



**CUADRO DE CARACTERISTICAS DEL PLIEGO TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, QUE HAN DE REGIR EL ACUERDO MARCO Y LOS CONTRATOS EN EL BASADOS, PARA LA CONTRATACION DE SUMINISTROS, ADJUDICADO POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON TODOS LOS TÉRMINOS ESTABLECIDOS EN EL MISMO.**

**1.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:**

JUNTA DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO MURCIANO DE SALUD (Órgano constituido mediante Resolución del D. Gerente del S.M.S. de fecha 19/11/2001, que se modifica mediante nueva Resolución del D. Gerente del S.M.S. de fecha 06/11/2003.)

**2.- REFERENCIA DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.**

CS/9999/1100464258/13/ACPA

**3.- OBJETO DEL CONTRATO Y CODIFICACION CPA/CPV. SUJECION A REGULACION ARMONIZADA. LOTES.**

**3.1. Objeto: SUMINISTRO DE MATERIAL DE VENTILACION Y OXIGENOTERAPIA,**

**3.2. Codificación CPA<sup>1</sup>: 325050 Codificación CPV<sup>2</sup>: 33140000**

**3.3. Sujeción a regulación armonizada:**

SI

NO

**3.4. Lotes:**

Denominación	CPA	CPV
CONECTOR Y MASCARILLA	325050	33140000
MASCARILLA OXIGENO	325050	33140000
MASCARILLA OXIGENO	325050	33140000
CANULA NASAL OXIGENO	325050	33140000
CANULA NASAL ADMINISTR.OXIGENO	325050	33140000
NEBULIZADOR	325050	33140000
NEBULIZADOR	325050	33140000
MASCARILLA	325050	33140000
NEBULIZADOR	325050	33140000
RESUCITADOR	325050	33140000

<sup>1</sup> REGLAMENTO (CE) 451/2008 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 23 de abril de 2008.

<sup>2</sup> REGLAMENTO (CE) 213/2008 DE LA COMISIÓN de 28 de noviembre de 2007.



CAMARA NEBULIZAC.	325050	33140000
CAMARA INHALADORA	325050	33140000
INSPIROMETRO	325050	33140000
INSPIROMETRO TRICAMERAL	325050	33140000
BOLSA SISTEMA DE ASPIRACION	325050	33140000

**3.5. Número máximo de adjudicatarios del Acuerdo Marco: 1**

**4.- NECESIDADES ADMINISTRATIVAS A SATISFACER CON EL ACUERDO MARCO.**

La necesidad de llevar a cabo la citada contratación, se justifica por la importancia que tiene, para la asistencia sanitaria, el aprovisionamiento adecuado a todos los centros sanitarios dependientes del Servicio Murciano de Salud, implementándose en este objetivo, el sistema de adquisición centralizada del suministro citado, y conseguir así un desarrollo optimizado de la actividad asistencial diaria de los Centros destinatarios de estos suministros.

**5.- DURACIÓN DEL CONTRATO MARCO Y DE LOS CONTRATOS EN EL BASADOS.**

**5.1. Plazo de ejecución del Acuerdo Marco:** 24 Meses

**5.2. Plazo de las entregas sucesivas:**

**5.3. Previsión de prórroga:**

**SI**

**En su caso, plazo previsto:** Por periodos anuales, hasta un máximo de 24 meses, de conformidad con lo previsto en el art. 23.2 del RDL 3/2011, de 14 de Noviembre, que aprueba el TRLCSP, las prorrogas serán obligatorias para el adjudicatario.

**NO**

**5.4 Posibilidad de duración del Acuerdo Marco superior a cuatro años:**

**SI**  **En su caso, incluir justificación y nuevo plazo:**

**NO**

**6.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS SUMINISTROS.**

Almacén general del hospital Virgen de la Arrixaca (El Palmar – Murcia).

- Almacén general del hospital Reina Sofía de Murcia.

- Almacén general del hospital J.M. Morales Meseguer de Murcia.

- Almacén general del hospital Sta. María del Rosell (Cartagena – Murcia).

- Almacén general del hospital Sta. Lucía (Cartagena (Murcia)

- Almacén general del hospital del Mar Menor (San Javier - Murcia).



- Almacén general del hospital Rafael Méndez (Lorca - Murcia).
- Almacén general del hospital Virgen del Castillo (Yecla - Murcia).
- Almacén general del hospital Comarcal del Noroeste (Caravaca - Murcia).
- Almacén general del hospital de la Vega Lorenzo Guirao (Cieza - Murcia).
- Almacén Central del SMS en Murcia (Plataforma Logística).
- Gerencia del 061 (Murcia)
- Centros de Salud Mental
- Centro Regional de Hemodonación (Murcia)
- Hospital Psiquiátrico Román Alberca, (El Palmar, Murcia).

Las direcciones de dichos almacenes figurarán en los pedidos que a tal efecto les sean cursados a las empresas.

## 7.- PRESUPUESTO.

**7.1. Importe del contrato (sin IVA):** 887.769,00

**% IVA:** 10%

**Importe del IVA:** 88.776,90

**Precio total de licitación:** 976.545,90

**Valor estimado del contrato:** 1.331.653,50

### 7.2. Anualidades:

Anualidad	Importe (IVA excluido)
2014	443.884,50€
2015	443.884,50€

### 7.3. Lotes<sup>3</sup>:

Nº	Denominación	Importe lote IVA exc.
1	CONECTOR Y MASCARILLA	10.600,00
2	MASCARILLA OXIGENO	19.850,00
3	MASCARILLA OXIGENO	142.580,00
4	CANULA NASAL OXIGENO	168.270,00
5	CANULA NASAL ADMINISTR.OXIGENO	74.040,00
6	NEBULIZADOR	5.600,00
7	NEBULIZADOR	4.050,00
8	MASCARILLA	2.760,00
9	NEBULIZADOR	154.000,00



10	RESUCITADOR	54.160,00
11	CAMARA NEBULIZAC.	41.515,00
12	CAMARA INHALADORA	5.904,00
13	INSPIROMETRO	1.840,00
14	INSPIROMETRO TRICAMERAL	15.000,00
15	BOLSA SISTEMA DE ASPIRACION	187.600,00

**7.4. Sistema de determinación del precio:**

**Precio unitario**

**Precio tanto alzado**

**8.- TRAMITACION DEL EXPEDIENTE.**

**Ordinaria**

**Urgencia**

**Emergencia**

**9.- REVISIÓN DE PRECIOS.**

**9.1. Revisión de Precios:**

**SI**

**NO**

**En su caso, justificación de la no procedencia de revisión<sup>4</sup>:**

**9.2. Fórmula de Revisión de Precios<sup>5</sup>:** Índice de Precios al Consumo de los 12 meses inmediatamente anteriores a la revisión, y con los límites previstos en la Ley, sin perjuicio de la posibilidad de manifestar expresamente su voluntad de reducir o renunciar a la revisión de precios de acuerdo con el apartado 13.1.A).5

**10.- RÉGIMEN DE FACTURACIÓN.**

**10.1. Condiciones de pago:** El adjudicatario deberá presentar facturas por cada uno de los suministros efectuados. La tramitación de las facturas y su pago corresponde al Servicio de Tesorería y Patrimonio de la Subdirección General de Asuntos Económicos del Servicio Murciano de Salud.

**10.2. Lugar y momento de presentación de las facturas:** Registro General de Facturas del Centro que solicite el material, y una vez realizados los suministros.

**10.3. Pagos parciales:**

**SI**

**Especificar condiciones:** Los suministros se abonarán parcialmente en función de las entregas y facturas presentadas.

**NO**

**10.4. Posibilidad de pago en metálico y en otros bienes:**



SI  Especificar condiciones:

NO

### 11.- GARANTÍA PROVISIONAL.

#### 11.1. Constitución de la Garantía Provisional:

SI

En su caso, justificación de su exigencia:

NO

#### 11.2. Importe de la garantía provisional:

€, equivalente al % del presupuesto del contrato, IVA no inc.

#### 11.3. Importe de la garantía provisional por lotes, en su caso.

Nº	Importe (€)	(%)

### 12.- GARANTÍA DEFINITIVA.

#### 12.1. Constitución de la garantía definitiva:

SI

NO  Justificación sobre su improcedencia<sup>6</sup>:

12.2. Cálculo importe de la garantía definitiva<sup>7</sup>: 5 por 100 del precio de licitación, IVA excluido

#### 12.3. Cálculo importe de la garantía definitiva por lotes, en su caso.

Nº	Importe (€)	(%)
1	530,00	5
2	992,50	5
3	7.129,00	5
4	8.413,50	5
5	3.702,00	5
6	280,00	5
7	202,50	5
8	138,00	5
9	7.700,00	5
10	2.708,00	5



11	2.075,75	5
12	295,20	5
13	92,00	5
14	750,00	5
15	9.380,00	5

**12.4. Posibilidad de constitución de la garantía mediante retención en el precio<sup>8</sup>:**

SI

NO X

**12.5. Devolución o cancelación parte proporcional del importe de la garantía<sup>9</sup>.**

SI

NO

**13.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN Y SU PONDERACION. EVALUACION AUTOMATICA O POR JUICIOS DE VALOR.**

**13.1. Identificación de los criterios, su ponderación y mecanismos de evaluación.**

	<u>Fase de valoración</u>	<u>Ponderación</u>
<b>A) CRITERIOS OBJETIVOS</b>	Objetiva	Hasta 55 puntos

**1.- Precio: 35 puntos**

Se aplicará la siguiente fórmula:

$(PI - Of) \times M / (Bt \times PI)$ , donde:

PI = Precio de licitación

Of = Oferta realizada

M = Puntuación máxima posible

Bt = Porcentaje máximo de baja sin incurrir en  
en baja desproporcionada

Si alguna de la ofertas estuviera incurso en baja  
desproporcionada o anormal, la fórmula será:

$(PI - Of) \times M / (PI - Ot)$ , donde

PI = Precio de licitación

Of = Oferta realizada

M = Puntuación máxima posible

Ot = Oferta incurso en baja desproporcionada (\*)

(\*) En caso de existir varias, se tomará en cuenta la más económica de ellas



**2.- Envío de pedidos urgentes:**

**5 puntos**

- a. Exigido por SMS: 48h (0 puntos)
  - b. Máximo a valorar: 24 horas (5 puntos)
- (Los intervalos se repartirán proporcionalmente.)

**3.- Envío de pedidos ordinarios:**

**5 puntos**

- a. Exigido por SMS: 120 horas (0 puntos)
  - b. Máximo a valorar: 48 horas (5 puntos)
- (Los intervalos se repartirán proporcionalmente.)

**4.- Aceptación de una penalización máxima del 5%** de la factura del pedido afectado por incumplimiento en las condiciones logísticas aceptadas (y considerando la no existencia de aviso previo por parte de la empresa que justifique la demora):

**5 puntos**

- a. Exigido por SMS: penalización del 2%. (0 puntos)
  - b. Máximo: 5% (5 puntos)
- (Los intervalos se repartirán proporcionalmente.)

**5.- Porcentaje de variación del IPC a aplicar al contrato: 5 puntos**

En este apartado se valorarán los porcentajes que sobre la variación del IPC aplicable a la revisión de precios del contrato oferten los licitadores.

Las ofertas del 85% obtendrían 0 puntos, y una renuncia u oferta del 0%, obtendría la máxima puntuación **(5)**, sin perjuicio de la puntuación proporcional que proceda, a través de la siguiente fórmula:

$$M \times (Pm - Of) / (Pm - Ofm)$$

M= Puntuación máxima = 5 puntos.

Pm= Porcentaje máximo establecido por la Ley = 85%).

Of= Porcentaje de variación del IPC ofertado.

Ofm= Menor porcentaje de variación del IPC ofertado.

**B) CRITERIOS SUBJETIVOS**

hasta 45 puntos

**1.- Oferta técnica : 45 puntos**

**LOTE 1**

- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Manipulación fijación/sujeción 15 puntos.
- Facilidad de selección de FIO<sub>2</sub> 10 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 2**

- Manipulación fijación/sujeción 20 puntos
- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Facilidad de inflado del reservorio 5 puntos
- Ausencia de ftalatos 5 puntos

**LOTE 3**

- Adaptabilidad de la mascarilla 25 puntos.
- Manipulación fijación/sujeción 15 puntos.
- Facilidad de selección de FIO<sub>2</sub> 5 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.



**LOTE 4**

- Adaptabilidad de la cánula 15 puntos.
- Precisión de la medición 10 puntos.
- Cesión de monitores CO2 10 puntos
- Manipulación fijación/sujeción 5 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 5**

- Adaptabilidad de la cánula 20 puntos.
- Manipulación fijación/sujeción 20 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 6**

- Manipulación fijación/sujeción 25 puntos.
- Volumen partículas 5 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 7**

- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Manipulación fijación/sujeción 15 puntos.
- Volumen partículas 10 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 8**

- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Manipulación fijación/sujeción 15 puntos.
- Volumen partículas 10 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 9**

- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Manipulación fijación/sujeción 15 puntos.
- Volumen partículas 10 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 10**

- Manipulación fijación/sujeción 25 puntos.
- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 11**

- Manipulación fijación/sujeción 25 puntos.
- Adaptabilidad de la mascarilla 15 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 12**

- Manipulación fijación/sujeción 25 puntos.
- Adaptabilidad de las conexiones 15 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 13**

- Manipulación 20 puntos.
- Visibilidad de escalas 15 puntos.
- Adaptabilidad boquilla 5 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 14**

- Manipulación 20 puntos.
- Visibilidad de escalas 15 puntos.
- Adaptabilidad boquilla 5 puntos.
- Ausencia de ftalatos 5 puntos.

**LOTE 15**

- Manipulación 15 puntos.
- Versatilidad de uso 15 puntos.
- Fuerza de succión 10 puntos.
- Visibilidad de escalas 5 puntos.



**13.2. En su caso, indicar fases/Umbral mínimo.**

20 puntos

**13.3. Aplicación del criterio de preferencia en la adjudicación conforme lo previsto en la Disposición Adicional Cuarta DL 3/2011<sup>10</sup>.**

SI

NO X

**14.- LUGAR PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, TELÉFONO, FAX, CORREO ELECTRÓNICO Y SERVICIO DE CONTACTO PARA REALIZAR CUALQUIER ACLARACIÓN SOBRE EL EXPEDIENTE.**

**14.1. Registro para presentar las proposiciones:** Registro General del Servicio Murciano de Salud.

**14.2. Dirección para envío por correo:** Servicio Murciano de Salud, c/Central, 7, Edif. Habitamia I, 30100.- Espinardo, (Murcia)

**14.3. Nº de Fax:** 968/288423

**14.4. Dirección de correo electrónico:** [manuel.bejarano@carm.es](mailto:manuel.bejarano@carm.es)

**14.5. Nº de Teléfono:** 968/288079

**14.6. Perfil del contratante:** [www.carm.es/contratacion](http://www.carm.es/contratacion) publica

**15.-PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION. CONTENIDO DE LOS SOBRES Y VARIANTES. ADJUDICACION.**

**15.1. Numero y contenido de los sobres a presentar por los licitadores:**

**15.1.1. SOBRE A, denominado "CAPACIDAD PARA CONTRATAR".**

Conteniendo la documentación indicada en la cláusula 12.2 del PCAP. Será necesario incluir en el Anexo V el nº de los lotes a los que se licita.

**15.1.2. SOBRE B, denominado "CRITERIOS CUANTIFICABLES POR JUICIOS DE VALOR".**

Igualmente, se incluirá en este sobre B, con el mayor detalle y precisión posible, toda aquella información, documentos, datos, especificaciones y las características técnicas de los suministros a los que se licite, acompañándose de catálogos, folletos, diseños y demás datos que describan los artículos ofertados a fin de ser objeto de valoración conforme a los criterios subjetivos incluidos en el apartado 13.1.B del presente Cuadro.

La documentación a la que se refiere éste apartado, deberá ser remitida tanto en formato papel como en formato electrónico, teniendo en cuenta que los folletos, catálogos y demás documentos descriptivos de sus productos deberán presentarse en formato PDF y el documento conteniendo su oferta técnica deberá presentarse en formato EXCEL

No se aceptarán ofertas que incluyan el mismo producto en distintos lotes o epígrafes.



**PROCEDE ENTREGAR MUESTRAS: SI**

Lugar de entrega:

- Almacén general del hospital Virgen de la Arrixaca (El Palmar – Murcia).
- Almacén general del hospital Reina Sofía de Murcia.
- Almacén general del hospital J.M. Morales Meseguer de Murcia.
- Almacén general del hospital Sta. Lucía (Cartagena (Murcia)
- Almacén general del hospital del Mar Menor (San Javier - Murcia).
- Almacén general del hospital Rafael Méndez (Lorca - Murcia).
- Almacén general del hospital Virgen del Castillo (Yecla - Murcia).
- Almacén general del hospital Comarcal del Noroeste (Caravaca - Murcia).
- Almacén general del hospital de la Vega Lorenzo Guirao (Cieza - Murcia).
- Gerencia del 061 (Murcia)

Número de unidades de producto: Las cantidades a entregar en cada uno de los centros relacionados, se determinan en el Apéndice IV, relación de muestras, que acompaña este expediente.

Se especificará la variable logística mínima de suministro de cada uno de los productos ofertados.

**15.1.3. SOBRE C, denominado "CRITERIOS CUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÁTICA".**

Conforme al modelo ANEXO VI del PCAP que incluirá la oferta económica y la oferta de los demás criterios evaluables objetivamente, conforme a los apartados 13.1.A) 2; 13.1.A).3; 13.1.A).4 y 13.1.A).5

La documentación a la que se hace referencia en los puntos 15.1.2 (Sobre B) y 15.1.3 (Sobre C), deberá ser remitida tanto en formato papel como en formato digital, (CD, pen-drive...etc).

**15.2. Admisión de variantes:**

**SI**  En su caso, indicar condiciones y elementos sobre los que se admiten variantes:

**NO**

**15.3. Plazo máximo para efectuar la adjudicación a contar desde la apertura de proposiciones<sup>11</sup>**

**Plazo general de 2 meses**

**Otro plazo**  **Especificar:**

**16.- ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA DE LAS EMPRESAS LICITADORAS.**

**16.1. Solvencia exigida<sup>12</sup>:**



Económica y financiera: Los licitadores acreditarán la solvencia económica y financiera mediante declaración sobre el volumen global de negocios de los últimos 3 años, referido al objeto del contrato que deberá ser igual o superior al presupuesto del lote o lotes a los que liciten.

Técnica: Se acreditará mediante el siguiente medio: Relación de los principales suministros efectuados durante los tres últimos años, indicándose su importe, fechas y destino público o privado, a la que se incorporarán los correspondientes certificados sobre los mismos. Entre ellos deberán figurar al menos 2 certificados de correcta ejecución que hagan referencia al suministro de productos similares a los que se oferte.

**16.2. Concreción de las condiciones de solvencia<sup>13</sup>:**

**SI**

**Especificar:**

**NO X**

**17.- CRITERIOS OBJETIVOS PARA DECLARAR PROPOSICIONES TEMERARIAS O DESPROPORCIONADAS.**

**17.1. Precio:** Baja superior al 20 del precio de licitación

**17.2. Otros:**

**18.- IMPORTE MÁXIMO PREVISTO PARA LOS GASTOS DE PUBLICIDAD.**

**Publicación B.O.R.M. euros.**

**Publicación B.O.E. 800,00 euros.**

**19.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN Y OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.**

**SI**  **Especificar<sup>14</sup>** Todo el material sanitario cumplirá las condiciones exigidas por el Real Decreto 1591/2009, de 16 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios, así como la legislación vigente en materia de seguridad y salud, y, en concreto, habrán de disponer y ostentar el marcado CE. La empresa adjudicataria se comprometerá a mantener el stock suficiente en sus almacenes, para cubrir las necesidades de aprovisionamiento de los centros del SMS. Los adjudicatarios están obligados durante la vigencia del contrato a suministrar los artículos comprendidos en los lotes que le hayan sido adjudicados, así como a ceder el uso de los equipos, sistemas y tecnología necesarios previstos, en su caso, en los correspondientes lotes.

Cualquiera que sea el tipo de suministro, el adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causas de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración.

El SMS adquirirá, mediante pedidos o programaciones, las cantidades que vayan necesitando para su normal funcionamiento. Las cantidades presupuestadas son estimativas del consumo anual producido por los centros del Servicio Murciano de Salud, no estando obligados a la adquisición de su totalidad.



Los adjudicatarios están obligados a mantener durante toda la vigencia del contrato la presentación del producto indicada en su oferta, salvo que, por motivos justificados y previa comunicación al órgano de contratación, resultara necesaria su modificación.

Los productos deberán incorporar como mínimo en su presentación logística mínima, código de barras basados en los estándares GS1, legible por cualquier tipo de lector. En caso contrario deberán indicar que estándar se ha empleado.

El suministro se efectuará en un transporte adecuado, siendo responsable el proveedor de la mercancía hasta su entrega en los almacenes del SMS. Las mercancías que así lo requieran, serán acondicionadas en palets de 0,80 x 1,20 m y con una altura máxima de 1,80 m.

En el caso que se entregue alguna mercancía superando la altura máxima indicada, será responsabilidad del adjudicatario gestionar su devolución para que sea entregado nuevamente con las dimensiones máximas indicadas o bien sufragar los gastos derivados de la repaletización del mismo por parte del SMS.

Los gastos de transporte, incluidos los casos de devolución del material en los casos que se aplique, serán a cargo del adjudicatario.

En el caso que no se produzca el cumplimiento de los plazos de entrega ofertados por parte del adjudicatario se procederá a aplicar las penalizaciones correspondientes por parte del SMS (ver pliego administrativo).

El material deberá ser entregado en los almacenes de los Hospitales y centros a que se refiere el Apartado 6 del presente Cuadro de Características debiendo aparecer la dirección de estos almacenes en los pedidos que sean cursados a las empresas.

En todo caso la mercancía será depositada por el transportista en el área de descarga habilitada al efecto en el almacén central o centro peticionario y deberá disponer de los útiles propios para su transporte (transpaleta, carro, etc.) y personal necesario para su descarga.

Se entenderá hecha la entrega cuando, depositada la mercancía en el almacén y examinada, se encuentre de conformidad con las prescripciones técnicas y administrativas aprobadas.

Si en el momento de la entrega, se estima que el material no se encuentra en estado de ser recibido, se hará constar así en dicho acto y se darán las instrucciones precisas al suministrador para que remedie los efectos observados o proceda a nuevo suministro, de conformidad con lo pactado.

La empresa adjudicataria aportará la formación e información necesarias para la utilización de los productos objeto de este contrato.

El adjudicatario mantendrá permanentemente en los almacenes periféricos determinados por el SMS, una consigna para los suministros incluidos en el Apéndice I y que cumplan con los requisitos que a continuación se detalla:

- En una cantidad acordada con el SMS y que éste estime como suficiente para atender en cualquier momento las necesidades asistenciales ordinarias y urgentes de sus centros.



- o Se mantendrá sin coste alguno y de forma permanente por el suministrador durante la vigencia del contrato.

Todo material no indicado en el Apéndice I como de consigna será considerado no autorizado para la misma. Cualquier modificación en la composición de la consigna deberá ser acordada previamente con la **Unidad de Aprovisionamiento Integral** del SMS para proceder a su comprobación y actualización.

Si es necesario, el adjudicatario dejará también en depósito durante la vigencia del acuerdo, el instrumental y aparataje necesario para poder realizar las técnicas derivadas de los artículos adjudicados en los casos que aplique.

El depósito será realizado en un plazo máximo de 15 días a contar desde la notificación de la adjudicación definitiva. En el supuesto de ser utilizado, el suministrador deberá reponer el depósito, una vez informado, dentro del plazo de **72 horas** a contar desde el siguiente día hábil a aquél en que fuera requerido formalmente por el SMS.

Según se vaya produciendo la utilización (conforme a la notificación enviada por el SMS) de la consigna, el adjudicatario emitirá el correspondiente albarán definitivo procediendo a su facturación. La no reposición de los artículos de consigna será causa de resolución del contrato.

El adjudicatario realizará trimestralmente un inventario cuantitativo y cualitativo (conjuntamente con la persona designada por el SMS) de los artículos en calidad de consigna en base a la relación que facilitará al Almacén Central y a la **Unidad de Aprovisionamiento Integral** del SMS en el momento de la entrega del material, procediéndose a la regularización del inventario cuando no sea conforme a la situación de partida, previa indicación de las diferencias de inventario.

NO

## **20.- REGIMEN DE MODIFICACION DEL ACUERDO MARCO Y DE LOS CONTRATOS EN EL BASADOS.**

**20.1. Condiciones, alcance y límites de la modificación contractual:** En aplicación de la Disposición Adicional 19ª de la Ley 13/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia para el ejercicio 2013, se consideran como causas de modificación todas aquellas reducciones en el precio respecto al inicialmente adjudicado y que sea preciso introducir para posibilitar el objetivo de estabilidad presupuestaria que se fije, así como sustituciones o cambios de los productos adjudicados, por otros que, cumpliendo la misma finalidad, sin embargo presenten mejores prestaciones o sean de categoría o características técnicas superiores.

**20.2. Porcentaje máximo:** 15,00%

**20.3. Procedimiento:**

Informe técnico de la unidad correspondiente.

Informe jurídico

En su caso, audiencia del adjudicatario



**21.- RECEPCION.**

**21.1. Posibilidad de recepciones parciales:**

**SI**  **En su caso, especificar las condiciones:** Los productos se entenderán recepcionados válidamente desde el momento de la conformidad de la factura

**NO**

**21.2. Plazo de recepción:**

**22.- PLAZO DE GARANTÍA.**

**22.1. Plazo de garantía:**

**SI**  **Plazo**<sup>15</sup>: 2 Meses

**NO**  **Justificación de la no imposición de plazo de garantía:**

**22.2. Plazo de caducidad bienes suministrados:**

**23.- SUBCONTRATACION.**

**23.1. Partes o porcentaje del contrato susceptibles de subcontratación:**

**Porcentaje general 60%**

**Otro porcentaje**  **Especificar:**

**Prohibición de subcontratar**

**23.2. Obligatoriedad de subcontratar:**

**SI**  **Partes del contrato cuya subcontratación es obligatoria:**

**NO**

**24.- CAUSA DE RESOLUCIÓN ESPECÍFICA.**

**24.1. Por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales.**

**SI**  **Especificar, en su caso**<sup>16</sup>:

**NO**

**24.2. Otras causas de resolución.**

**SI**  **Especificar, en su caso**<sup>17</sup>: las generales previstas en la normativa de contratación

**NO**

**25.- PENALIDADES PREVISTAS PARA EL CONTRATO.**

**Las generales previstas en la Ley**<sup>18</sup>

**Otras**  **Especificar**