Región de Murcia
Consejería de Familia e
Igualdad de Oportunidades

IMAS instituto murciano de acción social
Dirección Gerencial

C/ Alonso Espejo, 7 – 30007 Murcia
Tfno: 968 36 27 39 FAX: 968 36 25 82

Firmante: LOPEZ GARCIA, VERONICA 18/06/2018 11:19:18
Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico administrativo archivado por la Comunidad Autónoma de Murcia, según artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015.
Su autenticidad puede ser contrastada accediendo a la siguiente dirección: https://sede.carm.es/verificardocumentos e introduciendo del código seguro de verificación (CSV) 12387c54-aa03-d8f9-045578966310

RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE

Vistas las **ACTUACIONES** administrativas **preparatorias**, así como los siguientes **documentos** de

- el **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS** elaborado al efecto por la Dirección del Centro.
- la **PROPUESTA de CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA** que emite el Director de dicho Centro en cuanto a dar cobertura efectiva a **"Contrato del Servicio de peluquería unisex en las Residencias Javier Azagra y Virgen del Valle"**.
- el **PLIEGO** de **CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES** que ha de servir de base y, elaborado al efecto por el Servicio Económico-Contable y de Contratación.
- el (preceptivo) **INFORME** emitido **favorablemente** al efecto (sobre dicho Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares), por parte del **Servicio Jurídico**.

Todo ello en relación con el **expediente** (refª 2018.98 ES-SU) de **CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA** del tipo de los de **ESPECIAL** iniciado de acuerdo con Resolución de fecha 16/05/2018 y cuyo objeto es **"Contrato del Servicio de peluquería unisex en las Residencias Javier Azagra y Virgen del Valle"**

Así como en uso de las atribuciones que me vienen conferidas por la Ley 1/2006 de 10 de abril de Creación del Instituto Murciano de Acción Social, en concordancia con el art. 9.1 del Decreto nº 305/2006, de 22 de diciembre, por el que se aprueban los Estatutos, y demás Disposiciones vigentes en materia de contratación administrativa y, en mi **calidad** de **ÓRGANO** de **CONTRATACIÓN**.

RESUELVO:

APROBAR:

- **el Pliego de CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES** que ha de servir de base y regir el contrato.
- **el EXPEDIENTE** contratación de tramitación **ORDINARIA**, así como todas las indicadas **actuaciones obrantes** en el mismo.

Que su **ADJUDICACIÓN** se lleve a cabo por **procedimiento**, con publicidad.

Documento firmado electrónicamente al margen
LA DIRECTORA GERENTE DEL IMAS,
Fdo.: Verónica López García.