición y distribución de suministros menores y material no inventariable. Funciones de tramitación específica relativas a la coordinación de la telefonía.	
N500278	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ECONOMICA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes de gasto, gestión y ejecución del presupuesto. Tramitación de expedientes de pagos a justificar.	
N500369	AUXILIAR COORDINADOR HABILITACION	18	F	5.276,16	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de habilitación y confección de nómina. Tramitación de gastos a justificar y reintegros de pagos indebidos.	

N500279	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de personal y seguridad social, incluida la contratación del personal laboral temporal con cargo a créditos de inversión. Tramitación del plan de acción social.</p>	
SD00201	JEFE SECCION CONTRATACION I	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de los expedientes de contratación de obras, suministros y servicios. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de convocatoria y seguimiento de actuaciones de las mesas de contratación.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de archivo y custodia de los expedientes de contratación. Remisión de datos al Registro de Contratos de la Comunidad Autónoma.</p>	
SD00198	JEFE SECCION REINT.PAGOS INDEB.Y OTROS INGR	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de ingresos por sanciones o de otra naturaleza. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de liquidación, reintegro de pagos indebidamente realizados.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de pagos de ingresos indebidamente percibidos. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de resolución de incidencias en dichas operaciones y las actuaciones necesarias para su realización.</p>	

SD00012	JEFE SECCION CONTRATACION II	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de los expedientes de contratación de obras, suministros y servicios. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de convocatoria y seguimiento de actuaciones de las mesas de contratación.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de archivo y custodia de los expedientes de contratación. Remisión de datos al Registro de Contratos de la Comunidad Autónoma.</p>	
N700659	JEFE NEGOCIADO U.I.A.C.AGRICULTURA Y AGUA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de información administrativa y la asistencia e información al ciudadano con carácter general e información específica de la Consejería de Agricultura y Agua, así como gestión, expedición y control de licencias marítimas de clase A y B.</p>	
N700519	JEFE NEGOCIADO DE CONTRATACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de contratación de obras, servicios y suministros. Remisión de datos al Registro de Contratos. Archivo y custodia de los expedientes.</p>	
N700457	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes para un control y seguimiento de la ejecución del presupuesto, modificaciones de crédito y todas aquellas que se deriven de la gestión presupuestaria.</p>	

CONSEJERIA: CONSEJO JURIDICO DE LA REGION DE MURCIA

CEN. DESTINO: 30190 - CONSEJO JURIDICO DE LA REGION DE MURCIA

CENTRO DIRECTIVO: CONSEJO JURIDICO DE LA REGION DE MURCIA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00090	JEFE SECCION COORDINACION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de las funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de personal y administración económica.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de las funciones de gestión de los libros de inventario patrimonial de los bienes adscritos al Consejo.</p>	

CONSEJERIA: CULTURA Y TURISMO**CEN. DESTINO: 30566 - D.G.BELLAS ARTES Y BIENES CULTURALES****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE BELLAS ARTES Y BIENES CULTURALES**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700445	JEFE NEGOCIADO CONSERVACION Y ARQUEOLOGIA	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de la conservación y formación del inventario general de bienes muebles y el catálogo de bienes inmuebles integrantes del patrimonio histórico.	

CONSEJERIA: CULTURA Y TURISMO**CEN. DESTINO: 30150 - D.G. DE DEPORTES****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE DEPORTES**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500481	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes en materia de Programas de Deporte Escolar. Tramitación de Actividades y competiciones deportivas.	

CONSEJERIA: CULTURA Y TURISMO**CEN. DESTINO: 30410 - D.G. DE PROMOCION CULTURAL****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE PROMOCION CULTURAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500500	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de promoción, protección y difusión de la música, la danza, el folclore, las artes escénicas, el patrimonio cinematográfico y la cultura.	

CONSEJERIA: CULTURA Y TURISMO

CEN. DESTINO: 30180 - INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CARM

CENTRO DIRECTIVO: INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE LA CARM

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700664	JEFE NEGOCIADO DE PERSONAL Y CALIDAD	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión y administración del personal. Desempeño de funciones especializadas en materia de control de calidad de los servicios.	
SD00187	JEFE SECCION ECONOMICO-ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de contenido económico, gestión de la Tesorería y de contratación. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión y administración del personal y control de calidad de los servicios.	
N700665	JEFE NEGOCIADO ECONÓMICO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia presupuestaria. Desempeño de funciones especializadas en materia de tesorería. Desempeño de funciones especializadas en materia de ingresos.	

CONSEJERIA: DE POLITICA SOCIAL, MUJER E INMIGRACION
CENTRO DIRECTIVO: INSTITUTO DE LA MUJER DE LA CARM

CEN. DESTINO: 30185 - INSTITUTO DE LA MUJER DE LA CARM

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700471	JEFE NEGOCIADO GESTION PATRIMONIAL	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de Inventario de Bienes y Gestión del Patrimonio. Desempeño de funciones especializadas en tramitación de expedientes del Presupuesto de Gastos e Ingresos.</p>	
SD00182	JEFE SECCION GESTION ECONOMICA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia presupuestaria y sus modificaciones.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de contabilidad y gestión de fondos del Tesoro Público Regional atribuidos al Instituto.</p>	

CONSEJERIA: DE POLITICA SOCIAL, MUJER E INMIGRACION

CEN. DESTINO: 30544 - S.G.POLITICA SOCIAL, MUJER E INMIGRACION

CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00110	JEFE SECCION CONTROL CALIDAD SERVICIOS	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de elaboración de programas relativos a la organización y métodos de trabajo para racionalizar el funcionamiento de los servicios. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de propuestas de medidas para la optimización de los recursos humanos referidas a la formación, organización y coordinación de la información administrativa y de la atención al ciudadano.	
SD00202	JEFE SECCION DE PERSONAL	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de situaciones administrativas del personal, provisión de puestos y relación de puestos de trabajo; contratación laboral temporal y acción social. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de nóminas y Seguridad Social.	
SD00203	JEFE SECCION DE ASUNTOS GENERALES	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de organización y coordinación del régimen interior de los servicios, y de prevención de riesgos laborales. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia del Registro General, inventario de bienes y mantenimiento y conservación de equipos e instalaciones.	

CONSEJERIA: DE POLITICA SOCIAL, MUJER E INMIGRACION**CEN. DESTINO:** 30575 - DIRECCION OFICINA PARA LA DEPENDENCIA**CENTRO DIRECTIVO:** SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700661	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación en la valoración e informe de las situaciones de dependencia acreedoras de los beneficios y prestaciones contemplados en la misma.	

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**CEN. DESTINO:** 30820 - D.G. DE EMERGENCIAS**CENTRO DIRECTIVO:** D.G. DE EMERGENCIAS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500149	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de asuntos generales, gestión de personal y gestión económica. Tramitación de expedientes de gasto, seguimiento y control presupuestario. Tramitación de expedientes de contratación.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA

CEN. DESTINO: 30850 - D.G. PATRIMONIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD

CENTRO DIRECTIVO: D.G. PATRIMONIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500521	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de aprovechamientos cinegéticos. Tramitación de la gestión de tasas y pagos relacionados con los aprovechamientos cinegéticos.	
N500523	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes de información e integración ambiental. Tramitación de certificados de afección de proyectos a la Red Natura 2000. Tramitación y atención a las consultas y peticiones de información del medio natural.	
N500522	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de propiedad en montes de utilidad pública, particulares y vías pecuarias.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO: 30630 - D.G.PLANIF.EVALUACIÓN Y CONTROL AMBIENT.****CENTRO DIRECTIVO: D.G.PLANIF.,EVALUAC.,Y CONTROL AMBIENTAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500432	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica, exposición al público y archivo de expedientes de evaluación de impacto ambiental.	
N700465	JEFE NEGOCIADO PROCEDIMIENTOS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en relación con los procedimientos administrativos de vigilancia e inspección ambiental.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA**CEN. DESTINO: 30850 – D.G. PATRIMONIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD****CENTRO DIRECTIVO: D.G. PATRIMONIO NATURAL Y BIODIVERSIDAD**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500492	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de desarrollo sostenible y protección del medio ambiente, información y sensibilización sobre utilización racional de los recursos naturales, protección y preservación de la flora y fauna.	

CONSEJERIA: AGRICULTURA Y AGUA

CEN. DESTINO: 30601 - S.G. AGRICULTURA Y AGUA.

CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500491	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión económica de los planes de inversión. Tramitación de expedientes de pago a justificar secundarios. Tramitación en materia de proyectos de inversión.	
N500493	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión patrimonial de bienes. Tramitación de expedientes de inversión. Tramitación de propuestas de gasto de contratos menores.	
N500524	AUXILIAR COORDINADOR HABILITACION	18	F	5.276,16	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de nóminas de personal. Tramitación del IRPF, expedientes de reintegro y retenciones judiciales.	

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

CEN. DESTINO: 30131 - D.G.CALIDAD E INNOV.SERVICIOS PUBLICOS

CENTRO DIRECTIVO: D.G. CALIDAD E INNOVACION SERVICIOS PUBL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700642	JEFE NEGOCIADO INFRAESTRUCTURAS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión administrativa de edificios e instalaciones de la Administración Regional. Ejecución del presupuesto. Tramitación de propuestas de gasto.	

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

CEN. DESTINO: 30133 - U.DE INFORMACION Y ATENCION AL CIUDADANO

CENTRO DIRECTIVO: D.G. CALIDAD E INNOVACION SERVICIOS PUBL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500501	AUXILIAR COORDINADOR DE ATENCION TELEFONICA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión del servicio corporativo de atención e información telefónica de la Carm. "012". Exp. de colaboración en la gestión de las quejas, sugerencias de los ciudadanos, presentadas telefónicamente, respecto de los servicios públicos.	
N700658	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de asistencia y asesoramiento en la mejora de la sección de atención al ciudadano, tanto a las Consejerías como a las Corporaciones Locales derivadas de los Convenios de Colaboración.	

SD00138	JEFE SECCION COORDINACION I	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en relación con la red de unidades territoriales y sistemas corporativos de atención e información al ciudadano y del Sistema Corporativo de Reparto de Documentos.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de coordinación del funcionamiento de los registros de las unidades de atención al ciudadano en todas las Consejerías y Organismos que de ellas dependen.</p>	CARNET CONDUCIR B
---------	-----------------------------	----	---	----------	---	---	---	-------	--	---	--	----	--	-------------------

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE EMPLEO PÚBLICO

CEN. DESTINO: 30130 - DIRECCIÓN GENERAL DE EMPLEO PÚBLICO

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500212	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos desde la incorporación del personal hasta la extinción de la relación de servicios. Tramitación en materia de Registro General de Personal. Tramitación, organización, mantenimiento y gestión documental de los expedientes de personal de todo el personal de la Mesa Sectorial de Admón y Servicios.</p>	
N500254	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos desde la incorporación del personal hasta la extinción de la relación de servicios. Tramitación en materia de Registro General de Personal. Tramitación, organización, mantenimiento y gestión documental de los expedientes de personal de todo el personal de la Mesa Sectorial de Admón. y Servicios.</p>	

N500360	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos desde la incorporación del personal hasta la extinción de la relación de servicios. Tramitación en materia de Registro General de Personal. Tramitación, organización, mantenimiento y gestión documental de los expedientes de personal de todo el personal de la Mesa Sectorial de Admón y Servicios.</p>	
SD00177	JEFE SECCION SELECCION II	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de procedimientos selectivos para acceso a la Función Pública Regional en sus distintas modalidades.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de asistencia a los órganos de selección y funcionamiento de los mismos. Propuestas de mejora del programa de selección ATRIL y atención al ciudadano en materia de procesos selectivos.</p>	

SD00043	JEFE SECCION REGISTRO GENERAL DE PERSONAL	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de Registro General de Personal. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de organización, mantenimiento y gestión documental y escaneo de los expedientes de Personal.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión integrada y coordinación en la definición de los sistemas de información. Desempeño de funciones de gestión en materia de recursos humanos desde la incorporación del personal hasta la extinción de la relación de servicios de todo el personal de la Mesa Sectorial de Admón. y Servicios. Coordinación con los Registros Grales. de Personal de otras Admones. Públicas.</p>
N700631	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp en desempeño de funciones especializadas en materia de control y gestión global de procedimientos de provisión de puestos de trabajo, así como de apoyo y asistencia a las Comisiones de Selección de los referidos sistemas de provisión de puestos de trabajo de la Mesa Sectorial de Administración y Servicios.</p>
N700453	JEFE NEGOCIADO GESTION DE RECURSOS HUMANOS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos desde la incorporación del personal hasta la extinción de la relación de servicios, incluidas entre las mismas las situaciones administrativas, incompatibilidades y grado de todo el personal de la Mesa Sectorial de Admón y Servicios.</p>

N700451	JEFE NEGOCIADO GESTION ADMINISTRATIVA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de recursos humanos. Desempeño de funciones especializadas en Registro General de Personal. Desempeño de funciones especializadas en gestión integrada y coordinación en la definición de los sistemas de información sobre puestos de trabajo.</p>	
N700397	JEFE NEGOCIADO DOCUMENTACION Y ARCHIVO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de organización, mantenimiento, escaneo y gestión documental del Registro General de Personal. Desempeño de funciones especializadas de tramitación específica en materia de recursos humanos desde la incorporación del personal hasta la extinción de la relación de servicios.</p>	
N700271	JEFE NEGOCIADO GESTION DE RECURSOS HUMANOS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de elaboración de planes, estudios, propuestas y gestión de ayudas de Acción Social, asistencia técnica a los Organos de Negociación, y relaciones con las Organizaciones Sindicales.</p>	
N500503	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño global de funciones de tramitación específica en materia de gestión directa de listas de espera y procesos extraordinarios de selección, asistencia a los organos de selección de listas de espera y procedimientos extraordinarios de selección, en el ámbito de la Mesa Sectorial de Admón. y Servicios.</p>	

N500502	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de control y gestión global de procedimientos de provisión de puestos de trabajo, así como de apoyo y asistencia a las Comisiones de Selección de los referidos sistemas de provisión de puestos de trabajo de la Mesa Sectorial de Admón. y Servicios.	
---------	----------------------	----	---	----------	---	---	---	-------	--	---	--	----	---	--

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

CEN. DESTINO: 30132 - ESCUELA REGIONAL ADMINISTRACION PUBLICA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. CALIDAD E INNOVACION SERVICIOS PUBL.

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700366	JEFE NEGOCIADO GESTION DE PERSONAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de las actuaciones administrativas correspondientes a la ejecución de las acciones formativas organizadas por la Escuela de Administración Pública, así como las homologaciones de otras acciones formativas.	
N700398	JEFE NEGOCIADO FORMACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación de las actuaciones administrativas correspondientes a la ejecución de las acciones formativas organizadas por la Escuela de Administración Pública, así como en materia de gestión de fondos y planes de formación continua de la Escuela de Administración Pública.	

CONSEJERIA: ECONOMÍA Y HACIENDA**CEN. DESTINO: 30112 - PARQUE MOVIL REGIONAL****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE FINANZAS Y PATRIMONIO**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500515	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ADMINISTRATIVA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión y tramitación de expedientes de adquisición de vehículos, así como sus recepciones.	
SD00196	JEFE SECCION COORDINACION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión y tramitación administrativa y económico-presupuestaria. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de coordinación de todos los servicios automovilísticos de la Administración Pública Regional.	

CONSEJERIA: ECONOMÍA Y HACIENDA**CEN. DESTINO: 30260 - D.G.DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00176	JEFE SECCION COORDINACION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión económica, administrativa y asuntos generales. 3 Exp. en el desempeño de funciones de supervisión de los contratos de mantenimiento y la instalación del inventario de sistemas informáticos corporativos.	

CONSEJERIA: ECONOMÍA Y HACIENDA
CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE TRIBUTOS
CEN. DESTINO: 16221 - D.G. TRIBUTOS-CARTAGENA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700408	JEFE NEGOCIADO TRANSM.PATRIMONIALES CARTAGENA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de comprobaciones de declaraciones de la Unidad de Selección y Verificación Tributaria, tramitación de los procedimientos tendentes a la regularización tributaria, así como tramitación de los expedientes sancionadores en materia tributaria.	

CONSEJERIA: ECONOMÍA Y HACIENDA
CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE TRIBUTOS
CEN. DESTINO: 30220 - D.G. DE TRIBUTOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700297	JEFE NEGOCIADO SUCESIONES,DONACIONES Y PATR.	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de las comprobaciones de declaraciones de la Unidad de Selección y Verificación Tributaria, regularización tributaria, así como expedientes sancionadores tributarios.	
N700447	JEFE NEGOCIADO COORDINACION ADMINISTRATIVA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de las comprobaciones de declaraciones de la Unidad de Selección y Verificación Tributaria, regularización tributaria, así como expedientes sancionadores tributarios.	

N700594	JEFE NEGOCIADO TRANSMISIONES PATRIMONIALES	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de comprobaciones de las declaraciones, tramitación de los procedimientos tendentes a la regularización tributaria, así como en la tramitación de los expedientes sancionadores en materia tributaria.</p>	
SD00175	JEFE SECCION COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de recepción y control de las solicitudes de valoración tributaria de las Oficinas Liquidadoras de Distrito Hipotecario, así como de los recursos recibidos derivados de las valoraciones.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de prevaloración y de petición de dictámenes de valoración.</p>	
N700649	JEFE NEGOCIADO OFICINA ATENCION CONTRIBUYENTE	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de información tributaria, así como asistencia material a los contribuyentes particulares en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y confección de declaraciones y suministro de valoraciones tributarias previas.</p>	
N700602	JEFE NEGOCIADO ASUNTOS GENERALES	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación centralizada de los expedientes de incompetencia, así como en la tramitación de los acuerdos de compensación de deudas en voluntaria.</p>	

N700535	JEFE NEGOCIADO LOCALES DE JUEGO	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación administrativa derivada de los expedientes de concesión de autorizaciones a empresas y locales del juego, tramitación de expedientes sancionadores por infracción de la normativa del juego, así como la llevanza del Registro General del Juego.</p>	
SD00181	JEFE SECCION APLICACION Y CONTROL INGRESOS	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución de los procesos de recepción y aplicación presupuestaria de los cobros procedentes del Servicio de Caja y Entidades Colaboradoras en la recaudación.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de preparación material y envío con carácter periódico de las relaciones de cargo al órgano competente, de las deudas no ingresadas en voluntaria para su cobro en vía ejecutiva.</p>	

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.

CEN. DESTINO: 30160 - IMPRENTA REGIONAL

CENTRO DIRECTIVO: IMPRENTA REGIONAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00183	JEFE SECCION DE PERSONAL	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de personal. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de nóminas, seguridad social, así como la ejecución, formalización y liquidación del IRPF.	
SD00184	JEFE SECCION ASUNTOS GRALES.Y CONTRATAACION	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de organización y coordinación del régimen interior de los servicios, registro general, inventario de bienes y mantenimiento y conservación de equipos e instalaciones, así como la organización y coordinación de la seguridad y salud de las personas. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de contratación de obras, gestión de servicios públicos, suministro, consultoría y asistencia de servicios, así como en materia de control de calidad de los servicios.	

SD00186	JEFE SECCION DE TESORERIA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de gestión de fondos, previsión y distribución de existencias. Desempeño de funciones de facturación y contabilización comercial de ingresos y gastos, elaboración de los documentos globales o individuales para la realización de los pagos y realización de arcos.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de tramitación de los expedientes de embargos, retenciones y compensaciones de deudas, recepción y tramitación de propuestas de pagos presupuestarios y de operaciones comerciales.</p>	
SD00185	JEFE SECCION GESTION ECONOMICA Y PRESUPUEST	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de contenido presupuestario, tramitación de expedientes de modificaciones de crédito, de gastos e ingresos. Realización de cuentas anuales y elaboración de los estados financieros.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de contabilidad general, analítica y presupuestaria, así como contabilización, seguimiento y liquidación del IVA.</p>	

CONSEJERIA: ECONOMÍA Y HACIENDA

CEN. DESTINO: 30230 - INTERVENCION GENERAL

CENTRO DIRECTIVO: INTERVENCION GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500354	AUXILIAR COORDINADOR APOYO INTERVENCION DELEGADA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de control interno. Tramitación de expedientes de contabilidad pública.	
N700041	JEFE NEGOCIADO APOYO INTERVENCION DELEGADA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de fiscalización de expedientes de gasto, pagos e ingresos; de control financiero posterior y de verificación contable.	
N700499	JEFE NEGOCIADO APOYO INTERVENCION DELEGADA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de fiscalización de expedientes de gasto, pagos e ingresos; de control financiero posterior y de verificación contable.	
N700288	JEFE NEGOCIADO GESTION ADMINISTRATIVA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en relación con la fiscalización de expedientes de gasto, pagos e ingresos; de control financiero posterior y de verificación contable.	
N700310	JEFE NEGOCIADO APOYO A LA INTERVEN. DELEGADA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de fiscalización de expedientes de gastos, pagos e ingresos; de control financiero posterior y de verificación contable.	

N700301	JEFE NEGOCIADO CONTABILIDAD PATRIMONIAL	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de fiscalización de expedientes de gasto, pagos e ingresos, de control financiero posterior y de verificación contable.</p>	
N700061	JEFE NEGOCIADO CONTABILIDAD	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de centralización de la información deducida o relacionada con la contabilidad de las distintas entidades que integran el sector público regional.</p>	

CONSEJERIA: ECONOMÍA Y HACIENDA

CEN. DESTINO: 30201 - SECR.GRAL.ECONOMIA Y HACIENDA

CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500196	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión de personal. Tramitación de la documentación para la confección de la nómina mensual del personal. Tramitación de ayudas del Plan de Acción Social de la Administración Regional.	
N500529	AUXILIAR COORDINADOR REGISTRO GENERAL E INFORMACION	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de registro general. Atención directa al usuario.	
SD00040	JEFE SECCION ACTAS, SEGUIM. ACUERD. DISP. GRALS	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de preparación de las reuniones del Consejo de Gobierno, Comisiones Delegadas del mismo y Comisión de Secretarios Generales. 3 Exp. en el desempeño de funciones de gestión del Registro de disposiciones generales del Consejo de Gobierno; así como la del Registro General de Convenios y custodia de expedientes de Altos Cargos.	
N700251	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de inventario de bienes, seguridad social y confección de la nómina mensual.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 01401 - I.E.S.ABANILLA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00131	JEFE DE SECRETARIA ABANILLA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 08401 - I.E.S.MIGUEL HERNANDEZ.ALHAMA DE MURCIA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00019	JEFE DE SECRETARIA ALHAMA	18	F	2.530,20	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 09401 - I.E.S.VICENTE MEDINA.ARCHENA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00021	JEFE DE SECRETARIA ARCHENA	18	F	2.530,20	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 13401 - I.E.S.EMILIO PEREZ PIÑERO.CALASPARRA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00025	JEFE DE SECRETARIA CALASPARRA	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 16404 - I.E.S.BEN ARABI.CARTAGENA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00031	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 16406 - I.E.S. EL BOHIO (LOS DOLORES).CARTAGENA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00033	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 16410 - I.E.S.PEDRO PEÑALVER.EL ALGAR(CARTAGENA)****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00037	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 16414 - I.E.S.JUAN SEBASTIAN EL CANO.CARTAGENA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00105	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 16415 - I.E.S.LAS SALINAS MAR MENOR.LA MANGA(CAR****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00106	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 16416 - I.E.S.CARTHAGO "SPARTARIA".LA PALMA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00107	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 16442 - I.E.S. DE POZO ESTRECHO

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00134	JEFE DE SECRETARIA POZO ESTRECHO	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 19402 - I.E.S.LOS ALBARES.CIEZA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00044	JEFE DE SECRETARIA CIEZA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 19403 - I.E.S.DIEGO TORTOSA.CIEZA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00045	JEFE DE SECRETARIA CIEZA	18	F	4.774,92	N	C	C/D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 20401 - I.E.S.STA.MARIA DE LOS BAÑOS.FORTUNA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00046	JEFE DE SECRETARIA FORTUNA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 21401 - I.E.S.RICARDO ORTEGA.FUENTE ALAMO****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00047	JEFE DE SECRETARIA FUENTE ALAMO	18	F	4.774,92	N	C	C/D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 22401 - I.E.S.ARZOBISPO LOZANO.JUMILLA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00048	JEFE DE SECRETARIA JUMILLA	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 23401 - SEC.EDUC.SECUNDARIA OBLIGATORIA.LIBRILLA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00133	JEFE DE SECRETARIA LIBRILLA	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 24408 - I.E.S.SAN JUAN BOSCO.LORCA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00056	JEFE DE SECRETARIA LORCA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO:** 24423 - I.E.S. LA PACA.LORCA**CENTRO DIRECTIVO:** D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00125	JEFE DE SECRETARIA LORCA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO:** 26401 - I.E.S.DOMINGO VALDIVIESO.MAZARRON**CENTRO DIRECTIVO:** D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00057	JEFE DE SECRETARIA MAZARRON	18	F	2.530,20	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO:** 26406 - I.E.S.FELIPE II.MAZARRON**CENTRO DIRECTIVO:** D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00135	JEFE DE SECRETARIA MAZARRON	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 30442 - I.E.S.ALGEZARES

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00129	JEFE DE SECRETARIA ALGEZARES	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 30443 - I.E.S.LLANO DE BRUJAS

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00130	JEFE DE SECRETARIA LLANO DE BRUJAS	18	F	2.530,20	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 30458 - D.G.DE CENTROS

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500389	AUXILIAR COORDINADOR TRANSPORTE	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de servicios escolares complementarios. Tramitación de expedientes de contratación y pago de los servicios de transporte escolar.	
N700575	JEFE NEGOCIADO CENTROS PRIVADOS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en tramitación administrativa de los distintos aspectos que afectan al régimen jurídico de los centros docentes privados.	
N700601	JEFE NEGOCIADO DE PROGRAMACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de programación de conciertos y propuestas económicas de gasto.	
SD00097	JEFE SECCION PROGRAMACION DE OBRAS Y EQUIP.	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de realización de nuevas construcciones y equipamientos escolares. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en relación con la tramitación de los expedientes de contratación.	

SD00212	JEFE SECCION GESTIÓN EXPEDIENTES DE GASTO	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de elaboración del proyecto de presupuestos.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de control de la ejecución de los programas económicos, así como las modificaciones presupuestarias. Tramitación de gastos corrientes e inversiones.</p>	
N700648	JEFE NEGOCIADO GESTION ADMIVA.CENTROS DOCENT.	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión y tramitación de expedientes de contratación centralizada para centros educativos así como tramitación de los gastos corrientes e inversiones.</p>	
N700582	JEFE NEGOCIADO GEST.ECONOMICA CENTROS EDUCAT.	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de convenios y subvenciones, así como la tramitación de gastos corrientes e inversiones.</p>	
N700573	JEFE NEGOCIADO EQUIPAMENTOS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de contratación de nuevas construcciones y equipamientos escolares, así como tramitación de peticiones de solares para actuaciones constructivas.</p>	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30467 - I.E.S.EL CARMEN****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00068	JEFE DE SECRETARIA	18	F	2.530,20	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30469 - I.E.S.DE ALQUERIAS.(MURCIA)****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00070	JEFE DE SECRETARIA	18	F	2.530,20	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30473 - I.E.S.MARIANO BAQUERO GOYANES****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00074	JEFE DE SECRETARIA	18	F	2.530,20	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30484 - I.E.S.SAAVEDRA FAJARDO****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00132	JEFE DE SECRETARIA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30486 - I.E.S.CABEZO DE TORRES (MURCIA)****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00109	JEFE DE SECRETARIA	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 32401 - I.E.S.FEDERICO BALART DE PLIEGO****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE CENTROS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00136	JEFE DE SECRETARIA PLIEGO	18	F	2.283,36	N	C	C /D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 16401 - ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS.CARTAGENA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE ORDENACION ACADEMICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00029	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	4.774,92	N	C	C/D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 16402 - CONSERVATORIO DE MUSICA.CARTAGENA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE ORDENACION ACADEMICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00030	JEFE DE SECRETARIA CARTAGENA	18	F	2.283,36	N	C	C/D	CGX00 DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 24401 - ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS.LORCA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE ORDENACION ACADEMICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00050	JEFE DE SECRETARIA LORCA	18	F	4.774,92	N	C	C/D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	J.T.

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30460 - ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE ORDENACION ACADEMICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00115	JEFE DE SECRETARIA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30462 - ESCUELA SUPERIOR DE ARTE DRAMATICO****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE ORDENACION ACADEMICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
JA00137	JEFE DE SECRETARIA	18	F	4.774,92	N	C	C /D	CGX00 DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Secretaría, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de centros educativos. Organización y funcionamiento de las Secretarías de centros docentes.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30570 - D.G.DE ORDENACION ACADEMICA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE ORDENACION ACADEMICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500367	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ECONOMICA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión económica. Tramitación administrativa de los centros de régimen especial.</p>	
SD00191	JEFE SECCION CENTROS DE REGIMEN ESPECIAL	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de centros de Enseñanza de Régimen Especial.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión económica de los centros de Enseñanza de Régimen Especial.</p>	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO
CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE RECURSOS HUMANOS

CEN. DESTINO: 30450 - D.G.DE RECURSOS HUMANOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
HG00002	HABILITADO GENERAL	22	F	9.691,08	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo con rango de Habilitado General, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de nóminas y seguridad social. 3 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación de expedientes de reintegros de pagos indebidos y gestión de retenciones judiciales.	
N500485	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos. Tramitación en materia de gestión de nóminas.	
N500488	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos. Tramitación de lista de espera, sustitución y adjudicaciones de secundaria.	
N500487	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos. Tramitación de nombramientos y ceses de cargos directivos. Tramitación de expedientes disciplinarios, recursos administrativos y contenciosos.	
N500486	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos. Tramitación del Plan de Acción Social docente.	

N500484	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de recursos humanos. Tramitación de nombramientos y ceses de cargos directivos. Tramitación de expedientes disciplinarios, recursos administrativos y contenciosos.</p>
N500499	AUXILIAR COORDINADOR PROVISION	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de los procedimientos de selección de personal docente.</p>
SD00195	JEFE SECCION REGISTRO DE PERSONAL DOCENTE	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de Inscripción en el Registro de Personal de los movimientos que se produzcan en la situación administrativa del personal docente.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de coordinación y organización del archivo y custodia de los expedientes de personal.</p>
SD00190	JEFE SECCION COORDINACION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión económica y administrativa de personal docente.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de los gastos inherentes a los Tribunales de Oposición de Personal Docente.</p>
SD00189	JEFE SECCION GESTION DE ACCION SOCIAL	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de informe y propuesta en materia de ayudas de acción social del personal docente.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación de ayudas de acción social del personal docente.</p>

N700647	JEFE NEGOCIADO PLANIFICACION DE EFECTIVOS	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de propuesta de plantillas y necesidades de personal en los centros docentes públicos no universitarios.	
N700645	JEFE NEGOCIADO PERSONAL DOCENTE	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal docente.	
N700644	JEFE NEGOCIADO PERSONAL DOCENTE	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal docente.	
N700576	JEFE NEGOCIADO GESTION DE PERSONAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de nóminas y seguridad social del personal docente.	
N700574	JEFE NEGOCIADO GESTION DE PERSONAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal docente de Educación Secundaria.	

CONSEJERIA: UNIVERSIDADES, EMPRESA E INVESTIGACIÓN

CEN. DESTINO: 30551 - D.G.DE UNIVERSIDADES Y POLITICA CIENTIFICA

CENTRO DIRECTIVO: 30551 - D.G.DE UNIVERSIDADES Y POLITICA CIENTIFICA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00119	JEFE SECCION COORDINACION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión económica y transferencias corrientes y de capital. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuestas en materia administrativa, así como seguimiento de convenios con las Universidades.	
N700662	JEFE NEGOCIADO DE INVESTIGACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de apoyo administrativo en materia de investigación y política científica.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30440 - D.G.PROMOCION EDUCATIVA E INNOVACION****CENTRO DIRECTIVO: D.G. PROMOCION EDUCATIVA E INNOVACION**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500188	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de ordenación académica y la evaluación de las Enseñanzas de Formación Profesional.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30401 - S.G.DE EDUCACION,FORMACION Y EMPLEO****CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
G100017	GESTOR SISTEMAS INFORMATICOS	18	F	5.189,04	N	C	D	DGX00		E		AT	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Gestor sistemas Informáticos, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de administración y mantenimiento de aplicaciones informáticas. Mantenimiento de documentación, gestión de incidencias y atención a usuarios relacionado con los centros educativos.	
N700651	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de coordinación de la atención a usuarios de naturaleza informática.	
N700449	JEFE NEGOCIADO CONTRATACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de contratación de suministros, de consultoría y asistencia, de servicios. Remisión de datos al Registro de Contratos. Archivo y custodia de los expedientes.	

N700580	JEFE NEGOCIADO GESTION ADMINISTRATIVA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación administrativa de la Inspección de Educación.	
N700521	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de asuntos generales, inventario de bienes y gestión de inmuebles.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30436 - CONSEJO ESCOLAR DE LA REGION DE MURCIA****CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700475	JEFE NEGOCIADO DEL CONSEJO ESCOLAR	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación administrativa de los asuntos del Consejo Escolar de la Región de Murcia.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 16542 - D.G.TRABAJO (CARTAGENA)****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE TRABAJO**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700529	JEFE NEGOCIADO CARTAGENA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de las negociaciones o controversias colectivas de carácter laboral. Arbitraje de las controversias laborales que se le sometan. Conciliación previa a la tramitación de los procedimientos laborales ante el Juzgado de lo Social.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO

CEN. DESTINO: 30540 - D.G. TRABAJO

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE TRABAJO

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500323	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes en materia de negociaciones colectivas de carácter laboral. Arbitraje de controversias laborales y de conciliación previa.	
N700531	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en relación con la gestión de expedientes que se refieran a sanciones derivadas de infracciones administrativas laborales, así como los recursos interpuestos en materia laboral y del orden social.	
SD00087	JEFE SECCION COORDINACION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de personal y administración económica. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de registros de documentos, archivo y documentación.	

SD00063	JEFE SECCION REGIS.COOPERAT.Y SOCIED.LABOR.	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de calificación, inscripción y certificación de los actos que deban tener acceso al Registro de Sociedades Corporativas.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de calificación, inscripción y certificación del Registro Administrativo de Sociedades Laborales.</p>	
N500326	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de regulación de empleo. Desempeño de funciones de autorizaciones sobre centros de trabajo, horarios, y traslados de empresas y de trabajadores.</p>	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30541 - INSTIT.SEGUR.Y SALUD LABORAL (EL PALMAR)****CENTRO DIRECTIVO: INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500356	AUXILIAR COORDINADOR FORMACION	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes relacionados con la formación. Desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes sobre autorización de entidades formativas.	

CONSEJERIA: EDUCACION, FORMACION Y EMPLEO**CEN. DESTINO: 30563 - SECRET.GENERAL. DE EMPLEO Y FORMACION****CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500525	AUXILIAR COORDINADOR HABILITACIÓN	18	F	5.276,16	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de nóminas de personal. Tramitación del IRPF, expedientes de reintegro y retenciones judiciales. Tramitación en materia de Seguridad Social.	
N700663	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia preparación de expedientes relativos a Comisión de Secretarios Generales. Control y coordinación de la publicación de las disposiciones y actos administrativos. Conservación y custodia del Registro Sectorial de Convenios.	

CONSEJERIA: INSTITUTO MURCIANO DE ACCION SOCIAL**CEN. DESTINO:** 16969 - SERVICIO DE VALORACION CARTAGENA**CENTRO DIRECTIVO:** D.G.PENSIONES,VALORAC.Y PROG.INCLUSION

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700568	JEFE NEGOCIADO CARTAGENA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes para reconocimiento del grado de minusvalía.	

CONSEJERIA: INSTITUTO MURCIANO DE ACCION SOCIAL**CEN. DESTINO:** 30961 - D.G.PENSIONES,VALORAC.Y PROGR.INCLUSION**CENTRO DIRECTIVO:** D.G.PENSIONES,VALORAC.Y PROG.INCLUSION

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500472	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de informes propuestas y seguimiento de programas de insercion e inclusion social y subvenciones individuales o institucionales para la insercion e inclusion social.	
N500473	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de los informes, propuestas y ejecución de actuaciones en materia de subvenciones de programas de inserción y programas de inclusión social. Tramitación del seguimiento y justificación de las subvenciones de programas de insercion y programas de inclusion social.	

N700656	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de seguimiento económico de las prestaciones económicas de inserción y protección social.</p>	
SD00156	JEFE SECCION SEGUIMINETO PENSIONES	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de resolución de procedimientos de revisión de los expedientes de pensiones no contributivas por la modificación de las circunstancias personales, familiares, económicas y de cualquier índole.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de resolución de procedimientos de revisión motivados por la actividad laboral del pensionista de invalidez no contributiva para determinar la compatibilidad entre salario y percibo de pensión.</p>	
SD00061	JEFE SECCION CONTROL DE PENSIONISTAS	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, coordinación, control, informe y propuesta de resolución de los procedimientos de regularización de pensiones no contributivas percibidas en el año anterior como consecuencia de las declaraciones anuales de ingresos.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de propuesta, estudio, confección y control del Fichero Técnico de Pensionistas no contributivos.</p>	

CONSEJERIA: INSTITUTO MURCIANO DE ACCION SOCIAL
CENTRO DIRECTIVO: DIRECCION Y GERENCIA DEL I.M.A.S.

CEN. DESTINO: 30950 - DIRECCION Y GERENCIA DEL IMAS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500345	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de personal, nóminas y seguridad social. Tramitación de boletines de cotización y de reclamaciones recíprocas por cotizaciones indebidas.</p>	
SD00155	JEFE SECCION TESORERIA	22	F	9.691,08	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de gestión de fondos, previsión y distribución de existencias. Desempeño de funciones de contabilidad de los pagos, elaboración de los documentos globales o individuales para la realización de los pagos y realización de arqueos.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de tramitación de los expedientes de embargos, retenciones y compensaciones de deudas, recepción y tramitación de propuestas de pago.</p>	
SD00076	JEFE SECCION GESTION DE PERSONAL I	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión y administración del personal, plantillas y relaciones de puestos de trabajo.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de elaboración y modificación del Capítulo I del Presupuesto de Gastos incluidos los conceptos no vinculados a puestos de trabajo, así como el control y seguimiento de los gastos de personal.</p>	

N700629	JEFE NEGOCIADO SEGURIDAD SOCIAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación de los diferentes aspectos de la gestión del Sistema de Seguridad Social.</p>	
N700570	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de oferta de empleo, provisión de puestos de trabajo, selección de personal interino y laboral temporal, así como la función de gestión de la bolsa de trabajo de personal sanitario.</p>	
N700491	JEFE NEGOCIADO GESTION DE PERSONAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal, nombramiento de personal interino y contratación de personal laboral temporal.</p>	
N700426	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de formación de las cuentas anuales y rendición de cuentas. Tramitación de la gestión de ingresos por reintegros de pensiones, subvenciones y otras ayudas asistenciales.</p>	
N500528	AUXILIAR COORDINADOR GESTION DE PERSONAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de nombramientos de personal interino. Tramitación de contratos laborales temporales.</p>	

N500469	AUXILIAR COORDINADOR CONVENIOS	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de convenios de colaboración con entidades públicas o privadas. Tramitación de expedientes de contratación, así como de gestión de servicios públicos.
N500468	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión presupuestaria de subvenciones económicas. Tramitación económico presupuestaria de conciertos y convenios en materia de servicios sociales.
N500371	AUXILIAR COORDINADOR HABILITACION	18	F	5.276,16	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de habilitación y confección de nómina. Tramitación de la gestión del I.R.P.F, reintegros de pagos indebidos.

CONSEJERIA: INSTITUTO MURCIANO DE ACCION SOCIAL

CEN. DESTINO: 30967 - D.G. DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

CENTRO DIRECTIVO: DIR.GRAL. DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500470	AUXILIAR COORDINADOR PERSONAS CON DISCAPACIDAD	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión de Centros Residenciales y de Día para personas con discapacidad. Tramitación de propuestas de admisión, altas y bajas de usuarios.	
SD00058	JEFE SECCION GESTION CENTROS	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de reconocimiento del derecho de admisión para ingreso en centros para personas con discapacidad, tanto residenciales como de día, propios y concertados, y la gestión de la correspondiente lista de espera. Reconocimiento del derecho de ingreso en centros para personas con discapacidad residenciales y de día. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de resolución de traslados entre centros para personas con discapacidad y servicios de su competencia.	

CONSEJERIA: INSTITUTO MURCIANO DE ACCION SOCIAL

CEN. DESTINO: 30953 - DIRECCION GENERAL DE PERSONAS MAYORES

CENTRO DIRECTIVO: DIR.GRAL. DE PERSONAS MAYORES

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700630	JEFE NEGOCIADO PERSONAS MAYORES	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación de los diferentes aspectos de los expedientes relativos a personas mayores.	

CONSEJERIA: OBRAS PUBLICAS Y ORDENAC. DEL TERRITORIO
CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE TRANSPORTES Y CARRETERAS

CEN. DESTINO: 30340 - D.G. TRANSPORTES Y CARRETERAS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500072	AUXILIAR COORDINADOR AUTORIZACIONES	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de autorizaciones de Transporte Público. Tramitación de autorizaciones de actividades auxiliares y complementarias del Transporte.	
N500425	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de autorizaciones de transporte privado de mercancías y viajeros. Tramitación de expedientes de visado y rehabilitación de autorizaciones de transporte privado de mercancías y viajeros. Tramitación de certificados de conductores de terceros países.	
N700351	JEFE NEGOCIADO CONCESIONES	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de concesiones, autorizaciones y reclamaciones de la red de carreteras.	

SD00197	JEFE SECCION COORD.RECLAMAC.Y TACOGR.DIGIT.	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de coordinación en el control de transporte de mercancías y viajeros por carretera. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de control y gestión de los trámites administrativos de solicitud y verificación de las tarjetas a emitir, en relación con el tacógrafo digital.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de tramitación de las reclamaciones formuladas por los particulares en relación con los servicios de transportes.</p>	
N500185	AUXILIAR COORDINADOR EXPROPIACIONES	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de expropiación relacionados con la ejecución de proyectos de carreteras.</p>	
N500483	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en expedientes de capacitación profesional de transportistas y de consejeros de seguridad de mercancías peligrosas.</p>	

CONSEJERIA: OBRAS PUBLICAS Y ORDENAC. DEL TERRITORIO**CEN. DESTINO: 30320 - D.G. DE URBANISMO****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE URBANISMO Y ORDENAC. TERRITORIO**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500496	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de los expedientes sancionadores en materia de urbanismo. Tramitación de los recursos administrativos.	
N700418	JEFE NEGOCIADO ADMVO.PLANEAM.Y AUTOR.URBANIS.	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación administrativa en materia de planeamiento y autorización urbanística. Tramitación de los expedientes de subvenciones y convenios en materia de urbanismo.	
SD00192	JEFE SECCION ADMINISTRATIVA DE URBANISMO	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de expedientes de planeamiento urbanístico. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de expedientes de convenios y subvenciones en materia de urbanismo. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de expedientes de autorizaciones en materia de urbanismo.	

CONSEJERIA: OBRAS PUBLICAS Y ORDENAC. DEL TERRITORIO**CEN. DESTINO: 30310 - D.G.VIVIENDA Y ARQUITECTURA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE VIVIENDA Y ARQUITECTURA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500482	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de los expedientes de subsidiación y ayudas para la promoción de vivienda protegida. Tramitación de los expedientes de subsidiación y ayudas para la adquisición de vivienda protegida.	
N700420	JEFE NEGOCIADO AYUDAS	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de las ayudas, para la promoción, adjudicación, adquisición y alquiler de viviendas protegidas.	

CONSEJERIA: OBRAS PUBLICAS Y ORDENAC. DEL TERRITORIO**CEN. DESTINO: 30330 - INSTITUTO VIVIENDA Y SUELO****CENTRO DIRECTIVO: INSTITUTO DE VIVIENDA Y SUELO DE LA CARM**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700423	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de iniciación, tramitación y seguimiento de expedientes y base de datos en las materias relativas al Parque Público de Viviendas de la CARM.	

CONSEJERIA: OBRAS PUBLICAS Y ORDENAC. DEL TERRITORIO
CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL
CEN. DESTINO: 30301 - SECRETARIA GRAL.OBRAS PUBLICAS,VIV.Y TRA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700241	JEFE NEGOCIADO CONTRATACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de convenios y subvenciones, y de contratación de suministros y servicios.	
N700417	JEFE NEGOCIADO GESTION DE PERSONAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal y tramitación de expedientes de ayudas de acción social.	
N700462	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de gasto. Tramitación de expedientes de modificaciones presupuestarias. Gestión de tasas, precios públicos y otros ingresos.	
N700463	JEFE NEGOCIADO	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de control y seguimiento de la ejecución del presupuesto. Seguimiento de estadísticas generales o sectoriales.	
N700643	JEFE NEGOCIADO DE PERSONAL	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal y tramitación de expedientes de ayudas de acción social.	

CONSEJERIA: PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

CEN. DESTINO: 30110 - SECR.GRAL.DE PRESIDENCIA Y ADMONES.PUBL.

CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500509	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de las demandas formuladas por particulares presencialmente o mediante medios de información telemática, coordinación de la información legislativa y específica a prestar al ciudadano.	
SD00041	JEFE SECCION CONTRATACION	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de expedientes de contratación de obras, gestión de servicios públicos, suministros, consultoría, asistencia técnica y de servicios. 3 Exp. en el desempeño de funciones de convocatoria y seguimiento de actuaciones de las Mesas de Contratación y remisión de datos al Registro de Contratos de la Comunidad Autónoma.	
N700394	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de expedientes de gastos e ingresos, así como de gestión, seguimiento e informe de la ejecución del presupuesto.	
N500494	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión de personal. Tramitación de contratación de personal laboral temporal.	

CONSEJERIA: SANIDAD Y CONSUMO

CEN. DESTINO: 30721 - D.G.ATEN.CIUDADANO,DROGODEPEN.Y CONSUMO

CENTRO DIRECTIVO: D.G. ATEN.CIUD., DROGODEP. Y CONSUMO

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500448	AUXILIAR COORDINADOR AREA LORCA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de planificación de visitas de inspección, control del cumplimiento en plazo y forma de los distintos programas de inspección sanitaria.	
N700620	JEFE NEGOCIADO AREA IV MURCIA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación en materia de control, inspección y evaluación de los centros y servicios del Servicio Murciano de Salud, y su funcionamiento.	
N700619	JEFE NEGOCIADO AREA IV MURCIA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación en materia de control, inspección y evaluación de los centros y servicios del Servicio Murciano de Salud, y su funcionamiento.	
N500455	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ASISTENCIAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en relación con los informes técnicos de los centros, servicios y establecimientos concertados o vinculados. Tramitación de los procedimientos de autorización y registro de los centros, servicios y establecimientos sanitarios.	

N500454	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ASISTENCIAL	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en relación con los informes técnicos de los centros, servicios y establecimientos concertados o vinculados. Tramitación de los procedimientos de autorización y registro de los centros, servicios y establecimientos sanitarios.	
---------	--	----	---	----------	---	---	---	-------	--	---	--	----	---	--

CONSEJERIA: SANIDAD Y CONSUMO**CEN. DESTINO: 24713 - AREA DE SALUD III.LORCA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE SALUD PUBLICA**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500243	AUXILIAR COORDINADOR LORCA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de gasto, gestión y ejecución del presupuesto. Tramitación de expedientes en materia de la prevención y promoción de la salud, epidemiología, seguridad alimentaria, zoonosis y sanidad ambiental.	

CONSEJERIA: SANIDAD Y CONSUMO**CEN. DESTINO: 30722 - D.G.CALIDAD ASIST.,FORM.E INVEST.SANITAR****CENTRO DIRECTIVO: D.G.CALIDAD ASIST.,FORMAC.E INVEST.SANIT**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500514	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de calidad asistencial, cursos, encuestas de calidad y expedientes de ayuda a la investigación.	
N700637	JEFE NEGOCIADO CALIDAD ASISTENCIAL	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de ordenación del personal sanitario y de las profesiones sanitarias y de acreditación de la formación continuada del personal sanitario.	
N700606	JEFE NEGOCIADO ASISTENCIA SANITARIA	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de promoción y coordinación de las actividades relacionadas con la investigación y la formación sanitaria.	

CONSEJERIA: SANIDAD Y CONSUMO

CEN. DESTINO: 30701 - SECRETARIA GENERAL DE SANIDAD Y CONSUMO

CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500224	AUXILIAR COORDINADOR GESTION ECONOMICA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes de gasto, gestión y ejecución del presupuesto. Tramitación de expedientes de ingresos. Tramitación de expedientes de pagos a justificar y anticipos de caja fija.	
N500510	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de los programas relativos a la organización y métodos de trabajo para racionalizar el funcionamiento de los servicios de los distintos centros y unidades de la Consejería y del Ente de Derecho Público adscrito.	
N700652	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de organización y registro de documentos, tramitación administrativa de resolución de reclamaciones y recursos, y de disposición de carácter general.	
N700452	JEFE NEGOCIADO HABILITACION	20	F	5.816,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de elaboración y pago de nóminas.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION
CENTRO DIRECTIVO: DIRECCION Y SERVICIOS GENERALES
CEN. DESTINO: 30550 - SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO Y FORMACION

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500334	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desarrollo de funciones de tramitación específica en materia de la gestión de subvenciones de fomento a la creación de empleo en empresas y empleo autónomo. Tramitación de subvenciones de cuotas de Seguridad Social a perceptores por desempleo en su modalidad de pago único.	
N500479	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica de expedientes en materia de gestión de ingresos, devoluciones de ingresos, liquidación de reintegros de subvenciones.	
SD00173	JEFE SECCION DE ASUNTOS GENERALES	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de asuntos generales, inventario de bienes, seguridad de las personas, mantenimiento y conservación de equipos e instalaciones. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión del registro general y la coordinación con los registros auxiliares.	

SD00172	JEFE SECCION PERSONAL Y HABILITACION GENER.	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de de personal.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de elaboración y control de nóminas y gestión del sistema de Seguridad Social.</p>	
SD00171	JEFE SECCION DE TESORERIA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión de los fondos del Tesoro Público Regional atribuidos al SEF, previsión y distribución de existencias, realización de arcos para su control y la contabilización de los pagos, elaboración de los documentos globales o individuales para la realización de los pagos.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de tramitación de los expedientes de embargos, retenciones y compensaciones de deudas, la recepción y tramitación de las correspondientes de propuestas de pago y demás tareas necesarias para la ordenación de los mismos.</p>	
N700641	JEFE NEGOCIADO SEGURIDAD SOCIAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación de los diferentes aspectos de la gestión del Sistema de Seguridad Social.</p>	
N700639	JEFE NEGOCIADO	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de contratación administrativa.</p>	

N700578	JEFE NEGOCIADO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de control de calidad de los servicios y prevención de riesgos laborales, funcionamiento y organización administrativa, simplificación, racionalización de procedimientos, modernización y mejora de la calidad de los servicios, información y atención al ciudadano así como gestión del sistema de quejas y sugerencias.</p>	
---------	----------------	----	---	----------	---	---	---	-------	--	---	--	----	---	--

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION

CEN. DESTINO: 30550 - SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO Y FORMACION

CENTRO DIRECTIVO: EMPLEO

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700646	JEFE NEGOCIADO	20	F	2.358,48	N	C	C	CGX00		O		AE	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de apoyo en la gestión de los programas de fomento de creación de empleo, subvención de cuotas empresariales a la Seguridad Social.</p>	
TA00021	TECNICO EMPLEO Y FORMACIÓN	20	F	2.259,24	N	C	C	CGX00		O		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo con rango de Técnico, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de la intermediación laboral, la inscripción de demandantes y registro de las comunicaciones de contratación.</p>	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION

CEN. DESTINO: 16501 - CENTRO NACIONAL FORMACION OCUPAC.CART.

CENTRO DIRECTIVO: FORMACION

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
CX00001	ADMINISTRADOR CENT.NAC.F.P. OCUPAC.CARTAGENA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo con rango de Administrador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión económica y patrimonial del centro. Control y seguimiento del mantenimiento de las instalaciones, coordinación de archivos, registro de documentos e inventarios de equipos y materiales.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION

CEN. DESTINO: 05502 - OFICINA DE EMPLEO DE ALCANTARILLA

CENTRO DIRECTIVO: INTERMEDIACION Y CONTRATOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500526	AUXILIAR COORDINADOR .ALCANTARILLA	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación específica en materia de gestión de demanda y oferta de empleo. Atención directa al usuario.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION

CEN. DESTINO: 16502 - OFICINA DE EMPLEO DE CARTAGENA

CENTRO DIRECTIVO: INTERMEDIACION Y CONTRATOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
TA00026	TECNICO EMPLEO Y FORMACION.CARTAGENA	20	F	2.259,24	N	C	C	CGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Técnico o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas materia de gestión de la intermediación laboral, la inscripción de demandantes y registro de las comunicaciones de contratación.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION**CEN. DESTINO:** 27515 - OFICINA DE EMPLEO DE MOLINA DE SEGURA**CENTRO DIRECTIVO:** INTERMEDIACION Y CONTRATOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500517	AUXILIAR COORDINADOR MOLINA DE SEGURA	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión de demandas y ofertas de empleo. Atención directa al usuario.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION**CEN. DESTINO:** 30546 - OFICINA DE EMPLEO MURCIA 1**CENTRO DIRECTIVO:** INTERMEDIACION Y CONTRATOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500519	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión de demandas y ofertas de empleo. Atención directa al usuario.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION**CEN. DESTINO:** 30548 - OFICINA DE EMPLEO MURCIA 3**CENTRO DIRECTIVO:** INTERMEDIACION Y CONTRATOS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500518	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de gestión de demandas y ofertas de empleo. Atención directa al usuario.	
TA00022	TECNICO EMPLEO Y FORMACION	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Técnico o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de la intermediación laboral, la inscripción de demandantes y registro de las comunicaciones de contratación.	

CONSEJERIA: SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACION
CENTRO DIRECTIVO: INTERMEDIACION Y CONTRATOS

CEN. DESTINO: 37518 - OFICINA DE EMPLEO DE TORRE PACHECO

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500527	AUXILIAR COORDINADOR .TORRE PACHECO	18	F	5.075,40	N	C	D	DGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación específica en materia de gestión de demanda y oferta de empleo. Atención directa al usuario.	

CONSEJERIA: SANIDAD Y CONSUMO**CEN. DESTINO: 30521 - D.G.DE ATENCIÓN CIUDADANO, DROGODEP. Y CONSUMO****CENTRO DIRECTIVO: D.G.DE ATENCIÓN CIUDADANO, DROGODEP. Y CONSUMO**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700393	JEFE NEGOCIADO ARBITRAJE DE CONSUMO	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de tramitación en materia de arbitraje de consumo.</p>	
SD00193	JEFE SECCION DE FOMENTO ARBITRAJE CONSUMO	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	<p>1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino.</p> <p>2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de concesión del Distintivo Oficial a quienes realicen ofertas públicas de sometimiento al sistema arbitral de consumo.</p> <p>3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de registro y subsanación de solicitudes de arbitraje, propuesta de admisión y traslado al reclamado.</p>	

CONSEJERIA: CULTURA Y TURISMO**CEN. DESTINO: 30195 - D.G.INFRAESTRUCTURAS DE TURISMO****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE INFRAESTRUCTURAS DE TURISMO**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500508	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de la habilitación y su renovación de la actividad profesional de guías de turismo del registro de empresas y actividades turísticas de la Región de Murcia.	
SH00005	SUBINSPECTOR TURISMO	20	F	5.381,64	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Subinspector Turismo, o asimilados al mismo. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas de emisión de informes en materia turística. Colaboración en la vigilancia y comprobación del cumplimiento de la normativa turística.	CARNET CONDUCIR B./R.N.

CONSEJERIA: OBRAS PÚBLICAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**CEN. DESTINO: 16341 - S. PUERTOS-CARTAGENA****CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE TRANSPORTES Y PUERTOS**

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700561	JEFE NEGOCIADO CARTAGENA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de autorizaciones y concesiones en las instalaciones portuarias.	

CONSEJERIA: CULTURA Y TURISMO

CEN. DESTINO: 30194 – D. G. DE PROMOCIÓN TURÍSTICA

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE PROMOCIÓN TURÍSTICA

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N500495	AUXILIAR COORDINADOR	18	F	2.527,08	N	C	D	DGX00		O		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Auxiliar Coordinador, o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de tramitación específica en materia de expedientes de subvenciones. Tramitación y seguimiento de las inversiones turísticas financiadas con fondos de la Unión Europea.	
SD00199	JEFE SECCION COORDINACION TURISTICA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de expedientes de promoción y comercialización de la oferta turística y subvenciones a consorcios turísticos. 3 Exp. en el desempeño de funciones de secretaria e intervención en Consorcios Turísticos.	
N700384	JEFE NEGOCIADO GESTION ECONOMICA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones en materia de gestión económica y gestión de expedientes de subvenciones.	

CONSEJERIA: UNIVERSIDADES, EMPRESA E INVESTIGACION

CEN. DESTINO: 30510 - D.G. INDUSTRIA, ENERGIA Y MINAS

CENTRO DIRECTIVO: D.G. DE INDUSTRIA, ENERGIA Y MINAS

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
SD00130	JEFE SECCION ADMINISTRATIVA	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Experiencia en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en relación con el procedimiento administrativo de expedientes sancionadores y de reclamación. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de gestión económica y de presupuestos de carácter administrativo.	

CONSEJERIA: UNIVERSIDADES, EMPRESA E INVESTIGACION

CEN. DESTINO: 30370 - S.G.UNIVERSIDADES EMPRESA E INVESTIGACIÓN

CENTRO DIRECTIVO: SECRETARIA GENERAL

PUESTO/ DOTACION	DENOMINACIÓN	NIVEL C.D.	CLAS.	COMP. ESPECÍF.	TIPO PTO.	FORM PROV.	GRUPO	CUERPO/ OPCIÓN	TÍTULO ACAD.	JOR.	PRIM. DEST.	AREAS FUNC.	MÉRITOS ADECUADOS AL PUESTO	OBSERVACIONES
N700305	JEFE NEGOCIADO GESTION DE PERSONAL	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de gestión de personal.	
SD00178	JEFE SECCION DE CONTRATACION	22	F	9.691,08	S	C	C	CGX00		E		AE	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Sección o asimilado al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta de los expedientes de contratación de obras, suministros, asistencias técnicas y servicios. Desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de convocatoria y seguimiento de actuaciones de las mesas de contratación. 3 Exp. en el desempeño de funciones de ejecución, informe y propuesta en materia de archivo y custodia de los expedientes de contratación. Remisión de datos al Registro de Contratos de la Comunidad Autónoma.	

N700440	JEFE NEGOCIADO GESTION ADMINISTRATIVA	20	F	5.615,88	N	C	C	CGX00		E		AA	1 Exp. en el desempeño de puestos de trabajo de Jefe de Negociado, o asimilados al mismo en su nivel de complemento de destino. 2 Exp. en el desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación de expedientes de asuntos generales. Desempeño de funciones especializadas en materia de tramitación asociada al funcionamiento operativo de los servicios.	
---------	---------------------------------------	----	---	----------	---	---	---	-------	--	---	--	----	---	--