

## Acción formativa

### IH02

## Incorporación Horticultura. Módulo I. Técnicas de cultivo.

**Área:** Agricultura

**Modalidad:** Presencial

**Duración:** 25 horas

**Plazas:** 30

### Contenido

1. DESTINATARIOS.....	3
1.1. Criterios admisibilidad de los alumnos. ....	3
1.2. Criterios de selección de los alumnos. ....	3
2. OBJETIVOS. ....	3
3. NORMATIVA.....	3
4. PROGRAMA. ....	3
4.1. Teoría. ....	3
4.2. Práctica.....	4
5. DISTRIBUCIÓN HORARIA .....	4
6. REQUISITOS DE PERSONAL.....	5
6.1. Coordinador .....	5
6.2. Personal docente.....	5
7. MATERIAL NECESARIO.....	5
7.1. Manual .....	5
7.2. Material necesario para la teoría.....	5
7.3. Material necesario para la práctica.....	5
8. REQUISITO DE LAS AULAS .....	6
8.1. Aula de teoría.....	6
8.2. Aula de prácticas. ....	6



8.3. Campo de prácticas.....	6
9. EVALUACIÓN.....	6
9.1. Requisito para poder realizar la evaluación.....	6
9.2. Evaluación.....	6
9.3. Normas de ejecución de la evaluación.....	6
10. CUALIFICACIÓN.....	6
11. CONVALIDACIONES.....	7
12. PROTOCOLO DE PRÁCTICAS.....	7



## 1. DESTINATARIOS

Agricultores y personal técnico del sector agrario, alimentario y forestal afín a la especialidad de la acción formativa.

### 1.1. Criterios admisibilidad de los alumnos.

Para poder inscribirse en una acción formativa financiada a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia los alumnos deben estar relacionados con el sector agrario, alimentario y forestal.

### 1.2. Criterios de selección de los alumnos.

Se establece como criterio de selección la fecha de solicitud realizada por parte de los alumnos. En caso de haber varias solicitudes con la misma fecha, se ordenarán las mismas en orden alfabético del primer apellido, comenzando por la letra A, y se seleccionarán en orden creciente.

Para las acciones formativas financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia se establecen obligatoriamente los siguientes criterios de selección:

- El solicitante es mujer: 5 puntos.
- El solicitante es joven (menor de 41 años): 5 puntos.
- Otros: 0 puntos.

Así a cada solicitud de inscripción se le asignarán los puntos indicados en función del solicitante. En el caso de empate en las puntuaciones, el desempate se realizará en función de la fecha de entrada de la solicitud de inscripción. Si sigue habiendo empate se ordenarán las mismas en orden alfabético del primer apellido, comenzando por la letra A, y se seleccionarán en orden creciente.

## 2. OBJETIVOS.

Que los/as alumnos/as alcancen una capacitación básica técnico-práctica en las áreas de las técnicas de cultivo en horticultura, para su futura incorporación a la empresa agraria.

## 3. NORMATIVA

Orden de 21 de diciembre de 2010, de la Consejería de Agricultura y Agua, por la que se regulan las homologaciones de acciones formativas en materia agroalimentaria, medioambiental y de la pesca. (BORM 296 de 24/12/2010).

## 4. PROGRAMA.

### 4.1. Teoría.

Módulo I. Clima, suelo, agua, fertilización, y su influencia en el cultivo.

- Tema 1. El clima y el suelo en horticultura. Características físicas del suelo. La materia orgánica del suelo. Propiedades físico-químicas del suelo. Salinidad. Contaminación del suelo. Tipos y técnicas de conservación del suelo. Sistemas de mantenimiento de los suelos. (5 horas)
- Tema 2. Fertirrigación en horticultura intensiva. Instalaciones de riego por goteo. Criterios de fertirrigación. Fertilizantes utilizados en fertirrigación. Otros productos aportados por este sistema. (5 horas)
- Tema 3. Infraestructuras específicas. Invernaderos, semilleros y sistemas de protección. Manejo. (5 horas)
- Tema 4. Maquinaria agrícola. Manejo y mantenimiento. Programa de manejo y mantenimiento de maquinaria. Combustibles: características, tipos y almacenamiento. Riesgos laborales. (5 horas)
- Tema 5. Normalización y comercialización de productos. Objetivos de AENOR. Necesidad de certificar un producto de calidad. Normas UNE 155 001. Certificación de hortalizas. (5 horas)

#### 4.2. Práctica

No se realizan prácticas.

#### 5. DISTRIBUCIÓN HORARIA

	horas
<b>Horas totales</b>	<b>25</b>
Horas teóricas	25
Horas presenciales	25
Horas no presenciales	0
Horas prácticas	0
Horas evaluación	

## 6. REQUISITOS DE PERSONAL

### 6.1. Coordinador

Para las acciones financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia se deberá cumplir con los siguientes requisitos:

**RC.1** Tiene una formación periódica adecuada, habiendo recibido al menos 10 horas de formación relacionadas con la gestión de la formación o con el sector agrario, alimentario y forestal en los últimos cinco años.

### 6.2. Personal docente

El profesorado para impartir esta acción formativa deberá cumplir los siguientes requisitos:

**RP.1** Tienen una formación pedagógica adecuada según se recoge en el artículo 3.8 de la Orden de Homologación en vigor del Servicio de Formación y Transferencia Tecnológica o ha participado en la acción formativa “FD01 Formación didáctica” impartida por la Consejería de Agua, Agricultura y Medio Ambiente.

**RP.2** Tienen una formación periódica adecuada, habiendo recibido al menos 10 horas de formación relacionadas con el sector agrario, alimentario y forestal en los últimos cinco años.

**RP.3** Titulación universitaria en la rama agraria (Ingeniero Agrónomo, Grado o Ingeniero Técnico Agrícola), personal técnico cualificado de los CIFEAs.

## 7. MATERIAL NECESARIO.

### 7.1. Manual

No existe manual editado por la Consejería de Agua, Agricultura y Medio Ambiente. El mismo será realizado por parte de la entidad organizadora de la acción formativa.

Para las acciones financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia el manual deberá llevar impresa en la portada la fuente de cofinanciación del PDR, indicando los escudos de la CARM, MAPAMA y FEADER.

### 7.2. Material necesario para la teoría

A cada alumno se le hará entrega como mínimo del siguiente material didáctico: carpeta, block notas 25 folios mínimo y bolígrafo azul.

Para las acciones financiadas a través del Programa de Desarrollo Rural 2014-2020 de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia todo el material didáctico deberá llevar serigrafiada la fuente de cofinanciación del PDR, indicando los escudos de la CARM, MAPAMA y FEADER.

### 7.3. Material necesario para la práctica.

#### 7.3.1. Material para mostrar en la práctica.

No se realiza práctica.

### 7.3.2. Material para los alumnos que hacen la práctica.

No se realiza práctica.

### 7.3.3. Maquinaria y equipos necesarios.

No se realiza práctica.

## 8. REQUISITO DE LAS AULAS

### 8.1. Aula de teoría

El aula cumplirá todos los requisitos legales de aplicación dentro de su actividad y dispondrá de:

**RAT1:** Una superficie mínima de 2m<sup>2</sup>/alumno.

**RAT2:** Aseos

**RAT3:** Mesas y silla para cada uno de los alumnos y el profesor. En el caso de los alumnos será válida silla con pala en lugar de mesa y silla.

**RAT4:** Pizarra.

**RAT5:** Ordenador.

**RAT6:** Proyector y pantalla de proyección.

**RAT7:** Aula con conexión a internet.

### 8.2. Aula de prácticas.

No procede.

### 8.3. Campo de prácticas.

No se realiza práctica.

## 9. EVALUACIÓN.

### 9.1. Requisito para poder realizar la evaluación.

Para poder realizar la evaluación el alumno tendrá que haber asistido al menos al 90% de la duración total de la acción formativa (contando las horas necesarias para la realización de la evaluación).

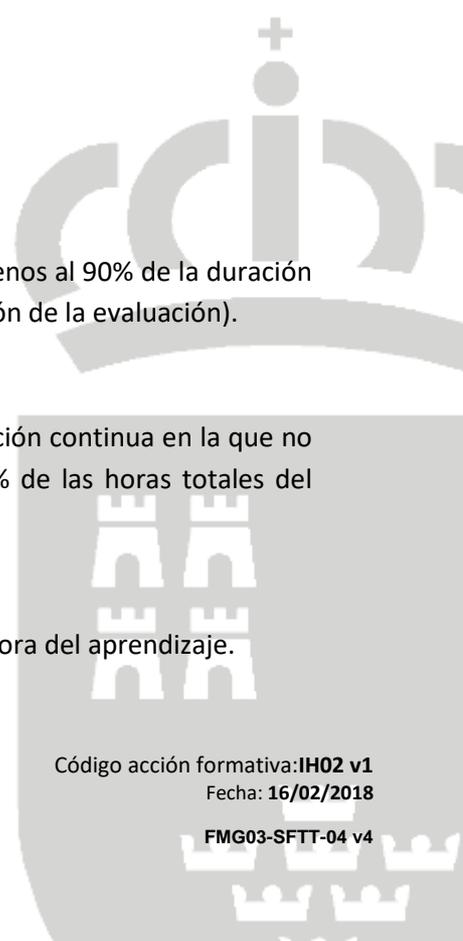
### 9.2. Evaluación.

La evaluación del alumno se llevará a cabo mediante un sistema de evaluación continua en la que no se permitirá la ausencia, incluso por motivos justificados, a más del 10 % de las horas totales del curso.

### 9.3. Normas de ejecución de la evaluación.

Se tendrá en cuenta la asistencia, puntualidad, participación y actitud a la hora del aprendizaje.

## 10. CUALIFICACIÓN



Certificado acreditativo de asistencia-suficiencia

#### 11. CONVALIDACIONES

Esta acción formativa es válida para la acreditar la capacitación y competencia profesional adecuada exigida en la ayuda destinada a los jóvenes agricultores.

#### 12. PROTOCOLO DE PRÁCTICAS.

No se realiza práctica.

