ACTA DE CALIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

PRESIDENTE:
Dª. Isabel Sola Ruiz, Vicesecretaria
VOCAL:
D. Juan José Gil Martínez, Jefe de Servicio de Gestión Informática de la Dirección General de Patrimonio e Informática
FUNCIONARIO LICENCIADO EN DERECHO:
D. Carmen Mª Rodríguez Navarro, Asesora Jurídica.
INTERVENCIÓN:
Dª. Carmen Moreno Antequera, Interventora Delegada de la Consejería
SECRETARIA:
Dª Ana Gomariz Marín, Jefe de Servicio de Contratación

En la ciudad de Murcia, con fecha 28 de abril de 2016, se reúnen en la Sala de la Vicesecretaria, a las 10,00 horas, las personas al margen mencionadas, componentes de la Mesa de Contratación para la calificación de documentación administrativa relativa al expediente de tramitación ordinaria, por procedimiento abierto, con varios criterios de adjudicación, **nº 17/16: "SOPORTE INFORMÁTICO ESPECIALIZADO A LA RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN DE MURCIA Y ARCHIVO GENERAL. (CAU BIBLIOTECA Y ARCHIVO)"**

Se inicia el acto por la Secretaria de la Mesa, que procede a informar al resto de los miembros de los siguientes extremos: La fecha de publicación del anuncio de licitación del contrato referenciado en el BORM (11/04/16) y el plazo de finalización para presentar oferta por las empresas interesadas (hasta el 26 de abril de 2016).

Seguidamente, la Secretaria da lectura del Certificado emitido por la responsable del Registro de la oficina corporativa de atención al ciudadano de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, que acredita la empresa que ha presentado oferta a la licitación de referencia, la fecha y hora de entrada en dicho Registro:

- VIALE CAPITAL, S.L..

A continuación, la Mesa procede al examen de la documentación contenida en el sobre nº 1 de la empresa licitadora VIALE CAPITAL, S.L, resultando que presenta toda la documentación exigida en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y considerando que se trata de un defecto subsanable, se acuerda conceder un plazo que finaliza el 3 de mayo de 2016, a las 13:00 horas, para que subsane la falta que se relaciona:

- Copia compulsada del DNI de Víctor Alejandro Manuel Campos

Finalmente, se remite al Responsable del contrato la solvencia técnica para su examen.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por terminada la sesión a las 10:30, levantándose la presente Acta firmada por los asistentes.

Fdo.: Isabel Sola Ruiz

Fdo.: Ana Gomariz Marín

Fdo.: Juan José Gil Martínez

Fdo.: Carmen Moreno Antequera

Fdo.: Carmen Mª Rodríguez Navarro