

**CUADRO DE CARACTERISTICAS DEL PLIEGO TIPO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS MEDIANTE PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD.**

**1.- ORGANISMO DE CONTRATACIÓN:**

Director Gerente del Área I Murcia-Oeste, según delegación de atribuciones conferidas por Resolución del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud de 25-7-2011 (B.O.R.M. nº 177 de 03 de Agosto de 2011).

De conformidad con el Art. 320.1 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de Noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, este procedimiento queda exento de Mesa de Contratación.

**2.- REFERENCIA DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD Nº 1100396574/12

**3.- OBJETO DEL CONTRATO Y CODIFICACION CPA/CPV. SUJECION A REGULACION ARMONIZADA. LOTES.**

**3.1. Objeto: SUMINISTRO E INSTALACION DE UN TUBO DE RAYOS X PARA UN ARCO QUIRURGICO MODELO STENOSCOPI 9000 PLUS, UBICADO EN QUIROFANO DE URGENCIAS DEL H.U.V.A.**

**3.2. Codificación CPA<sup>1</sup>:** 26.60.12 **Codificación CPV<sup>2</sup>:** 33190000-8

**3.3. Sujeción a regulación armonizada:**

SI [ ]

NO [X]

**3.4. Lotes: NO**

Denominación	CPA	CPV

**4.- NECESIDADES ADMINISTRATIVAS A SATISFACER CON EL CONTRATO.**

Dotar al Quirófano de Urgencias del Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca, del suministro mencionado anteriormente necesario para el normal funcionamiento de la actividad que tiene encomendada el mencionado servicio.

<sup>1</sup> REGLAMENTO (CE) 451/2008 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 23 de abril de 2008.

<sup>2</sup> REGLAMENTO (CE) 213/2008 DE LA COMISIÓN de 28 de noviembre de 2007.

**5.- DURACIÓN DEL CONTRATO.**

**5.1.** Plazo de ejecución del contrato: UN MES desde la formalización del contrato.

**5.2.** Plazo de las entregas sucesivas:

**5.3.** Previsión de prórroga:

SI [ ] En su caso, plazo previsto:

NO [X]

**6.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS SUMINISTROS.**

Servicio de Quirófano de Urgencias del Hospital Universitario "Virgen de la Arrixaca "

**7.- PRESUPUESTO.**

**7.1.** Importe del contrato (sin IVA): 18.252,21.-€

% IVA: 10

Importe del IVA: 1.825,22.-€

Precio total de licitación: 20.077,43.-€

Valor estimado del contrato: 18.252,21.-€

**7.2.** Anualidades:

Anualidad

Importe (IVA excluido)

2012	18.252,21 €
------	-------------

**7.3.** Lotes<sup>3</sup>:

Nº	Denominación	Importe lote IVA exc.

**7.4.** Sistema de determinación del precio:

Precio unitario [X]

Precio tanto alzado [ ]

<sup>3</sup> Para el caso de ser varias las unidades se podrán incluir en un Apéndice al Cuadro de Característica con la identificación por precio unitario, en su caso.

**8.- TRAMITACION DEL EXPEDIENTE.**

Ordinaria

Urgencia

Emergencia

**9.- REVISIÓN DE PRECIOS.**

**9.1. Revisión de Precios:**

SI

NO  En su caso, justificación de la no procedencia de revisión<sup>4</sup>: Duración inferior a un año.

**9.2. Fórmula de Revisión de Precios<sup>5</sup>:**

**10.- RÉGIMEN DE FACTURACIÓN.**

**10.1. Condiciones de pago:** Una vez recibido e instalado de conformidad el suministro objeto del presente contrato.

**10.2. Lugar y momento de presentación de las facturas:** Registro de facturas del Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca, tras la formalización del acta de recepción conforme.

**10.3. Pagos parciales:**

SI  Especificar condiciones:

NO

**10.4. Posibilidad de pago en metálico y en otros bienes:**

SI  Especificar condiciones:

NO

<sup>4</sup> Art.89.2 RDL 3/2011

<sup>5</sup> En caso de aplicar el IPC, la revisión no podrá superar el 85% de la variación experimentada por dicho índice, pudiéndose prever otro inferior, art.90.3 RDL 3/2011

**11.- GARANTÍA PROVISIONAL.**

**11.1. Constitución de la Garantía Provisional:**

SI  En su caso, justificación de su exigencia<sup>6</sup>:

NO

**11.2. Importe de la garantía provisional:**

EUROS €, equivalente al % del presupuesto del contrato, IVA no inc.

**11.3. Importe de la garantía provisional por lotes, en su caso.**

Nº	Importe (€)	(%)

**12.- GARANTÍA DEFINITIVA.**

**12.1. Constitución de la garantía definitiva:**

SI

NO  Justificación sobre su improcedencia<sup>7</sup>:

**12.2. Cálculo importe de la garantía definitiva<sup>8</sup>: 5 POR CIENTO DEL PRESUPUESTO DE LICITACION IVA EXCLUIDO**

**12.3. Cálculo importe de la garantía definitiva por lotes, en su caso.**

Nº	Importe (€)	(%)

**12.4. Posibilidad de constitución de la garantía mediante retención en el precio<sup>9</sup>:**

SI  NO

**12.5. Devolución o cancelación parte proporcional del importe de la garantía<sup>10</sup>.**

SI  NO

<sup>6</sup> Art.103.1 RDL 3/2011

<sup>7</sup> Art.95.1 RDL 3/2011

<sup>8</sup> En su caso, incluir también % garantía complementaria.

<sup>9</sup> Art.96.2 RDL 3/2011

<sup>10</sup> Art. 102.3 RDL 3/2011. Solo cuando se admitan recepciones parciales según Apartado 19 Cuadro de Características.

**13.- ASPECTOS ECONOMICOS Y TECNICOS OBJETO DE NEGOCIACION.**

**13.1. Identificación de los aspectos económicos y técnicos que, en su caso, han de ser objeto de negociación:**

- Precio del suministro
- Características técnicas del suministro

**13.2. Fases sucesivas:**

SI [ ]

NO [X]

**14.- LUGAR PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES, TELÉFONO, FAX, CORREO ELECTRÓNICO Y SERVICIO DE CONTACTO PARA REALIZAR CUALQUIER ACLARACIÓN SOBRE EL EXPEDIENTE.**

**14.1. Registro para presentar las proposiciones:** Registro General del Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca.

**14.2. Dirección para envío por correo:** Ctra. Madrid Cartagena, s/n 30120-EL PALMAR (MURCIA)

**14.3. N° de Fax:** 968/369722

**14.4. Dirección de correo electrónico:** [manuel.fernandez2@carm.es](mailto:manuel.fernandez2@carm.es)

**14.5. N° de Teléfono:** 968/369639

**14.6. Perfil del contratante:** [www.murciasalud.es](http://www.murciasalud.es)

**15.-PRESENTACION DE LA DOCUMENTACION. CONTENIDO DE LOS SOBRES.**

**15.1. Numero y contenido de los sobres a presentar por las empresas invitadas a la negociación :**

**15.1.1. SOBRE A, denominado "CAPACIDAD PARA CONTRATAR".** Con el contenido previsto en la cláusula 12.2 del pliego tipo.

**15.1.2. SOBRE B, denominado "ASPECTOS OBJETO DE NEGOCIACION".** Con el contenido que a continuación se relaciona:

-Proposición económica ajustada al modelo que figura como anexo VI al presente pliego. Las proposiciones que no se ajusten a dicho modelo podrán no ser tenidas en cuenta por la Comisión de Negociación.

Características técnicas del producto ofertado, acompañada de catálogos, fotografías, etc. y cualquier otro documento que consideren necesario para una mejor valoración del mismo.

## 16.- ACREDITACIÓN DE SOLVENCIA.

### 16.1. Solvencia exigida<sup>11</sup>:

### 16.2. Concreción de las condiciones de solvencia<sup>12</sup>:

SI  NO  Especificar:

**Solvencia económica y financiera:** Se acreditará por cualquiera de los medios que se indican a continuación:

a) Declaración sobre el volumen global de negocios realizados por la empresa, referidos a los tres últimos ejercicios, exigiéndose que el importe de cada uno de ellos sea superior al importe de la contratación del lote al que concorra.

b) Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

### Solvencia técnica:

Se acreditará por cualquiera de los medios que se indican a continuación:

a) Relación de los principales suministros o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los suministros o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

b) Las titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

### 16.3. Sistema de gestión medioambiental (contratos sujetos a regulación armonizada)<sup>13</sup>:

SI  Especificar: NO

## 17.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN Y OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO<sup>14</sup>.

### 17.1. Otras obligaciones generales:

SI  NO  Especificar<sup>15</sup>

### 17.2 Adjudicatarios.-Seguro de responsabilidad civil, se exige:

<sup>11</sup> Conforme los medios previstos en el art. 75 (solvencia económica y financiera) y art. 78 (solvencia técnica) RDL 3/2011

<sup>12</sup> Art.64 RDL 3/2011

<sup>13</sup> Art.81 RDL 3/2011

<sup>14</sup> Incluir, en su caso, exigencia de póliza de seguro de responsabilidad civil. Cláusula 24.9 PCAP.

<sup>15</sup> Incluir, en su caso, exigencia de póliza de seguro de responsabilidad civil conforme Cláusula 24.6 PCAP u otras condiciones en materia social y medioambiental

SI [X] NO [ ]

Si procede, indicar el límite de indemnización de la póliza: **300.000.-€**

**17.3 Condiciones medioambientales.**-El Área de Salud I Murcia Oeste-Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca, tiene establecido un sistema de gestión integrado por el que se controlan y revisan todas las actuaciones relevantes con posible repercusión sobre el medio ambiente. Dicho sistema se ha implantado siguiendo las recomendaciones medioambientales de la Norma UNE-EN ISO 14001:2004 "sistema de Gestión Medioambiental", la cual exige que además de actuaciones propias, se tengan en cuenta las de las empresa contratadas o proveedores para la realización de obras, suministros, servicios o gestión de servicios públicos que incidan sobre el medio ambiente.

Por otra parte, una de las bases de dicho sistema es la política de gestión de la empresa, documento de carácter público mediante el cual la organización se compromete a extender las exigencias medioambientales y los controles a las empresas contratistas que actúen en su nombre.

Nuestro sistema obliga al cumplimiento de estas condiciones medioambientales para todas las empresas que realicen suministros, obras y servicios en el Área de Salud I Murcia Oeste-Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca y la aceptación de las mismas como condición previa e indispensable para la ejecución del correspondiente contrato. Las condiciones medioambientales son las siguientes:

La empresa contratista responderá de cualquier incidente medioambiental por él causado, liberan al Área de Salud I Murcia Oeste-Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca de cualquier responsabilidad sobre el mismo.

Para evitar tales incidentes, el contratista adoptará las medidas oportunas que dictan las buenas prácticas de gestión, en especial las relativas a evitar vertidos líquidos indeseados, emisiones contaminantes a la atmósfera y el abandono de cualquier tipo de residuos, con extrema atención en la correcta gestión de los residuos peligrosos generados por su actividad en nuestras instalaciones. La responsabilidad de la correcta segregación y gestión de los residuos será del contratista.

El contratista adoptará las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación medioambiental vigente que sea de aplicación al contrato realizado.

Así mismo, en los contratos que determine el Área de Salud I Murcia Oeste-Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca, especialmente los relacionados con obras, mantenimiento, limpieza y gestión de residuos, la empresa contratada deberá cumplir con los requisitos del sistema de Gestión Integrado de la empresa en lo referente a la gestión de residuos, para ello el Responsable de Gestión comunicará las pautas para la buena gestión de residuos según lo especificado en los oportunos procedimientos. El contratista se compromete a suministrar información inmediata al Área de Salud I Murcia Oeste-Hospital Universitario Virgen de la Arrixaca sobre cualquier incidente medioambiental que se produzca en el curso de la ejecución del contrato que se le adjudique.

**18.- REGIMEN DE MODIFICACION DEL CONTRATO.**

**18.1. Condiciones, alcance y límites de la modificación contractual:**

**18.2. Porcentaje máximo:**

**18.3. Procedimiento:**

**19.- RECEPCION.**

**19.1. Posibilidad de recepciones parciales:**

SI  En su caso, especificar las condiciones:

NO

**19.2. Plazo de recepción:** Un mes desde la entrega y recepción conforme del suministro.

**20.- PLAZO DE GARANTÍA.**

**20.1. Plazo de garantía:**

SI  **Plazo<sup>16</sup>:** 1 año desde la entrega del suministro y puesto en funcionamiento.

NO  **Justificación de la no imposición de plazo de garantía:**

**20.2. Plazo de caducidad bienes suministrados:**

**21.- SUBCONTRATACION.**

**21.1. Partes o porcentaje del contrato susceptibles de subcontratación:**

Porcentaje general 60%

Otro porcentaje  Especificar:

Prohibición de subcontratar

**21.2. Obligatoriedad de subcontratar:**

SI  Partes del contrato cuya subcontratación es obligatoria:

NO

<sup>16</sup> Meses/años

**22.- CAUSAS DE RESOLUCION ESPECIFICAS.**

**22.1. Por incumplimiento de obligaciones contractuales esenciales.**

SI [ ] Especificar, en su caso<sup>17</sup>:

NO [X]

**22.2. Otras causas de resolución.**

SI [ ] Especificar, en su caso<sup>18</sup>:

NO [X]

**23.- PENALIDADES PREVISTAS PARA EL CONTRATO.**

Las generales previstas en la Ley<sup>19</sup> [ ]

Otras [ ] Especificar

Murcia, a 30 de Octubre de 2012  
**EL DIRECTOR DE GESTION**

**Edo. José Javier Aranda Lorca**



<sup>17</sup> Art.223. f) RDL 3/2011

<sup>18</sup> Art.223. h) RDL 3/2011

<sup>19</sup> Art.212.4 RDL 3/2011