



Informe de necesidad para la contratación del DERECHO DE ACTUALIZACIÓN DE LICENCIAS DOCUWARE

El Instituto Murciano de Acción Social (IMAS) utiliza el sistema de gestión documental DOCUWARE para la digitalización de expedientes. Es un elemento crítico para el normal funcionamiento de la tramitación de dichos expedientes y para el cumplimiento de las medidas de seguridad de ALTO NIVEL establecidas por el ENS.

Para poder disponer de las nuevas versiones que salgan al mercado, es necesario la contratación del derecho de actualización de las licencias DOCUWARE actualmente utilizadas por el IMAS:

- DocuWare ENTERPRISE Server
- DocuWare AUTOINDEX
- DocuWare Task Manager (antiguo Content Folder)
- DocuWare Import
- DocuWare Barcode & Forms (antiguo Recognition)
- DocuWare Client Site License
- DocuWare CONNECT to Mail
- DocuWare DwFolders
- MS SQL 2008 Runtime for DocuWare Processor

Es necesario la contratación del derecho de actualización para poder disfrutar de las siguientes mejoras:

- Actualmente el tratamiento de los documentos a las diversas versiones de forma nativa en Pdf/A. Este tipo de documento es un formato de archivo para el guardado a largo plazo de documentos electrónicos y está definido por una norma ISO 19005-1:2005 con lo cual se asegura que perduren en el tiempo sin variación del estándar.

- Soportar nuevas versiones de Sistemas Operativos conforme estos se actualicen.
- Disponer de los nuevos módulos mejorados de interoperabilidad e indexado.

Creemos que está más que justificada la actualización del sistema Docuware.

Por lo que se propone la contratación del SUMINISTRO del derecho de actualización durante dos años de las licencias DOCUWARE actualmente utilizadas en el IMAS.

Murcia, (documento firmado electrónicamente)

El Jefe de Sección de Coordinación Informática

Fdo.: Antonio Sola Roca