



BOLETIN OFICIAL DE LA REGION DE MURCIA

Depósito legal: MU-395/1982

Suplemento núm. 2 del «B.O.R.M.» núm. 156 del 7-7-2001

Franqueo concertado número 29/5

S U M A R I O

Pág.

I. Comunidad Autónoma

1. Disposiciones generales

- 3 **Consejería de Economía y Hacienda**
7525 ORDEN de 29 de junio de 2001, de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se dictan Normas para la Elaboración de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2002.

I. Comunidad Autónoma

1. Disposiciones generales

Consejería de Economía y Hacienda

7525 ORDEN de 29 de junio de 2001, de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se dictan Normas para la Elaboración de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2002.

Los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2002, continuarán en la línea de equilibrio presupuestario que se inició en el ejercicio anterior como consecuencia de los compromisos asumidos en el marco de los Escenarios de Consolidación Presupuestaria, lo que supone reforzar la política presupuestaria aplicada durante los últimos años basada en el compromiso de disciplina de los gastos públicos, que ha propiciado la reducción paulatina de las cifras de déficit y el saneamiento global de la Hacienda Regional.

A este proceso ha contribuido también el aumento de los recursos proporcionado por el actual sistema de financiación autonómica. A partir del 1 de enero de 2002, entrará en vigor un nuevo modelo que permitirá avanzar en la mejora de la financiación de los servicios prestados por las Comunidades Autónomas al incrementar su suficiencia financiera, de acuerdo con los principios constitucionales de autonomía y solidaridad.

Este contexto de contención del gasto y aumento de los ingresos públicos, que ha hecho posible el proceso de reducción del déficit público hasta llegar a la actual situación de equilibrio presupuestario, genera un notable margen de actuación para destinar recursos a nuevas actuaciones sin desatender otras que ya se venían llevando a cabo.

Desde esta perspectiva, cabe señalar que, junto a los objetivos que tradicionalmente han resultado prioritarios (infraestructuras, fomento del empleo, desarrollo local, modernización del sector agrario...), se vienen perfilando otros, resultado de la nueva realidad social y económica de nuestra Región, que imponen el desarrollo de estrategias que deben ser atendidas financieramente desde la institución presupuestaria.

En este sentido, la apuesta por una educación de calidad, la potenciación de las nuevas tecnologías, o la mejora de los niveles de prestación de los programas de gasto social, con especial atención a la integración de colectivos marginados entre los que tiene especial relevancia en nuestra Región la población inmigrante, constituyen también grandes objetivos de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2002.

En otro orden de cosas, y como aspecto especialmente relevante a tener en cuenta en relación con la presentación y elaboración documental de los presupuestos del año 2002 habría que señalar el hecho de que por primera vez éstos van a ser realizados en euros. Efectivamente, una vez finalizado el denominado período transitorio del euro el 31 de

diciembre de 2001, nos adentramos en la última fase de la Unión Monetaria Europea con la plena circulación física del mismo, produciéndose la desaparición definitiva de la peseta como moneda nacional. De ahí que la presente Orden establezca la unidad de presupuestación en euros.

De otra parte, los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma para 2002 constituyen un fiel reflejo del esfuerzo modernizador impulsado desde el Ejecutivo Regional tendente a potenciar y racionalizar los servicios prestados a los ciudadanos por la Administración Regional, a fin de incrementar la eficacia y eficiencia en su funcionamiento. Todo ello diseñado y coordinado a través del Plan Estratégico de Modernización de la Administración de la Región de Murcia (PEMAR). Precisamente, dentro de este innovador marco, debe destacarse como aspecto novedoso la utilización de un nuevo módulo informático para la elaboración de los presupuestos del próximo ejercicio. Éste forma parte de un ambicioso proyecto de integración e intercambio de información administrativa a través de herramientas informáticas de elevada potencia denominado Sistema Integrado de Gestión Económica, de Personal y Patrimonial (SIGEPAL), cuyo objetivo final es mejorar el soporte informativo necesario para la toma de decisiones en el ámbito de la planificación y gestión pública.

Asimismo, la presente Orden introduce diversas modificaciones con el objeto de perfeccionar y racionalizar las estructuras presupuestarias vigentes. En la vertiente del gasto, se ha realizado una nueva codificación económica de los Capítulos 4 y 7 fundamentalmente con una doble finalidad: por un lado, conocer con mayor exactitud el destino de las transferencias concedidas por la Comunidad Autónoma; por otro, homogeneizar la estructura de los presupuestos de gastos de cada centro gestor que, hasta la fecha, presentaban diferencias entre sí ya que disponían de libertad en la denominación y desglose de las partidas presupuestarias.

En cuanto a los ingresos, desaparece en la clasificación económica cualquier referencia a la estructura organizativa de la Administración Regional en la denominación de conceptos y subconceptos. La clasificación orgánica también es objeto de reforma. La misma distinguirá entre los diferentes centros gestores que perciban los ingresos que en cada caso la normativa vigente les atribuya, sin que lo anterior implique necesariamente la afectación de los mismos a la financiación de las actividades concretas que tales aquellos desarrollen.

Hay que resaltar, asimismo, la posibilidad por parte de los centros gestores de introducir una mayor desagregación en la clasificación orgánica, que permite efectuar un seguimiento más detallado de las previsiones y ejecución tanto de los gastos como de los ingresos que gestionan.

Por lo expuesto, a propuesta de la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, y en virtud de lo establecido en el Decreto Legislativo 1/1999, por el que

se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, se aprueban las siguientes normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el ejercicio económico del año 2002.

1. Criterios de presupuestación y ámbito de aplicación.

1.1. Criterios de presupuestación.

Los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma se elaborarán mediante la determinación de los objetivos y metas que se prevean alcanzar y que han sido recogidos en el Plan Estratégico de Desarrollo de la Región de Murcia, período 2000-2006, así como en los diferentes planes sectoriales en vigor y de acuerdo con los objetivos fijados en el Escenario de Consolidación Presupuestaria de la Región de Murcia que contienen la programación financiera de la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos.

Además, la elaboración de los presupuestos se ajustará a los siguientes criterios generales de asignación de recursos:

a) Potenciación de las políticas de gasto social, y específicamente de los programas sanitarios y de acción social. Entre estos últimos, tendrán especial relevancia los planes de integración social y de inmigrantes.

b) Impulso de un sistema educativo de calidad, tanto en el ámbito universitario como no universitario.

c) Priorización de los programas de Fomento de Empleo y de integración laboral de colectivos marginados

d) Impulso a la política de modernización de la Administración, mediante el desarrollo y dotación de los programas relacionados con la calidad y mejora de los servicios.

e) Contención de los gastos de funcionamiento de la estructura administrativa, cuyo crecimiento se limitará en general a la tasa de crecimiento esperada del I.P.C., salvo en el caso de los gastos de carácter sanitario, social y educativo, que podrán alcanzar un crecimiento equivalente al del P.I.B. nominal.

f) Cumplimiento de los objetivos y actuaciones contenidos en el Plan Estratégico de Desarrollo de la Región de Murcia, con especial atención a las actuaciones consistentes en inversiones en infraestructuras y nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

g) Inclusión prioritaria de proyectos cofinanciados a través de los fondos estructurales de la Unión Europea en el marco de programación para el periodo 2000-2006, y a través de otras fuentes de financiación.

1.2. Magnitud monetaria.

Los Presupuestos Generales de la Región de Murcia para el año 2002 se elaborarán en euros.

1.3. Ámbito de aplicación.

Las normas contenidas en la presente orden serán de aplicación a:

a) La Administración General de la Comunidad Autónoma.

b) La Asamblea Regional.

c) El Consejo Jurídico de la Región de Murcia.

d) Los Organismos Autónomos.

e) Las Empresas Públicas Regionales.

2. Tramitación del Anteproyecto de Ley.

2.1. Proceso de elaboración.

Teniendo en cuenta los criterios de presupuestación enumerados en el apartado 1.1. anterior, y las directrices que en su caso pueda fijar el Consejo de Gobierno y la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos durante el proceso de elaboración, los centros gestores elaborarán sus propuestas de acuerdo con el procedimiento y en los plazos establecidos el apartado 5.2.

La Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, a la vista de la documentación recibida y tomando en consideración además las previsiones de carácter macroeconómico que deberá elaborar la Dirección General de Economía y Estadística, las previsiones correspondientes a los ingresos de carácter tributario a realizar por la Dirección General de Tributos, y la estimación de las necesidades en concepto de gastos de personal derivados de la R.P.T., a facilitar por la Dirección General de Recursos Humanos y Organización Administrativa en base a la información contenida en GESPER, elaborará un informe, para su elevación al Consejero de Economía y Hacienda.

Dicho informe contendrá:

a) La estimación de los recursos financieros clasificados por capítulos, artículos y, en su caso, conceptos y subconceptos.

b) La agregación de las propuestas de anteproyectos de gastos de los Centros Gestores

c) El análisis económico y funcional de estas propuestas.

El citado informe será elevado por el Consejero de Economía y Hacienda al Consejo de Gobierno a efectos de que éste determine las cuantías asignadas a cada Sección presupuestaria. Una vez conocidas las cantidades asignadas por el Consejo de Gobierno, la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos remitirá a los respectivos centros gestores las modificaciones a efectuar sobre sus anteproyectos de gastos.

Elaborado el Anteproyecto de Ley de Presupuestos para el ejercicio 2002, el Consejero de Economía y Hacienda, lo elevará al Consejo de Gobierno para su aprobación y posterior remisión a la Asamblea Regional, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32 del Decreto Legislativo 1/1999, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia.

2.2. Comisiones presupuestarias.

Durante el proceso de elaboración del presupuesto, podrán constituirse comisiones presupuestarias, bajo la presidencia del Director General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, en las que participarán los Directores Generales de los Centros Gestores y los técnicos que se considere conveniente.

Estas Comisiones deberán analizar y determinar la distribución de recursos entre distintos programas del Centro Gestor, en función fundamentalmente de los objetivos a

alcanzar en cada uno de ellos y las grandes metas globales del Centro Gestor; los compromisos ya existentes derivados de actuaciones plurianuales, convenios, acuerdos etc.; el gasto mínimo necesario a consignar en caso de existir ingresos afectados, siendo especialmente relevantes los procedentes de la Unión Europea; y los criterios y directrices generales o específicas impartidas durante el proceso de elaboración.

Finalmente, estas Comisiones deberán ajustar la dimensión de los programas al volumen de recursos financieros asignados a las secciones presupuestarias, proponiendo en consecuencia las adaptaciones de objetivos y reasignación de dotaciones que resulten necesarios.

2.3. Comisiones de Análisis de Programas.

Durante el proceso de elaboración del presupuesto, y de acuerdo con lo preceptuado en el apartado 1.5. de la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 24 de noviembre de 1999 por la que se regula el sistema de seguimiento de programas presupuestarios, se constituirán Comisiones de Análisis de Programas que determinarán las dotaciones financieras de los programas de gasto a los que resulta de aplicación el sistema normalizado de seguimiento regulado en dicha Orden.

Estas Comisiones estarán integradas por el Director General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, que las presidirá, y los titulares de los centros directivos que tengan encomendada la gestión del correspondiente programa, así como el Secretario General de la Consejería a la que estén adscritos dichos centros directivos.

Se constituirá una Comisión para cada Consejería gestora de uno o varios programas incluidos en el sistema.

3. Estructura de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

3.1. Estructura general del presupuesto de ingresos.

El presupuesto de ingresos se estructura por unidades orgánicas y por categorías económicas.

A) Estructura orgánica:

El presupuesto de ingresos, de acuerdo con lo establecido en el Anexo IV de esta Orden, se estructura orgánicamente por Centros gestores, clasificados en función de los siguientes subsectores:

- a) Comunidad Autónoma.
- b) Organismos Autónomos.

La división se realizará según el órgano que tenga encomendada, de acuerdo con la normativa vigente, la gestión de los respectivos ingresos públicos, sin que en ningún caso esta clasificación implique necesariamente la afectación de los ingresos gestionados por dichos órganos a los gastos específicos que se deriven de las actuaciones que los mismos desarrollen.

La clasificación orgánica quedará codificada obligatoriamente mediante seis dígitos, reservándose los dos últimos al Centro. Cada Servicio u Organismo Autónomo se desagregará orgánicamente en aquellos Centros que lleven a cabo una gestión individualizada de los ingresos. El desarrollo de esta desagregación se realizará en función de

las necesidades de información que los distintos Centros gestores demanden a fin de posibilitar un mayor control y seguimiento de sus actuaciones. No obstante, cuando no se estime necesario realizar tal desagregación, la codificación del Centro se representará mediante el 00, recibiendo en ese caso la denominación "Centro no singularizado".

B) Estructura económica:

Los recursos incluidos en los estados de ingresos del Presupuesto se ordenarán, según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación por capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que aparece como Anexo II a la presente Orden.

Cuando algún ingreso no esté convenientemente representado por un concepto o subconcepto, o su denominación no refleje la identidad o naturaleza del correspondiente ingreso, los Centros Gestores propondrán la creación o modificación que proceda.

Obligatoriamente, el grado de presupuestación deberá descender hasta el nivel de subconcepto.

3.2. Estructura general del presupuesto de gastos.

Los créditos del Presupuesto de gastos se estructuran atendiendo a una triple clasificación: funcional, orgánica y económica:

A) Estructura funcional:

La asignación de recursos financieros se efectuará dentro de una estructura de programas, en función de los objetivos que se propongan en cada uno de ellos y que resulten seleccionados. Dichos programas se agregarán en subfunciones y funciones de acuerdo con la clasificación a que se refiere el Anexo I de la presente Orden.

No obstante, la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, a propuesta de cada Consejería, podrá incluir nuevos programas no previstos en la referida clasificación:

B) Estructura orgánica:

Las dotaciones consignadas en los programas de gastos se distribuirán por Centros gestores, con arreglo a la estructura contenida en el Anexo IV a esta Orden.

La clasificación orgánica de los créditos y dotaciones se realizará en función de los subsectores que se indican a continuación:

- a) Comunidad Autónoma.
- b) Organismos Autónomos.

La división se realizará según el órgano que tenga encomendada, de acuerdo con la normativa vigente, la gestión de los respectivos gastos públicos.

La clasificación orgánica quedará codificada obligatoriamente mediante seis dígitos, reservándose los dos últimos al Centro. Cada Servicio u Organismo Autónomo se desagregará orgánicamente en aquellos Centros que lleven a cabo una gestión individualizada de los gastos. El desarrollo de esta desagregación se realizará en función de las necesidades de información que los distintos Centros gestores demanden a fin de posibilitar un mayor control y seguimiento de sus actuaciones. No obstante, cuando no se estime necesario realizar tal desagregación, la codificación del Centro se representará mediante el 00, recibiendo en ese caso la denominación "Centro no singularizado".

C) Estructura económica:

Los créditos incluidos en los estados de gastos del presupuesto se ordenarán, según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación por capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que se detalla en el Anexo III de esta Orden.

No obstante, la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, a propuesta de cada Consejería, podrá incluir nuevos conceptos o subconceptos que no figuren tipificados en dicho anexo.

Obligatoriamente, el grado de presupuestación deberá descender hasta el nivel de subconcepto.

3.3. Estructuras específicas.

La estructura de los presupuestos de los Organismos Autónomos comerciales, industriales, financieros o análogos es la establecida con carácter general para la Comunidad y sus Organismos, y acompañan además, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 56 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda, la Cuenta de Operaciones Comerciales, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Cuadro de Financiamiento y Estado demostrativo de la variación del fondo de Maniobra.

Los presupuestos de las empresas públicas regionales ajustarán su estructura según documentación contenida en el Anexo VII de la presente Orden, de acuerdo con lo establecido en el artículo 57 del TRLH.

4.- Documentación.

4.1. Documentación de aplicación general a la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos.

Los Centros gestores cumplimentarán, mediante soporte informático facilitado por la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, las fichas detalladas a continuación, cuyos modelos quedan recogidos en el anexo V de la presente Orden.

4.1.1. Fichas a cumplimentar por todos los Centros Gestores.

- Ficha P02-E1, de **Modificaciones en la estructura orgánica y de programas**: el objeto de esta ficha es conocer las modificaciones en las estructuras orgánica y de programas producidas entre las vigentes en 2001 y las propuestas para el 2002.

- Ficha P02-E2, de **Desarrollo de la estructura orgánica**: el objeto de esta ficha es obtener una mayor desagregación de la información relativa a la estructura orgánica de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

- Ficha P02/O1, de **Memoria del programa**: el objeto de esta ficha es conocer la finalidad última del programa, indicando la problemática sobre la que se actúa, los órganos que intervienen en su ejecución, los objetivos concretos que se persiguen y las principales actividades a desarrollar.

- Ficha P02/O2, de **Objetivos e indicadores**: el objeto de esta ficha es definir los indicadores necesarios para evaluar el grado de consecución de los objetivos del programa.

- Ficha P02/G1, de **Dotaciones de gasto**: cuyo fin es determinar las necesidades económicas para el año 2002,

para los subconceptos del presupuesto no asociados a proyectos de gasto.

- Ficha P02/PG, de **dotaciones de proyectos de gasto**: el objeto de esta ficha es obtener información individualizada de los proyectos de gasto previstos para el año 2002 y siguientes.

- Ficha P02/MPG, de **memoria de proyectos de gasto**: el objeto de esta ficha es obtener información precisa sobre las características de cada uno de los proyectos a iniciar en el año 2002.

- Ficha P02/MP, de **Memoria explicativa de variaciones en las dotaciones del programa**: el objeto de esta ficha es que los Centros gestores justifiquen con detalle, para cada capítulo de gastos del correspondiente programa, las variaciones con respecto al ejercicio anterior.

- Fichas P02/I, de **Previsiones de ingresos de los capítulos 3, 5, 6, 8**: el objeto de estas fichas es recoger las previsiones de ingresos gestionados por los distintos Centros Gestores, que afectan a los capítulos 3,5,6 y 8 del presupuesto.

- Ficha P02/TL, de **Propuesta de Texto para su inclusión en el texto articulado**: el objeto de esta ficha es recoger todas las propuestas de normas de contenido presupuestario cuya inclusión en el articulado de la Ley de Presupuestos consideren procedentes, distinguiendo, con relación a la vigente Ley, entre propuesta de modificación y propuesta de adición o supresión.

4.1.2. Fichas a cumplimentar solamente por determinados Centros Gestores.

- Fichas P02/G2-A y P02/G2-B, de **efectivos de personal docente y dotaciones de personal docente**, respectivamente, a cumplimentar por la Consejería de Educación y Universidades, correspondiendo dentro de ésta su elaboración a la Dirección de Gestión de Personal.

4.2. Documentación de aplicación especial a los Organismos Autónomos Comerciales, Industriales, Financieros o Análogos.

Estos Organismos, además de la documentación solicitada con carácter general para todos los Organismos Autónomos, deberán cumplimentar las fichas que figuran en el Anexo VI.

4.3. Documentación de las empresas públicas regionales.

Las empresas públicas regionales cumplimentarán la información que se relaciona en el Anexo VII. Las fichas EP.8 "Presupuesto de capital" y EP.9 "Presupuesto de explotación" tan solo se rellenarán cuando la empresa pública reciba de la Administración Regional subvenciones de capital o de explotación, respectivamente.

4.4. Seguimiento de programas presupuestarios.

El sistema de seguimiento de objetivos de los programas presupuestarios se configura como un instrumento decisivo para la eficaz asignación de recursos, al ofrecer información relevante que facilita la toma de decisiones en relación con la planificación y sirve para orientar la elaboración de los Presupuestos.

Los órganos gestores de los programas a los que resulta de aplicación el sistema normalizado para el seguimiento de programas presupuestarios regulado en la Orden de la Consejería de Economía y Hacienda de 24 de noviembre de 1999, deberán elaborar los estados previsionales a que se refiere el apartado 3 de la citada Orden correspondientes al ejercicio 2002, y remitirlos a la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, en el plazo que se señala en el apartado 5.2. siguiente junto con el resto de la documentación correspondiente al anteproyecto de gastos.

5. Procedimiento y Plazos.

5.1. Texto articulado de Anteproyecto de Ley.

Los Secretarios Generales de las Consejerías deberán remitir a la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos con fecha límite **27 de julio**, las propuestas de normas de contenido presupuestario cuya inclusión en el articulado de la Ley de Presupuestos consideren procedentes.

A tal fin deberán cumplimentar la ficha P02-TL que figura en el anexo V.

5.2. Elaboración y remisión de anteproyectos de estados gastos.

Los Centros Gestores elaborarán sus correspondientes anteproyectos de gastos para el año 2002 en base al escenario presupuestario facilitado por la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos. Para ello tendrán acceso directo al programa informático de elaboración de presupuestos, a efectos de la introducción de los datos correspondientes a los capítulos de gastos para los que estén autorizados.

Con carácter previo al inicio de la introducción de datos en el módulo informático, habrán debido elaborar y remitir la ficha P02/E1 de Modificaciones en la estructura orgánica y de programas, y P02/E2 de Desarrollo de la estructura orgánica, no informatizadas. Estas fichas deberán remitirse antes del día **10 de julio**.

Junto con la documentación justificativa de sus anteproyectos de gastos, los Centros Gestores remitirán las estimaciones correspondientes a los ingresos que gestionan, en la forma y de acuerdo con los modelos que se determinan en la ficha P02/I.

Estos datos deberán estar introducidos y ser remitidos a la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos con **fecha límite 27 de julio**. Los Organismos Autónomos deberán remitir su información (anteproyecto de estado de gastos e ingresos) a través de la Consejería a la que estén adscritos.

Las Empresas Públicas cumplimentarán las fichas relacionadas en el anexo VII de la presente Orden y las remitirán a la Consejería a la que estén adscritas, para su posterior remisión por ésta a la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos en el plazo señalado en el párrafo anterior.

5.3. Determinación de las cuantías por secciones.

El Consejero de Economía y Hacienda someterá a la consideración del Consejo de Gobierno antes del 7 de

septiembre, el informe elaborado por la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos conteniendo la estimación de los recursos financieros, la agregación de propuestas de anteproyectos de gastos y el análisis de las mismas, a efectos de que éste determine las cuantías asignadas a cada Sección presupuestaria.

5.4. Aprobación del Anteproyecto de Ley.

Una vez conocidas las cantidades asignadas por el Consejo de Gobierno a cada una de las secciones, la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, remitirá a los respectivos centros gestores las modificaciones a efectuar sobre sus anteproyectos de gastos.

Elaborado el Anteproyecto de Ley de Presupuestos para el ejercicio 2002, el Consejero de Economía y Hacienda, **antes del día 31 de Octubre**, lo elevará al Consejo de Gobierno para su aprobación, y posterior remisión del Proyecto de Ley a la Asamblea Regional, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32 del Decreto Legislativo 1/1999, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia.

Disposición adicional

Única.- De acuerdo con las directrices de la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, la Dirección General de Sistemas de Información y Comunicación realizará las funciones de coordinación y soporte informático necesarias para la obtención del documento del proyecto de Ley de Presupuestos Generales.

Disposiciones finales

Primera.- Se autoriza al Director General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos a dictar las instrucciones que procedan en lo referente a las clasificaciones funcional y económica y a los criterios de imputación de ingresos y gastos.

También se autoriza al Director General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos a recabar los informes y estados justificativos necesarios para determinar la realidad económico-financiera de los distintos centros gestores.

Segunda.- Se autoriza al Director General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos a dictar cuantas instrucciones sean necesarias para el desarrollo de la presente Orden.

Tercera.- La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el «Boletín Oficial de la Región de Murcia».

Murcia a 29 de junio de 2001.—El Consejero de Economía y Hacienda, **Juan Bernal Roldán**.

ANEXO I

ESTRUCTURA DE FUNCIONES Y DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO DEL AÑO 2002

GRUPO 1.- SERVICIOS DE CARÁCTER GENERAL.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|---|---|---|
| 11 Alta dirección de la Comunidad Autónoma y del Gobierno. | 111 Alta dirección de la Comunidad Autónoma. 112 Alta dirección del Gobierno. | 111A Asamblea Regional. 112A Dirección y servicios generales. 112B Comunicación y asistencia informativa de la Comunidad Autónoma. 112C Asistencia consultiva de la C.A.R.M. |
| 12 Administración general. | 121 Servicios generales y función pública. 124 Gastos de la Comunidad Autónoma relativos a la Administración Local. 126 Otros servicios generales. | 121B Recursos humanos. 121C Escuela de Administración Pública Región de Murcia. 121D Organización administrativa. 124A Asesoramiento y asistencia técnica a los municipios. 124B Coordinación de policías locales. 126A Asistencia jurídica de la Comunidad. 126B Imprenta Regional. 126D Parque Móvil Regional. 126E Acción exterior y relaciones con la Unión Europea. 126F Vigilancia, seguridad y control de accesos. 126H Sistemas de información y comunicación de la C.A.R.M. |

GRUPO 2.- PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|---|------------------------------|---|
| 22 Seguridad y protección civil. | 223 Protección civil. | 223A Servicio de protección civil. 223B Consorcio Regional de Extinción de Incendios y Salvamento. 223C Teléfono único de emergencias. |

GRUPO 3.- SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|--|--|---|
| 31 Seguridad y protección social. | 311 Administración de la seguridad y protección social. 313 Acción social. 314 Pensiones y otras prestaciones económicas. 315 Relaciones laborales. | 311A Dirección y servicios generales. 311B Dirección y servicios generales I.S.S.O.R.M. 313A Planificación y evaluación de servicios sociales. 313B Personas con trastorno mental y otros colectivos. 313C Gestión de servicios sociales. 313D Protección del menor. 313F Personas con discapacidad. 313G Personas mayores. 313H Turismo social. 313M Familia. 314C Pensiones, ayudas y subvenciones. 315A Administración relaciones laborales y condiciones de trabajo. 315B Seguridad y salud laboral. |

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|-----------------------------|---|---|
| 32 Promoción social. | 322 Promoción del empleo. 323 Promoción sociocultural. 324 Formación profesional no reglada. | 322A Fomento del empleo. 323A Promoción y servicios a la juventud. 323B Promoción de la mujer. 324A Formación profesional ocupacional. 324B Actuaciones para la calidad profesional. |

GRUPO 4.- PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER SOCIAL.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|--------------------|---|--|
| 41 Sanidad. | 411 Administración general de sanidad. 412 Hospitales, servicios asistenciales y centros de salud. 413 Acciones públicas relativas a la salud. | 411A Dirección y servicios generales. 412E Centro de área de Lorca. 412F Centro de área de Cartagena. 412I Centro de área de Caravaca. 412J Planificación y coordinación sanitaria. 412M Coodinación regional de transplantes. 413B Salud. 413C Centro de bioquímica. 413D Salud pública e inspecciones. 413E Ordenación sanitaria. |

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|---|--|---|
| 42 Educación. | 421 Administración general de educación. 422 Enseñanza. | 421A Dirección y servicios generales. 421B Universidad e investigación. 421C Consejo escolar de la Región. 421D Administración de personal de educación. 422A Escuela Universitaria de Enfermería. 422B Centros de educación infantil. 422C Formación permanente profesorado. 422D Educación infantil y primaria. 422E Educación secundaria. 422F Educación especial. 422G Educación compensatoria. 422H Educación permanente y a distancia y apoyo F.P. 422I Nuevas tecnologías aplicadas a educación. 422J Servicios complementarios y centros concertados. 422K Gestión educativa. 422L Enseñanzas de régimen especial. |
| 43 Ordenación del territorio, urbanismo y vivienda. | 431 Vivienda y arquitectura. 432 Ordenación del territorio y urbanismo. | 431A Promoción y rehabilitación de viviendas. 431B Actuaciones en patrimonio arquitectónico. 431C Fomento y gestión de vivienda pública y suelo. 431D Calidad en la edificación. 432A Urbanismo. 432B Ordenación del territorio y costas. |

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|----------------------------------|--|---|
| 44 Bienestar comunitario. | 441 Saneamiento y abastecimiento de aguas. 442 Protección del medio ambiente. 443 Protección de los derechos de los consumidores. 444 Otros servicios de bienestar comunitario. | 441A Saneamiento y depuración de poblaciones. 441B Abastecimiento de agua potable. 442A Calidad ambiental. 442B Protección y conservación de la naturaleza. 442C Educación ambiental 442D Gestión forestal. 443A Defensa del consumidor. 444A Plan de cooperación local. |
| 45 Cultura. | 452 Bibliotecas y archivos. 453 Museos y artes plásticas. 455 Promoción cultural. 457 Deportes y educación física. 458 Protección del Patrimonio Histórico Artístico y arqueología. | 452A Bibliotecas y archivos. 453A Museos y artes plásticas. 455A Promoción y cooperación cultural. 457A Deportes. 457B Centro alto rendimiento Infanta Cristina. 458A Instituto de Patrimonio Histórico. |

GRUPO 5.- PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER ECONÓMICO.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|--|---|--|
| 51 Infraestructura básica y del transporte. | 511 Administración general de oo.pp. y transportes. 512 Recursos hidráulicos. 513 Transporte terrestre. 514 Puertos y transporte marítimo. | 511A Dirección y servicios generales. 512A Planificación de recursos. 512D Acondicionamiento de cauces. 513A Transportes. 513C Conservación de la red viaria. 513D Planificación y mejoras en la red viaria. 514A Puertos. |
| 52 Comunicaciones. | 521 Comunicaciones. | 521A Ordenación y fomento de las telecomunicaciones y sociedad de la información. |
| 53 Infraestructuras agrarias. | 531 Reforma y desarrollo agrario. | 531A Reforma y desarrollo rural. 531B Modernización y mejora regadíos. |
| 54 Investigación científica, técnica y aplicada. | 542 Investigación científica, técnica y aplicada. | 542A Formación y transferencia tecnológica. 542B Investigaciones agroalimentarias. 542C Investigación y desarrollo tecnológico. |
| 55 Información básica y estadística. | 551 Cartografía y estadística. | 551A Cartografía. 551C Centro regional estadística y documentación. |

GRUPO 6.- REGULACIÓN ECONÓMICA DE CARÁCTER GENERAL.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|---|--|--|
| <p>61 Regulación económica.</p> | <p>611 Administración general de hacienda.</p> <p>612 Política económica, presupuestaria y fiscal.</p> <p>613 Gestión del sistema tributario.</p> | <p>611A Dirección y servicios generales.</p> <p>611B Gestión informática y redes locales.</p> <p>612A Economía.</p> <p>612B Programación y presupuestación.</p> <p>612C Control interno y contabilidad pública.</p> <p>612D Tesoro público regional y política financiera.</p> <p>612E Gestión del patrimonio de la Comunidad Autónoma.</p> <p>612F Planificación y fondos europeos.</p> <p>613A Gestión e inspección de tributos y del juego.</p> <p>613B Recaudación de tributos y otros ingresos.</p> |
| <p>62 Regulación comercial.</p> | <p>622 Comercio interior.</p> | <p>622A Promoción del comercio.</p> |
| <p>63 Regulación financiera.</p> | <p>633 Imprevistos y situaciones transitorias.</p> | <p>633C Imprevistos y funciones no clasificadas.</p> |

GRUPO 7.- REGULACIÓN ECONÓMICA DE SECTORES PRODUCTIVOS.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|--|---|---|
| <p>71 Agricultura, ganadería y pesca.</p> | <p>711 Administración general de agricultura, ganadería y pesca.</p> | <p>711A Dirección y servicios generales.</p> <p>711B Organismo Pagador.</p> |

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA | |
|---------------|--|---|---|
| 72 Industria. | 712 Ordenación y mejora de la producción agraria y pesquera. | 712A Transferencia tecnológica y modernización de explotaciones. 712B Pesca y acuicultura. 712E Promoción y mejora de la industria, la comercialización y calidad agroalimentaria. 712F Producción y sanidad ganadera. 712G Producción agrícola y sanidad vegetal. 712H Laboratorio agrario y de medio ambiente. | |
| | 721 Administración general de industria. | 721A Dirección y servicios generales. | |
| | 722 Actuaciones administrativas sobre la industria. | 722A Planificación y ordenación industrial y energética. 722B Inspección técnica de vehículos. | |
| | 724 Desarrollo empresarial. | 724A Desarrollo de la economía social. 724B Artesanía. | |
| | 74 Minería. | 741 Fomento de la minería. | 741A Ordenación y fomento de la minería. |
| | 75 Turismo. | 751 Ordenación y promoción turística. | 751A Fomento del turismo. 751B Dirección y servicios generales. 751C Promoción del turismo. 751D Ordenación e Infraestructura del turismo. |

GRUPO 0.- DEUDA PÚBLICA.

| FUNCIÓN | SUBFUNCIÓN | PROGRAMA |
|--------------------------|---------------------------|--|
| 01 Deuda pública. | 011 Deuda pública. | 011A Amortización y gastos financieros de la deuda pública y otras operaciones. |

ANEXO II

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL AÑO 2002

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | |
|---|--------|-------|-------|--|---|
| 1 | 10 | 100 | | IMPUESTOS DIRECTOS | |
| | | | | SOBRE LA RENTA Y RECARGOS SOBRE IMPUESTOS DIRECTOS | |
| | | | | Tarifa autonómica del IRPF | |
| | | | | 100.00 <i>Tarifa autonómica del IRPF a cuenta del ejercicio corriente</i> | |
| | | | | 100.90 <i>Tarifa autonómica del IRPF. Liquidación de ejercicios anteriores</i> | |
| | | | | 101 | Recargo sobre el impuesto de actividades económicas |
| | | | | 101.00 <i>Ejercicio corriente</i> | |
| | | | | 101.90 <i>Ejercicios anteriores</i> | |
| | | | | 104 | Participación en las cuotas nacionales del IAE |
| | | | | 104.00 <i>Participación en las cuotas nacionales del IAE</i> | |
| | | | | 105 | Participación en las cuotas provinciales del IAE |
| | | | | 105.00 <i>Participación en las cuotas provinciales del IAE</i> | |
| | | | | 109 | Recargo sobre tributos extinguidos |
| | | | | 109.00 <i>Recargos sobre licencias fiscales</i> | |
| 11 | 110 | | | SOBRE EL CAPITAL | |
| | | | | Impuesto sobre sucesiones y donaciones | |
| | | | | 110.00 <i>Sobre sucesiones</i> | |
| | | | | 110.01 <i>Sobre donaciones</i> | |
| | | | | 111 | Impuesto sobre el patrimonio |
| 111.00 <i>Impuesto sobre el patrimonio</i> | | | | | |
| 2 | 20 | 200 | | IMPUESTOS INDIRECTOS | |
| | | | | IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS J.D. | |
| | | | | Sobre transmisiones intervivos y operaciones societarias | |
| | | | | 200.00 <i>Transmisiones onerosas</i> | |
| | | | | 200.01 <i>Operaciones societarias</i> | |
| | | | | 201 | Sobre actos jurídicos documentados |
| 201.00 <i>Actos jurídicos documentados</i> | | | | | |
| 25 | 250 | | | IMPUESTOS SOBRE EL JUEGO | |
| | | | | Impuesto regional sobre los premios del juego del bingo | |
| 250.00 <i>Impuesto regional sobre los premios del juego del bingo</i> | | | | | |
| 3 | 30 | | | TASAS Y OTROS INGRESOS | |
| | | | | TASAS | |
| | | | | Tasas cedidas sobre el juego | |
| | | | | 300.00 <i>Tasas fiscales sobre el juego</i> | |
| | | | | 300.01 <i>Tasas fiscales sobre rifas, tómbolas, apuestas y combinaciones aleatorias</i> | |
| | | | | 301 | Tasas generales de la Comunidad Autónoma |
| | | | | 301.00 <i>T010.- Tasa general de administración</i> | |
| | | | | 301.01 <i>T020.- Tasa general por prestación de servicios y actividades facultativas</i> | |
| | | | | 301.02 <i>Compensación C.T.N.E.</i> | |
| | | | | 302 | Tasas sobre convocatorias, pruebas selectivas, expedición de títulos, publicaciones oficiales y asistencia a contribuyentes |
| | | | | 302.00 <i>T110.- Por actuaciones en materia de función pública regional</i> | |
| | | | | 302.01 <i>T120.- Capacitación profesional en materia de transportes</i> | |
| | | | | 302.02 <i>T130.- Inscripción en pruebas náuticas y expedición de títulos para navegación de recreo</i> | |
| | | | | 302.03 <i>T140.- Inscripción en pruebas y expedición de documentos en actividades industriales</i> | |
| 302.04 <i>T150.- Expedición de tarjetas de identidad profesional náutico pesquera</i> | | | | | |
| 302.05 <i>T160.- Guía de turismo de la Región de Murcia</i> | | | | | |
| 302.06 <i>T510.- Tasa del B.O.R.M.</i> | | | | | |
| 302.07 <i>T520.- Venta de impresos, programas y publicaciones tributarias</i> | | | | | |
| 302.08 <i>T530.- Prevaloraciones tributarias</i> | | | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 303 | | Tasas en materia de medio ambiente y conservación de la naturaleza |
| | | | 303.00 | T210.- Actuaciones, licencias, permisos y autoriz. en actividades cinegéticas y piscícolas |
| | | | 303.01 | T220.- Prestación de servicios y actividades facultativas en materia forestal |
| | | | 303.02 | T230.- Concesión de la etiqueta ecológica |
| | | | 303.03 | T240.- Actuaciones de protección medioambiental y control actividades contaminantes |
| | | 304 | | Tasas en materia de juegos, apuestas, espectáculos públicos, turismo y deporte |
| | | | 304.00 | T310.- Actuaciones administrativas sobre apuestas y juegos |
| | | | 304.01 | T320.- Tasa sobre espectáculos públicos |
| | | | 304.02 | T330.- Ordenación de actividades turísticas |
| | | | 304.03 | T340.- Tasa por actividades juveniles |
| | | | 304.04 | T341.- Permisos para utilización de refugios y áreas acampada en spac. nat. protegidos |
| | | | 304.05 | T350.- C.A.R. Infanta Cristina |
| | | 305 | | Tasas en materia de obras públicas, urbanismo, costas, puestos, carreteras y transportes |
| | | | 305.00 | T410.- Tramitación de autorizaciones red de carreteras |
| | | | 305.01 | T420.- Realización de ensayos de laboratorio de mecánica del suelo |
| | | | 305.02 | T430.- Ordenación del transporte terrestre |
| | | | 305.03 | T440.- Actuaciones e informes en materia de urbanismo |
| | | | 305.04 | T450.- Actuaciones y servicios en materia de vivienda y edificación |
| | | | 305.05 | T460.- Entrega de productos y servicios cartográficos |
| | | | 305.06 | T470.- Servicios portuarios |
| | | 306 | | Tasas en materia de ordenación e inspección de actividades industriales y comerciales |
| | | | 306.00 | T610.- Ordenación de actividades e instalaciones industriales y energéticas |
| | | | 306.01 | T620.- Realización de verificaciones y contrastes |
| | | | 306.02 | T630.- Autorizaciones de conexiones eléctricas, gas y agua |
| | | | 306.03 | T640.- Inspecciones técnicas y expedición de documentos de vehículos |
| | | | 306.04 | T650.- Autorización de explotaciones y aprovechamiento de recursos mineros |
| | | | 306.05 | T651.- Tramitación de permisos de exploración e investigación y concesiones admvas. |
| | | | 306.06 | T652.- Informes técnicos y actuaciones facultativas en el ámbito minero |
| | | | 306.07 | T660.- Supervisión y control de los organismos de control |
| | | | 306.08 | T670.- Supervisión y control de entidades colaboradoras en la ITV |
| | | | 306.09 | T680.- Laboratorio tecnológico del curtido |
| | | | 306.10 | T690.- Concesión de licencia comercial específica |
| | | 307 | | Tasas en materia de agricultura, ganadería y pesca |
| | | | 307.00 | T710.- Prestación de servicios veterinarios |
| | | | 307.01 | T720.- Gestión de servicios agronómicos |
| | | | 307.02 | T730.- Plantaciones de viñedo, registro vitícola y estado sanitario del mater. veget. vitíc. |
| | | | 307.03 | T740.- Gestión de servicios en materia de industrias agroalimentarias |
| | | | 307.04 | T750.- Laboratorio enológico, agrario y de medio ambiente |
| | | | 307.05 | T760.- Expedición de licencias de pesca marítima de recreo y carnet de mariscador |
| | | | 307.06 | T761.- Concesión o autorización de explotación cultivo marino, comprobac. e inspecc. |
| | | | 307.07 | T770.- Gestión de servicios de agricultura ecológica |
| | | | 307.08 | T780.- Actuaciones administrativas relativas a las S.A.T. |
| | | 308 | | Tasas en materia de sanidad |
| | | | 308.00 | T810.- Actuaciones administrativas de carácter sanitario |
| | | | 308.01 | T811.- Instalación, traslado y transmisión de oficinas de farmacia |
| | | | 308.02 | T820.- Inspecciones y controles sanitarios de animales y sus productos |
| | | | 308.03 | T830.- Laboratorio Regional de Salud |
| | | | 308.04 | T840.- Centro de Bioquímica y Genética Clínica |
| | | | 308.05 | T850.- Inspecciones y controles sanitarios de productos pesqueros |
| | | 309 | | Tasas en materia de enseñanza y educación |
| | | | 309.00 | T910.- Centros de capacitación y experiencias agrarias |
| | | | 309.01 | T920.- Escuela de aerodelismo |
| | | | 309.02 | Tasas de educación no universitaria |
| | 31 | | | PRECIOS PÚBLICOS |
| | | 310 | | Realización de fotocopias en centros gestores |
| | | | 310.00 | Realización de fotocopias en centros gestores |
| | | 311 | | Utilización de instalaciones deportivas |
| | | | 311.00 | Instalaciones deportivas de Murcia |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 312 | | Prestaciones sociales |
| | | | 312.00 | <i>Residencias y clubes de ancianos</i> |
| | | | 312.01 | <i>Residencia de la tercera edad Lorca</i> |
| | | | 312.02 | <i>Residencia de la tercera edad Cartagena</i> |
| | | | 312.03 | <i>Residencia de la tercera edad Murcia</i> |
| | | | 312.04 | <i>Residencia Dr. Francisco Javier Asturiano</i> |
| | | | 312.05 | <i>Conjunto residencial de Espinardo</i> |
| | | | 312.06 | <i>Residencia Luis Valenciano</i> |
| | | | 312.07 | <i>Centro de disminuidos psíquicos El Palmar</i> |
| | | | 312.08 | <i>Centro de disminuidos psíquicos Canteras</i> |
| | | | 312.09 | <i>Centro de disminuidos psíquicos Los Olivos</i> |
| | | | 312.10 | <i>Centro de atención de minusválidos Churra</i> |
| | | | 312.11 | <i>Centro ocupacional Dr. Julio López Ambit</i> |
| | | | 312.12 | <i>Residencias de tiempo libre</i> |
| | | 313 | | Utilización de servicios en escuelas infantiles |
| | | | 313.00 | <i>E.I. Abarán</i> |
| | | | 313.01 | <i>E.I. Águilas</i> |
| | | | 313.02 | <i>E.I. Bullas</i> |
| | | | 313.03 | <i>E.I. Cartagena</i> |
| | | | 313.04 | <i>E.I. Los Dolores</i> |
| | | | 313.05 | <i>E.I. Cehegín</i> |
| | | | 313.06 | <i>E.I. Lorca</i> |
| | | | 313.07 | <i>E.I. Molina de Segura</i> |
| | | | 313.08 | <i>E.I. Mula</i> |
| | | | 313.09 | <i>E.I. San Basilio</i> |
| | | | 313.10 | <i>E.I. Los Rosales</i> |
| | | | 313.11 | <i>E.I. Guadalupe</i> |
| | | | 313.12 | <i>E.I. Torreagüera</i> |
| | | | 313.13 | <i>E.I. Infante Juan Manuel</i> |
| | | 314 | | Venta de productos en la granja cinegética |
| | | | 314.00 | <i>Venta de productos en la granja cinegética</i> |
| | | 315 | | Prestación de servicios académicos universitarios |
| | | | 315.00 | <i>Matrículas de la Escuela de Diplomados en Enfermería</i> |
| | | 316 | | Educación no universitaria |
| | | | 316.00 | <i>Educación no universitaria transferida</i> |
| | 32 | | | OTROS INGRESOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| | | 320 | | Comisiones por avales en operaciones financieras |
| | | | 320.00 | <i>Comisiones por avales en operaciones financieras</i> |
| | | 322 | | Administración y cobranza |
| | | | 322.00 | <i>Premio de cobranza de recaudación de tributos locales en voluntaria</i> |
| | | | 322.01 | <i>Premio de cobranza de recaudación de tributos locales en ejecutiva</i> |
| | | | 322.02 | <i>Administración y cobranza</i> |
| | | 329 | | Otros ingresos por prestación de servicios |
| | | | 329.00 | <i>Compensación por servicios de asistencia jurídica</i> |
| | | | 329.99 | <i>Otros</i> |
| | 33 | | | VENTA DE BIENES |
| | | 330 | | Venta de publicaciones propias |
| | | | 330.00 | <i>Editora regional</i> |
| | | | 330.99 | <i>Otras publicaciones</i> |
| | | 332 | | Venta de productos reprográficos |
| | | | 332.00 | <i>Venta de productos reprográficos</i> |
| | | 334 | | Venta de productos agropecuarios y forestales |
| | | | 334.00 | <i>Venta de productos agropecuarios</i> |
| | | | 334.01 | <i>Venta de productos forestales</i> |
| | | 339 | | Venta de otros bienes |
| | | | 339.99 | <i>Venta de otros bienes</i> |
| | 34 | | | CÁNONES |
| | | 340 | | Cánones por contaminación ambiental |
| | | | 340.00 | <i>Cánones por vertidos al mar</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | | |
|--------|---|--|--------|--|---|------------------------------------|
| 4 | 38 | 380 | | REINTEGROS POR OPERACIONES CORRIENTES | | |
| | | | | De ejercicios cerrados | | |
| | | | 380.00 | <i>De ejercicios cerrados</i> | | |
| | | | 381 | | Del presupuesto corriente | |
| | | | | 381.00 | <i>Pagos indebidos</i> | |
| | | | | 381.01 | <i>Seguridad Social (I.L.T.)</i> | |
| | | | | 381.02 | <i>De Ayuntamientos</i> | |
| | | | | 381.03 | <i>Por anuncios a cargo de particulares</i> | |
| | | | | 381.04 | <i>Por obras a cargo de particulares</i> | |
| | | | | 381.05 | <i>De MUFACE y otras mutualidades</i> | |
| | | | 381.99 | <i>Otros</i> | | |
| | | | 382 | | De subvenciones cofinanciadas | |
| | | | | 382.00 | <i>Reintegros FEOGA-G</i> | |
| | 382.01 | <i>Reintegros MAPA</i> | | | | |
| | 382.02 | <i>Reintegros F.P.A. ligados al FEOGA-G</i> | | | | |
| | 382.03 | <i>Reintegros Plan FIP</i> | | | | |
| | 39 | 391 | | OTROS INGRESOS | | |
| | | | | Recargos, multas y costas | | |
| | | | 391.00 | <i>Recargo de apremio</i> | | |
| | | | 391.01 | <i>Intereses de demora</i> | | |
| | | | 391.02 | <i>Multas y sanciones</i> | | |
| | | | 391.03 | <i>Costas del procedimiento de apremio</i> | | |
| | | | 391.04 | <i>Recargo sobre autoliquidaciones</i> | | |
| | | | 391.99 | <i>Otros recargos y multas</i> | | |
| | | | 399 | | Ingresos diversos | |
| | | | | 399.00 | <i>Recaudación de teléfonos públicos</i> | |
| | | | | 399.01 | <i>Ejecución subsidiaria de obras</i> | |
| | | | | 399.02 | <i>Indemnización por daños en bienes propios</i> | |
| | | | | 399.03 | <i>Honorarios devengados en juicios</i> | |
| | | | | 399.04 | <i>Becas a favor de centros</i> | |
| | | | | 399.99 | <i>Otros ingresos diversos</i> | |
| | | | 40 | 400 | | TRANSFERENCIAS CORRIENTES |
| | | | | | | DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL |
| | | | | | | Participación provincial |
| | | | | | 400.00 | <i>Financiación incondicionada</i> |
| | 400.01 | <i>Aportación sanitaria</i> | | | | |
| | 400.02 | <i>A.M.D.B.</i> | | | | |
| | 401 | | | | Participación autonómica | |
| | | 401.00 | | | <i>Participación en I.R.P.F. del Estado</i> | |
| | | 401.01 | | | <i>Participación en ingresos generales del Estado</i> | |
| | | 401.02 | | | <i>Fondo de Garantía</i> | |
| | 401.03 | <i>Liquidación de la participación en ingresos del Estado de ejercicios anteriores</i> | | | | |
| | 402 | | | | Servicios transferidos | |
| 402.00 | | <i>IMSERSO</i> | | | | |
| 402.01 | <i>Laborales religión</i> | | | | | |
| 403 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de protección y promoción social | | | | |
| | 403.00 | <i>Programas dirigidos a mujeres</i> | | | | |
| | 403.01 | <i>INJUVE. Promoción de jóvenes</i> | | | | |
| | 403.02 | <i>Programas de orientación y/o mediación familiar</i> | | | | |
| | 403.03 | <i>Programas de familias desfavorecidas en situación de riesgo</i> | | | | |
| | 403.04 | <i>Programas de apoyo a familias monoparentales</i> | | | | |
| | 403.05 | <i>Programas de apoyo a familias afectadas por violencia familiar</i> | | | | |
| | 403.06 | <i>Programa de prevención de malos tratos</i> | | | | |
| | 403.07 | <i>Convenio M.T.A.S. en materia de información</i> | | | | |
| | 403.08 | <i>Programa de prestaciones básicas</i> | | | | |
| | 403.09 | <i>Plan de desarrollo gitano</i> | | | | |
| | 403.10 | <i>Plan gerontológico</i> | | | | |
| | 403.11 | <i>P.A.I. personas discapacitadas</i> | | | | |
| 403.12 | <i>Programa de erradicación de la pobreza</i> | | | | | |
| 403.13 | <i>Plan nacional de voluntariado</i> | | | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 403.14 | <i>Proyectos en favor de inmigrantes</i> |
| | | | 403.15 | <i>Programas de ejecución de medidas para menores infractores</i> |
| | | | 403.16 | <i>Programa Alzheimer</i> |
| | | | 403.17 | <i>Pensiones F.A.S.</i> |
| | | | 403.18 | <i>Gestión de pensiones no contributivas</i> |
| | | 404 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 404.00 | <i>Fomento de la economía social</i> |
| | | | 404.01 | <i>INEM. Formación profesional ocupacional</i> |
| | | 405 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 405.00 | <i>Colaboradores en estadísticas agrarias</i> |
| | | | 405.01 | <i>Programa agroambiental</i> |
| | | 406 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de educación |
| | | | 406.00 | <i>Ayudas a federaciones APAS</i> |
| | | | 406.01 | <i>Conciliación de la vida familiar y laboral</i> |
| | | | 406.02 | <i>Programa de escuelas viajeras</i> |
| | | | 406.03 | <i>Convenio con el Mº de Educación para la reducción del déficit universitario</i> |
| | | 407 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | | 407.00 | <i>Plan nacional de drogas</i> |
| | | | 407.01 | <i>Farmacovigilancia</i> |
| | | | 407.02 | <i>Plan nacional sobre el SIDA</i> |
| | | | 407.03 | <i>Programas de prevención y promoción de la salud</i> |
| | | | 407.04 | <i>Fondo de Investigación Sanitaria (FISS)</i> |
| | | | 407.05 | <i>Proyecto EPIC</i> |
| | | 408 | | Subvenciones finalistas para otras actuaciones |
| | | | 408.00 | <i>Convenio con el C.G.P.J.</i> |
| | | | 408.01 | <i>Catálogo colectivo del Patrimonio Bibliográfico</i> |
| | | | 408.02 | <i>C.S.D. Gastos CTD Murcia</i> |
| | | | 408.03 | <i>I.N.A.P. Plan de formación continua</i> |
| | | | 408.04 | <i>I.N.A.E.M. Ayudas a salas cinematográficas</i> |
| | | | 408.05 | <i>Manutención de objetos conciencia</i> |
| | | 409 | | Otros |
| | 41 | | | DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS |
| | | 410 | | Del ISSORM |
| | | | 410.00 | <i>Del ISSORM</i> |
| | | 411 | | De la Agencia Regional de Recaudación |
| | | | 411.00 | <i>De la Agencia Regional de Recaudación</i> |
| | | 412 | | Del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia |
| | | | 412.00 | <i>Del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia</i> |
| | 42 | | | DE LA ADMINISTRACION REGIONAL |
| | | 420 | | De la Consejería a la que está adscrito |
| | | | 420.00 | <i>Para gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 420.01 | <i>(Reservado para actuaciones específicas)</i> |
| | | 421 | | De otras Consejerías |
| | | | 421.99 | <i>De otras Consejerías</i> |
| | 43 | | | DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS COMERCIALES |
| | | 430 | | De la Imprenta Regional |
| | | | 430.00 | <i>De la Imprenta Regional</i> |
| | | 431 | | Del Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia |
| | | | 431.00 | <i>Del Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia</i> |
| | 44 | | | DE EMPRESAS PÚBLICAS Y OTROS ENTES DE LA C.A.R.M. |
| | | 440 | | De entes de derecho público |
| | | | 440.00 | <i>Del Instituto de Fomento de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.01 | <i>Del Servicio Murciano de Salud</i> |
| | | | 440.02 | <i>De Onda Regional de Murcia</i> |
| | | | 440.03 | <i>Del Consejo de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| | | | 440.04 | <i>Del Consejo Económico y Social de la Región de Murcia</i> |
| | | 441 | | De sociedades mercantiles |
| | | | 441.00 | <i>De Murcia Cultural, S.A.</i> |
| | | | 441.01 | <i>De Región de Murcia Turística, S.A.</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | |
|------|--------|--------|--|--|---|
| 5 | 45 | 442 | | De Universidades | |
| | | | 442.00 | <i>De la Universidad de Murcia</i> | |
| | | | 442.01 | <i>De la Universidad Politécnica de Cartagena</i> | |
| | | 449 | | De otras empresas y entes | |
| | | | 449.99 | <i>De otras empresas y entes</i> | |
| | | | | DE OTRAS COMUNIDADES AUTONOMAS | |
| | | | 450 | | De otras Comunidades Autónomas |
| | | | 450.99 | <i>De otras Comunidades Autónomas</i> | |
| | | 46 | | DE CORPORACIONES LOCALES | |
| | | | 460 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 461 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 462 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | 47 | | DE EMPRESAS PRIVADAS | |
| | | | 470 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 471 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 471.00 | <i>Mantenimiento red regional de prevención y vigilancia de la contaminación atmosférica</i> | |
| | | | 472 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | 48 | | DE FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO | |
| | | | 480 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 481 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 482 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | | 482.00 | <i>Fundación FIPSE. Investigación y prevención del SIDA</i> | |
| | | | 482.01 | <i>Cajamurcia. Actuaciones en materia de sanidad</i> | |
| | | 49 | | DEL EXTERIOR | |
| | | | 490 | | Del F.S.E. |
| | | | 490.00 | <i>Del F.S.E.</i> | |
| | | | 491 | | Del FEOGA-G |
| | | | 491.00 | <i>Actuaciones del organismo pagador</i> | |
| | | | 491.01 | <i>Programa agroambiental</i> | |
| | | | 492 | | Otras transferencias corrientes de la Unión Europea |
| | | | 499 | | Otras transferencias corrientes del exterior |
| | | | | INGRESOS PATRIMONIALES | |
| | | | 50 | | INTERESES DE TÍTULOS Y VALORES |
| | | | | 500 | Del Estado |
| | | | | 500.00 | <i>Del Estado</i> |
| | | | | 501 | De OO.AA. administrativos |
| | | | | 503 | De OO.AA. de carácter comercial, industrial, financiero o análogo |
| | | | | 504 | De empresas públicas y otros entes públicos |
| | | | | 505 | De Comunidades Autónomas |
| | | | | 506 | De Corporaciones Locales y otros entes territoriales |
| | | | | 507 | De empresas privadas |
| | | | 51 | | INTERESES DE ANTICIPOS Y PRÉSTAMOS CONCEDIDOS |
| | | 510 | A Estado | | |
| | | 511 | A OO.AA. administrativos | | |
| | | 513 | A OO.AA. de carácter comercial, industrial, financiero o análogo | | |
| | | 514 | A empresas públicas y otros entes públicos | | |
| | | 515 | A Comunidades Autónomas | | |
| | | 516 | A Corporaciones Locales y otros entes públicos | | |
| | | 516.00 | <i>Financiación Plan de Vivienda</i> | | |
| | | 517 | A empresas privadas | | |
| | | 518 | A familias e instituciones sin fines de lucro | | |
| | | 518.00 | <i>Vivienda Rural</i> | | |
| | 52 | | INTERESES DE DEPÓSITOS | | |
| | | 520 | Intereses de cuentas bancarias | | |
| | | 520.00 | <i>Intereses de cuentas bancarias</i> | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|----------|--------|-------|--------|--|
| | | 529 | | Intereses de otros depósitos |
| | | | 529.99 | <i>Otros</i> |
| | 53 | | | DIVIDENDOS Y PARTICIPACIONES EN BENEFICIOS |
| | | 533 | | De OO.AA. de carácter comercial, industrial, financiero o análogo |
| | | 534 | | De empresas públicas y otros entes públicos |
| | | 537 | | De empresas privadas |
| | 54 | | | RENTAS DE BIENES INMUEBLES |
| | | 540 | | Alquiler y productos de inmuebles |
| | | | 540.00 | <i>Alquiler y productos de inmuebles</i> |
| | 55 | | | PRODUCTOS DE CONCESIONES Y APROVECHAMIENTOS ESPECIALES |
| | | 550 | | De concesiones administrativas |
| | | | 550.00 | <i>Cesión de servicios de cafeterías</i> |
| | | | 550.01 | <i>Por máquinas expendedoras automáticas</i> |
| | | | 550.02 | <i>Concesión del servicio de I. T. V.</i> |
| | | | 550.03 | <i>Gestión y explotación del centro turístico de Cabo de Palos</i> |
| | | | 550.04 | <i>Concesión de servicios portuarios</i> |
| | | | 550.99 | <i>Otras concesiones</i> |
| | | 551 | | Aprovechamientos agrícolas y forestales |
| | | | 551.00 | <i>Aprovechamientos</i> |
| | | | 551.01 | <i>Ocupaciones</i> |
| | | 559 | | Otras concesiones y aprovechamientos |
| | 57 | | | RESULTADOS DE OPERACIONES COMERCIALES |
| | | 570 | | Resultados de operaciones comerciales |
| | | | 570.00 | <i>Resultados de operaciones comerciales</i> |
| | 58 | | | VARIACIÓN DEL FONDO DE MANIOBRA |
| | | 580 | | Variación del fondo de maniobra |
| | | | 580.00 | <i>Variación del fondo de maniobra</i> |
| | 59 | | | OTROS INGRESOS PATRIMONIALES |
| | | 590 | | Otros ingresos patrimoniales |
| | | | 590.99 | <i>Otros</i> |
| 6 | | | | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES |
| | 60 | | | DE TERRENOS |
| | | 600 | | Venta de solares |
| | | | 600.00 | <i>Venta de solares de uso industrial</i> |
| | | | 600.01 | <i>Venta de otros solares</i> |
| | | 601 | | Venta de fincas rústicas |
| | | | 601.00 | <i>Venta de fincas rústicas</i> |
| | 61 | | | DE LAS DEMÁS INVERSIONES REALES |
| | | 610 | | De edificios y locales |
| | | 611 | | De otros bienes inmuebles |
| | | 619 | | Venta de otras inversiones reales |
| | 68 | | | REINTEGROS POR OPERACIONES DE CAPITAL |
| | | 680 | | De ejercicios cerrados |
| | | | 680.00 | <i>De ejercicios cerrados</i> |
| | | 681 | | Del presupuesto corriente |
| | | | 681.00 | <i>Del presupuesto corriente</i> |
| | | 682 | | De subvenciones cofinanciadas |
| | | | 682.00 | <i>Del FEDER</i> |
| | | | 682.01 | <i>Del F.S.E.</i> |
| | | | 682.02 | <i>Del FEOGA-O</i> |
| | | | 682.03 | <i>Del FEOGA-G</i> |
| | | | 682.04 | <i>De otros fondos comunitarios</i> |
| | | | 682.99 | <i>De otras subvenciones cofinanciadas</i> |
| | | 684 | | De la Caja de Cooperación Municipal |
| | | | 684.00 | <i>De la Caja de Cooperación Municipal</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| 7 | 70 | | | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL |
| | | | | DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL |
| | | 700 | | Fondo de Compensación Interterritorial |
| | | | 700.00 | <i>Ejercicio Corriente</i> |
| | | | 700.90 | <i>Ejercicios anteriores</i> |
| | | 701 | | Plan de obras y servicios y P.O.L. |
| | | | 701.00 | <i>Plan de obras y servicios</i> |
| | | | 701.01 | <i>Programa Operativo Local</i> |
| | | | 701.90 | <i>Plan de obras y servicios de ejercicios anteriores</i> |
| | | | 701.91 | <i>Programa Operativo Local de ejercicios anteriores</i> |
| | | 702 | | Servicios transferidos |
| | | 703 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 703.00 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 703.01 | <i>Convenio IMSERSO construcción de centros ocupacionales de discapacitados psíquicos</i> |
| | | 704 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 704.00 | <i>Promoción del empleo autónomo</i> |
| | | | 704.01 | <i>Integración laboral de minusválidos</i> |
| | | | 704.02 | <i>Ayudas previas a la jubilación</i> |
| | | | 704.03 | <i>Cooperativas. Rentas de subsistencia</i> |
| | | 705 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de vivienda y urbanismo |
| | | | 705.00 | <i>Transferencias V.P.O.</i> |
| | | | 705.01 | <i>Oficinas gestoras de rehabilitación</i> |
| | | | 705.02 | <i>Edificios con patologías diversas</i> |
| | | | 705.03 | <i>Reparación de daños causados por movimientos sísmicos</i> |
| | | 706 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 706.00 | <i>Cofinanciación MIMAM, FEOGA-O Programa operativo regional</i> |
| | | | 706.01 | <i>Cofinanciación industrias agroalimentarias</i> |
| | | | 706.02 | <i>Cofinanciación I.F.O.P.</i> |
| | | | 706.03 | <i>Cofinanciación indemnización compensatoria</i> |
| | | | 706.04 | <i>Forestación de tierras agrarias</i> |
| | | | 706.05 | <i>Cese anticipado de la actividad agraria</i> |
| | | | 706.06 | <i>PAPIF</i> |
| | | | 706.07 | <i>Ayudas al asociacionismo agrario</i> |
| | | | 706.08 | <i>Maquinaria y medios de producción</i> |
| | | | 706.09 | <i>Fincas colaboradoras</i> |
| | | | 706.10 | <i>Fomento ATRIAS</i> |
| | | | 706.11 | <i>Indemnización por sacrificio de animales (ISA)</i> |
| | | | 706.12 | <i>Subvención A.D.S.</i> |
| | | | 706.13 | <i>Lucha contra las plagas</i> |
| | | | 706.14 | <i>Prevención de plagas</i> |
| | | | 706.15 | <i>Optimización del uso del agua de riego</i> |
| | | | 706.16 | <i>Recuperación de viñedos afectados por la sequía</i> |
| | | | 706.17 | <i>Ayudas a zonas afectadas por la sequía</i> |
| | | | 706.18 | <i>Fomento de la carne de calidad de ganado bovino</i> |
| | | | 706.19 | <i>Identificación del ganado bovino</i> |
| | | | 706.20 | <i>Control del rendimiento lechero</i> |
| | | | 706.21 | <i>Razas autóctonas en peligro de extinción</i> |
| | | | 706.22 | <i>Modernización y mejora del sector lácteo</i> |
| | | | 706.23 | <i>Subvención plantas de vivero</i> |
| | | | 706.24 | <i>Planes nacionales de acuicultura</i> |
| | | | 706.25 | <i>Apicultura</i> |
| | | | 706.26 | <i>INIA. Proyectos de investigación agraria</i> |
| | | | 706.27 | <i>Otras actividades de I+D</i> |
| | | | 706.28 | <i>MAPA. Proyectos y acciones de investigación agraria y alimentaria</i> |
| | | | 706.29 | <i>Plan nacional de suelos contaminados</i> |
| | | 707 | | Subvenciones finalistas para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | | 708 | | Subvenciones finalistas para otras actuaciones |
| | | | 708.00 | <i>Encuesta de infraestructuras y equipamiento local</i> |
| | | | 708.01 | <i>Plan de modernización del comercio interior</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 708.02 | <i>Plan de Seguridad minera</i> |
| | | | 708.03 | <i>Gastos CTD Murcia</i> |
| | 71 | 709 | | Otros |
| | | | | DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS |
| | | 710 | | Del ISSORM |
| | | | 710.00 | <i>Del ISSORM</i> |
| | | 711 | | De la Agencia Regional de Recaudación |
| | | | 711.00 | <i>De la Agencia Regional de Recaudación</i> |
| | | 712 | | Del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia |
| | | | 712.00 | <i>Del Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia</i> |
| | 72 | | | DE LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL |
| | | 720 | | De la Consejería a la que está adscrito |
| | | | 720.00 | <i>Para operaciones de capital</i> |
| | | 721 | | De otras Consejerías |
| | | | 721.99 | <i>De otras Consejerías</i> |
| | 73 | | | DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS COMERCIALES |
| | | 730 | | De la Imprenta Regional |
| | | | 730.00 | <i>De la Imprenta Regional</i> |
| | | 731 | | Del Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia |
| | | | 731.00 | <i>Del Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia</i> |
| | 74 | | | DE EMPRESAS PÚBLICAS Y OTROS ENTES DE LA C.A.R.M. |
| | | 740 | | De entes de derecho público |
| | | | 740.00 | <i>Del Instituto de Fomento de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.01 | <i>Del Servicio Murciano de Salud</i> |
| | | | 740.02 | <i>De Onda Regional de Murcia</i> |
| | | | 740.03 | <i>Del Consejo de la Juventud de la Región de Murcia</i> |
| | | | 740.04 | <i>Del Consejo Económico y Social de la Región de Murcia</i> |
| | | 741 | | De sociedades mercantiles |
| | | | 741.00 | <i>De Murcia Cultural, S.A.</i> |
| | | | 741.01 | <i>De Región de Murcia Turística, S.A.</i> |
| | | 742 | | De Universidades |
| | | | 742.00 | <i>De la Universidad de Murcia</i> |
| | | | 742.01 | <i>De la Universidad Politécnica de Cartagena</i> |
| | | 749 | | De otras empresas y entes |
| | | | 749.99 | <i>De otras empresas y entes</i> |
| | 75 | | | DE OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS |
| | | 750 | | De otras Comunidades Autónomas |
| | | | 750.99 | <i>De otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 76 | | | DE CORPORACIONES LOCALES |
| | | 760 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 760.00 | <i>Convenio caminos rurales</i> |
| | | | 760.01 | <i>Fondo de mejoras</i> |
| | | 761 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | 762 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | 77 | | | DE EMPRESAS PRIVADAS |
| | | 770 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | 771 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | 772 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | 78 | | | DE FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | 780 | | Para actuaciones en el área de protección y promoción social |
| | | | 780.00 | <i>Cajamurcia. Actuaciones en materia de política social</i> |
| | | 781 | | Para actuaciones en el área de agricultura, agua y medio ambiente |
| | | | 781.00 | <i>Convenio caminos rurales</i> |
| | | 782 | | Para actuaciones en el área de sanidad y consumo |
| | 79 | | | DEL EXTERIOR |
| | | 790 | | Del Fondo Europeo de Desarrollo Regional |
| | | | 790.00 | <i>FEDER.- Programa operativo regional</i> |
| | | | 790.01 | <i>FEDER.- Programa operativo local</i> |
| | | | 790.07 | <i>FEDER.- HORIZON</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | | |
|---|-----------------------|--|---|---|---|--|
| 8 | 80 | 800 | 790.12 | FEDER.- INTERREG III | | |
| | | | 790.90 | FEDER.- Ejercicios anteriores | | |
| | | | 790.91 | FEDER.- INTERREG II C. Ejercicios anteriores | | |
| | | | 790.92 | FEDER.- Iniciativas comunitarias de ejercicios anteriores | | |
| | | | 791 | Del Fondo Social Europeo | | |
| | | | | 791.00 | F.S.E. Programa operativo regional | |
| | | | | 791.08 | F.S.E. Iniciativa EQUAL | |
| | | | | 791.90 | F.S.E. Ejercicios anteriores | |
| | | | | 791.91 | F.S.E. Iniciativas comunitarias de ejercicios anteriores | |
| | | | 792 | Del FEOGA-O | | |
| | | | | 792.00 | FEOGA-O Programa operativo regional | |
| | | | | 792.04 | FEOGA-O Modernización de explotaciones e instalación de jóvenes | |
| | | | | 792.07 | FEOGA-O Asistencia técnica | |
| | | | | 792.08 | FEOGA-O Reestructuración del viñedo | |
| | | | | 792.10 | FEOGA-O Plan nacional de regadíos | |
| | | | | 792.90 | FEOGA-O Ejercicios anteriores | |
| | | | 794 | Del FEOGA-G | | |
| | | | | 794.00 | FEOGA-G Forestación de tierras agrarias | |
| | | | | 794.01 | FEOGA-G Cese anticipado de la actividad agraria | |
| | | | | 794.02 | FEOGA-G Programa agroambiental | |
| | | | | 794.04 | FEOGA-G Apicultura | |
| | | | | 794.05 | FEOGA-G Indemnización compensatoria | |
| | | | | 794.90 | FEOGA-G Ejercicios anteriores | |
| | | | 795 | Otros fondos comunitarios | | |
| | | | | 795.01 | Fondo de Cohesión | |
| | | | | 795.02 | Plan sectorial de la pesca (IFOP) | |
| | | | | 795.91 | Otros fondos comunitarios. Ejercicios anteriores | |
| | | | ACTIVOS FINANCIEROS | | | |
| | | | ENAJENACIÓN DE DEUDA DEL SECTOR PÚBLICO | | | |
| | | | 81 | 800 | A corto plazo | |
| | | | | 801 | A largo plazo | |
| | | | ENAJENACIÓN DE OBLIGACIONES Y BONOS DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | | | |
| | | | 82 | 810 | A corto plazo | |
| | | | | 811 | A largo plazo | |
| | | | REINTEGROS DE PRÉSTAMOS CONCEDIDOS AL SECTOR PÚBLICO | | | |
| | | | 83 | 820 | A corto plazo | |
| | | | | 821 | A largo plazo | |
| | | | | 821.00 | Plan de Vivienda | |
| | | | | 821.99 | Otros | |
| | | | REINTEGROS DE PRÉSTAMOS CONCEDIDOS FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | | | |
| | | | 84 | 830 | A corto plazo | |
| | | | | 831 | A largo plazo | |
| | | | | 831.00 | Vivienda Rural | |
| | | | 85 | 831.01 | Préstamos Vivienda V.P.O. | |
| | | | | 831.99 | Otros | |
| | | | | DEVOLUCIÓN DE DEPÓSITOS Y FIANZAS | | |
| | | | 86 | 840 | Devolución de depósitos | |
| 841 | Devolución de fianzas | | | | | |
| ENAJENACIÓN DE ACCIONES DEL SECTOR PÚBLICO | | | | | | |
| 87 | 850 | Enajenación de acciones del sector público | | | | |
| | 850.00 | Enajenación de acciones del sector público | | | | |
| ENAJENACIÓN DE ACCIONES DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO | | | | | | |
| 88 | 860 | De empresas nacionales o de la Unión Europea | | | | |
| | 861 | De otras empresas | | | | |
| REMANENTE DE TESORERÍA | | | | | | |
| 89 | 870 | Remanente de tesorería afectado | | | | |
| | 870.00 | Remanente de tesorería afectado | | | | |
| | 871 | Remanente de tesorería no afectado | | | | |
| | | 871.00 | Remanente de tesorería no afectado | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--|---|
| 9 | 88 | | | DISOLUCIÓN DE EMPRESAS PÚBLICAS REGIONALES O PARTICIPADAS |
| | | 880 | | Disolución de empresas públicas regionales o participadas |
| | 89 | | | REINTEGROS DE ANTICIPOS CONCEDIDOS |
| | | 890 | | Al personal |
| | | | 890.00 | <i>Al personal</i> |
| | | 891 | | Amortización anticipada de vivienda rural |
| | | | 891.00 | <i>Amortización anticipada de vivienda rural</i> |
| | | | | PASIVOS FINANCIEROS |
| | 90 | | | EMISIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA NACIONAL |
| | | 900 | | A corto plazo |
| | | 901 | | A largo plazo |
| | 91 | | | PRÉSTAMOS RECIBIDOS EN MONEDA NACIONAL |
| | | 910 | | A corto plazo |
| | | 911 | | A largo plazo |
| | 92 | | | EMISIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA EXTRANJERA |
| | | 920 | | A corto plazo |
| | 921 | | A largo plazo | |
| 93 | | | PRÉSTAMOS RECIBIDOS EN MONEDA EXTRANJERA | |
| | 930 | | A corto plazo | |
| | 931 | | A largo plazo | |
| 94 | | | DEPÓSITOS Y FIANZAS RECIBIDAS | |
| | 940 | | Depósitos | |
| | 941 | | Fianzas | |

ANEXO III

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DEL PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL AÑO 2002

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| 1 | | | | GASTOS DE PERSONAL |
| | 10 | | | ALTOS CARGOS |
| | | 100 | | Retribuciones básicas y otras remuneraciones de altos cargos |
| | | | 100.00 | <i>Retribuciones básicas</i> |
| | | | 100.01 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | 11 | | | PERSONAL EVENTUAL DE GABINETES |
| | | 110 | | Retribuciones básicas y otras remuneraciones del personal eventual de gabinetes |
| | | | 110.00 | <i>Retribuciones básicas</i> |
| | | | 110.01 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | 12 | | | FUNCIONARIOS |
| | | 120 | | Retribuciones básicas y complementarias |
| | | | 120.00 | <i>Sueldo</i> |
| | | | 120.01 | <i>Trienios</i> |
| | | | 120.02 | <i>Complemento de destino</i> |
| | | | 120.03 | <i>Complemento específico del puesto de trabajo</i> |
| | | | 120.04 | <i>Complementos personales y transitorios</i> |
| | | | 120.05 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | | 120.06 | <i>Fondo para el cumplimiento de sentencias sobre personal funcionario</i> |
| | | 121 | | Sustitución de funcionarios |
| | | | 121.00 | <i>Sueldo</i> |
| | | | 121.02 | <i>Complemento de destino</i> |
| | | | 121.03 | <i>Complemento específico del puesto de trabajo</i> |
| | | | 121.04 | <i>Complementos personales y transitorios</i> |
| | | | 121.05 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | 122 | | Retribuciones en especie |
| | | | 122.00 | <i>Retribuciones en especie</i> |
| | | 123 | | Asignación por destino en el extranjero |
| | | | 123.00 | <i>Asignación por destino en el extranjero</i> |
| | 13 | | | LABORALES |
| | | 130 | | Laboral fijo |
| | | | 130.00 | <i>Salarios</i> |
| | | | 130.01 | <i>Antigüedad</i> |
| | | | 130.02 | <i>Complemento de puesto de trabajo</i> |
| | | | 130.03 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | | | 130.04 | <i>Fondo para el cumplimiento de sentencias sobre personal laboral</i> |
| | | 131 | | Laboral temporal |
| | | | 131.00 | <i>Salarios</i> |
| | | | 131.02 | <i>Complemento de puesto de trabajo</i> |
| | | | 131.03 | <i>Otras remuneraciones</i> |
| | 14 | | | OTRO PERSONAL |
| | | 141 | | Otro personal |
| | | | 141.00 | <i>Otro personal</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | 15 | | | INCENTIVOS AL RENDIMIENTO |
| | | 150 | 150.00 | Productividad <i>Complemento de productividad</i> |
| | | 151 | 151.00 | Gratificaciones <i>Gratificaciones por servicios extraordinarios</i> |
| | 16 | | | CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR |
| | | 160 | 160.00 | Cuotas sociales <i>Seguridad Social</i> |
| | | | 160.01 | <i>MUFACE</i> |
| | | | 160.09 | <i>Otros regímenes de previsión</i> |
| | | 161 | 161.00 | Prestaciones sociales <i>Pensiones a funcionarios</i> |
| | | | 161.01 | <i>Pensiones a familiares</i> |
| | | | 161.02 | <i>Indemnizaciones por jubilación forzosa</i> |
| | | 162 | 162.00 | Gastos sociales del personal <i>Formación y perfeccionamiento de personal</i> |
| | | | 162.01 | <i>Ayudas por estudios de personal</i> |
| | | | 162.02 | <i>Transporte de personal</i> |
| | | | 162.03 | <i>Asistencia médico-farmacéutica</i> |
| | | | 162.04 | <i>Acción Social</i> |
| | | | 162.05 | <i>Seguros</i> |
| | | | 162.09 | <i>Otros programas de acción social</i> |
| 2 | | | | GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS |
| | 20 | | | ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES |
| | | 200 | 200.00 | Arrendamientos de terrenos y bienes naturales <i>Arrendamientos de terrenos y bienes naturales</i> |
| | | 202 | 202.00 | Arrendamientos de edificios y otras construcciones <i>Arrendamientos de edificios</i> |
| | | | 202.01 | <i>Arrendamientos de otras construcciones</i> |
| | | 203 | 203.00 | Arrendamientos de maquinaria, instalaciones y utillaje <i>Arrendamientos de maquinaria</i> |
| | | | 203.01 | <i>Arrendamientos de instalaciones</i> |
| | | | 203.02 | <i>Arrendamientos de utillaje</i> |
| | | 204 | 204.00 | Arrendamientos de material de transporte <i>Arrendamientos de material de transporte</i> |
| | | 205 | 205.00 | Arrendamientos de mobiliario y enseres <i>Arrendamientos de mobiliario y enseres</i> |
| | | 206 | 206.00 | Arrendamientos de equipos para procesos de información <i>Arrendamientos de equipos para procesos de información</i> |
| | | 208 | 208.00 | Arrendamientos de otro inmovilizado material <i>Arrendamientos de otro inmovilizado material</i> |
| | | 209 | 209.00 | Cánones <i>Cánones</i> |
| | 21 | | | REPARACIONES, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN |
| | | 210 | 210.00 | Infraestructura y bienes naturales <i>Infraestructura y bienes naturales</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | 212 | | Edificios y otras construcciones |
| | | | 212.00 | <i>Edificios</i> |
| | | | 212.01 | <i>Otras construcciones</i> |
| | | 213 | | Maquinaria, instalaciones y utillaje |
| | | | 213.00 | <i>Maquinaria</i> |
| | | | 213.01 | <i>Instalaciones</i> |
| | | | 213.02 | <i>Utillaje</i> |
| | | 214 | | Elementos de transporte |
| | | | 214.00 | <i>Elementos de transporte</i> |
| | | 215 | | Mobiliario y enseres |
| | | | 215.00 | <i>Mobiliario y enseres</i> |
| | | 216 | | Equipos para procesos de la información |
| | | | 216.00 | <i>Equipos para procesos de la información</i> |
| | | 219 | | Otro inmovilizado material |
| | | | 219.00 | <i>Otro inmovilizado material</i> |
| | 22 | | | MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS |
| | | 220 | | Material de oficina |
| | | | 220.00 | <i>Ordinario no inventariable</i> |
| | | | 220.01 | <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i> |
| | | | 220.02 | <i>Material informático no inventariable</i> |
| | | 221 | | Suministros |
| | | | 221.00 | <i>Energía eléctrica</i> |
| | | | 221.01 | <i>Agua</i> |
| | | | 221.02 | <i>Gas</i> |
| | | | 221.03 | <i>Combustibles y carburantes</i> |
| | | | 221.04 | <i>Vestuario</i> |
| | | | 221.05 | <i>Productos alimenticios</i> |
| | | | 221.06 | <i>Productos farmacéuticos y material sanitario</i> |
| | | | 221.09 | <i>Otros suministros</i> |
| | | 222 | | Comunicaciones |
| | | | 222.00 | <i>Telefónicas</i> |
| | | | 222.01 | <i>Postales y telegráficas</i> |
| | | | 222.02 | <i>Télex y telefax</i> |
| | | | 222.03 | <i>Informáticas</i> |
| | | | 222.09 | <i>Otras comunicaciones</i> |
| | | 223 | | Transportes |
| | | | 223.00 | <i>Transportes</i> |
| | | 224 | | Primas de seguros |
| | | | 224.01 | <i>De edificios y locales</i> |
| | | | 224.02 | <i>De vehículos</i> |
| | | | 224.03 | <i>De otro inmovilizado</i> |
| | | | 224.09 | <i>De otros riesgos</i> |
| | | 225 | | Tributos |
| | | | 225.00 | <i>Estatales</i> |
| | | | 225.01 | <i>Autonómicos</i> |
| | | | 225.02 | <i>Locales</i> |
| | | 226 | | Gastos diversos |
| | | | 226.01 | <i>Atenciones protocolarias y representativas</i> |
| | | | 226.02 | <i>Publicidad y propaganda</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 226.03 | <i>Jurídicos, contenciosos</i> |
| | | | 226.05 | <i>Remuneraciones a agentes mediadores independientes</i> |
| | | | 226.06 | <i>Reuniones, conferencias y cursos</i> |
| | | | 226.07 | <i>Oposiciones y pruebas selectivas</i> |
| | | | 226.09 | <i>Otros gastos diversos</i> |
| | | 227 | | Trabajos realizados por otras empresas y profesionales |
| | | | 227.00 | <i>Limpieza y aseo</i> |
| | | | 227.01 | <i>Seguridad</i> |
| | | | 227.02 | <i>Valoraciones y peritajes</i> |
| | | | 227.03 | <i>Postales</i> |
| | | | 227.04 | <i>Custodia, depósito y almacenaje</i> |
| | | | 227.05 | <i>Procesos electorales</i> |
| | | | 227.06 | <i>Estudios y trabajos técnicos</i> |
| | | | 227.07 | <i>Proceso de datos</i> |
| | | | 227.09 | <i>Otros</i> |
| | 23 | | | INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DEL SERVICIO |
| | | 230 | | Dietas |
| | | | 230.00 | <i>De miembros de la Asamblea</i> |
| | | | 230.01 | <i>Reembolso de gastos de altos cargos</i> |
| | | | 230.02 | <i>Del personal</i> |
| | | | 230.03 | <i>De otros cargos electivos</i> |
| | | | 230.04 | <i>De miembros de órganos consultivos</i> |
| | | 231 | | Locomoción |
| | | | 231.00 | <i>De miembros de la Asamblea</i> |
| | | | 231.01 | <i>De altos cargos</i> |
| | | | 231.02 | <i>Del personal</i> |
| | | | 231.03 | <i>De otros cargos electivos</i> |
| | | | 231.04 | <i>De miembros de órganos consultivos</i> |
| | | 232 | | Traslados |
| | | | 232.00 | <i>Traslados</i> |
| | | 233 | | Indemnizaciones por asistencias a tribunales de oposiciones y concursos |
| | | | 233.00 | <i>Indemnizaciones por asistencias a tribunales de oposiciones y concursos</i> |
| | | 234 | | Otras indemnizaciones |
| | | | 234.00 | <i>Otras indemnizaciones</i> |
| | 24 | | | GASTOS DE PUBLICACIONES |
| | | 240 | | Gastos de edición y distribución |
| | | | 240.00 | <i>Gastos de edición y distribución</i> |
| | 25 | | | CONCIERTOS DE ASISTENCIA SANITARIA |
| | | 250 | | Con la Seguridad Social |
| | | | 250.00 | <i>Con la Seguridad Social</i> |
| | | 251 | | Con entidades de seguro libre |
| | | | 251.00 | <i>Con entidades de seguro libre</i> |
| | | 259 | | Otros conciertos de asistencia sanitaria |
| | | | 259.00 | <i>Otros conciertos de asistencia sanitaria</i> |
| | 26 | | | CONCIERTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES |
| | | 260 | | Conciertos para prestación de servicios sociales |
| | | | 260.00 | <i>Prestación de servicios a menores</i> |
| | | | 260.01 | <i>Prestación de servicios a personas discapacitadas</i> |
| | | | 260.02 | <i>Prestación de servicios a mayores</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN | |
|------|--------|--------|---|---|--|
| 3 | 27 | | 260.03 | <i>Prestación de servicios a otros colectivos</i> | |
| | | | 260.04 | <i>Programas de inserción social</i> | |
| | | | 260.05 | <i>Plan gerontológico</i> | |
| | | | 260.06 | <i>Prestación de servicios de estancias diurnas</i> | |
| | | | 270 | | GASTOS DE FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DOCENTES NO UNIVERSITARIOS |
| | | | | 270.00 | <i>Gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios</i> <i>Gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios</i> |
| | | 30 | | GASTOS FINANCIEROS | |
| | | | | DEUDA PÚBLICA EN MONEDA NACIONAL | |
| | | | 300 | Intereses | |
| | | | 300.00 | <i>A corto plazo</i> | |
| | | | 300.01 | <i>A largo plazo</i> | |
| | | | 301 | Gastos de emisión, modificación y cancelación | |
| | | | 301.00 | <i>Gastos de emisión</i> | |
| | | | 301.01 | <i>Gastos de modificación</i> | |
| | | | 301.02 | <i>Gastos de cancelación</i> | |
| | | | 309 | Otros gastos financieros | |
| | | | 309.00 | <i>Otros gastos financieros</i> | |
| | | 31 | | PRÉSTAMOS EN MONEDA NACIONAL | |
| | | | 310 | Intereses | |
| | | | 310.00 | <i>A corto plazo</i> | |
| | | | 310.01 | <i>A largo plazo</i> | |
| | | | 311 | Gastos de formalización, modificación y cancelación | |
| | | | 311.00 | <i>Gastos de formalización</i> | |
| | | | 311.01 | <i>Gastos de modificación</i> | |
| | | | 311.02 | <i>Gastos de cancelación</i> | |
| | | | 319 | Otros gastos financieros | |
| | | | 319.00 | <i>Otros gastos financieros</i> | |
| | | 32 | | DEUDA PÚBLICA EN MONEDA EXTRANJERA | |
| | | | 320 | Intereses | |
| | | | 320.00 | <i>A corto plazo</i> | |
| | | | 320.01 | <i>A largo plazo</i> | |
| | | | 321 | Gastos de emisión, modificación y cancelación | |
| | | | 321.00 | <i>Gastos de emisión</i> | |
| | | 321.01 | <i>Gastos de modificación</i> | | |
| | | 321.02 | <i>Gastos de cancelación</i> | | |
| | | 322 | Diferencias de cambio | | |
| | | 322.00 | <i>Diferencias de cambio</i> | | |
| | | 329 | Otros gastos financieros | | |
| | | 329.00 | <i>Otros gastos financieros</i> | | |
| | 33 | | PRÉSTAMOS EN MONEDA EXTRA NJERA | | |
| | | 330 | Intereses | | |
| | | 330.00 | <i>A corto plazo</i> | | |
| | | 330.01 | <i>A largo plazo</i> | | |
| | | 331 | Gastos de emisión, modificación y cancelación | | |
| | | 331.00 | <i>Gastos de emisión</i> | | |
| | | 331.01 | <i>Gastos de modificación</i> | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 331.02 | <i>Gastos de cancelación</i> |
| | | 332 | | Diferencias de cambio |
| | | | 332.00 | <i>Diferencias de cambio</i> |
| | | 339 | | Otros gastos financieros |
| | | | 339.00 | <i>Otros gastos financieros</i> |
| | 34 | | | DE DEPÓSITOS Y FIANZAS |
| | | 340 | | Intereses de depósitos |
| | | | 340.00 | <i>Intereses de depósitos</i> |
| | | 341 | | Intereses de fianzas |
| | | | 341.00 | <i>Intereses de fianzas</i> |
| | 35 | | | INTERESES DE DEMORA Y OTROS GASTOS FINANCIEROS |
| | | 350 | | Intereses de demora |
| | | | 350.00 | <i>Intereses de demora</i> |
| | | 359 | | Otros gastos financieros |
| | | | 359.00 | <i>Otros gastos financieros</i> |
| 4 | | | | TRANSFERENCIAS CORRIENTES |
| | 40 | | | AL SECTOR PÚBLICO ESTATAL |
| | | 400 | | Al área de educación |
| | | | 400.00 | <i>UNED</i> |
| | | 401 | | Al área de comunicación |
| | | | 401.00 | <i>RTVE</i> |
| | | 402 | | A la Administración de Justicia |
| | | | 402.00 | <i>Consejo General del Poder Judicial</i> |
| | | 409 | | A otras áreas del sector público estatal |
| | | | 409.00 | <i>RENFE</i> |
| | | | 409.01 | <i>Consorcio red española de albergues juveniles</i> |
| | 41 | | | A ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS DE LA C.A.R.M. |
| | | 410 | | Al ISSORM |
| | | | 410.00 | <i>Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 410.10 | <i>(Reservado para gastos específicos)</i> |
| | | 411 | | A la Agencia Regional de Recaudación |
| | | | 411.00 | <i>Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 411.10 | <i>(Reservado para gastos específicos)</i> |
| | | 412 | | Al Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia |
| | | | 412.00 | <i>Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 412.10 | <i>(Reservado para gastos específicos)</i> |
| | 42 | | | A LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL |
| | | 420 | | A la C.A.R.M. |
| | | | 420.00 | <i>Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 420.10 | <i>(Reservado para gastos específicos)</i> |
| | 43 | | | A ORGANISMOS AUTÓNOMOS COMERCIALES, INDUSTRIALES, FINANCIEROS O ANÁLOGOS DE LA C.A.R.M. |
| | | 430 | | A la Imprenta Regional |
| | | | 430.00 | <i>Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 430.10 | <i>(Reservado para gastos específicos)</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 431 | | Al Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia |
| | | | 431.00 | <i>Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 431.10 | <i>(Reservado para gastos específicos)</i> |
| | 44 | | | A EMPRESAS PÚBLICAS Y OTROS ENTES PÚBLICOS DE LA C.A.R.M. |
| | | 440 | | A entidades de derecho público |
| | | | 440.00 | <i>Instituto de Fomento de la Región de Murcia. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 440.01 | <i>Instituto de Fomento de la Región de Murcia. Gastos específicos</i> |
| | | | 440.10 | <i>Servicio Murciano de Salud. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 440.11 | <i>Servicio Murciano de Salud. Gastos específicos</i> |
| | | | 440.20 | <i>Onda Regional de Murcia. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 440.21 | <i>Onda Regional de Murcia. Gastos específicos</i> |
| | | | 440.30 | <i>Consejo de la Juventud de la Región de Murcia. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 440.31 | <i>Consejo de la Juventud de la Región de Murcia. Gastos específicos</i> |
| | | | 440.40 | <i>Consejo Económico y Social de la Reg. de Murcia. Gastos generales de funcionam.</i> |
| | | | 440.41 | <i>Consejo Económico y Social de la Reg. de Murcia. Gastos específicos</i> |
| | | 441 | | A sociedades mercantiles |
| | | | 441.00 | <i>Murcia Cultural, S.A. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 441.01 | <i>Murcia Cultural, S.A. Gastos específicos</i> |
| | | | 441.10 | <i>Región de Murcia Turística, S.A. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 441.11 | <i>Región de Murcia Turística, S.A. Gastos específicos</i> |
| | | 442 | | A Universidades |
| | | | 442.00 | <i>Universidad de Murcia. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 442.01 | <i>Universidad de Murcia. Gastos específicos</i> |
| | | | 442.10 | <i>Universidad Politécnica de Cartagena. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 442.11 | <i>Universidad Politécnica de Cartagena. Gastos específicos</i> |
| | | 449 | | A otras empresas o entes públicos |
| | | | 449.00 | <i>Cámara Agraria. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 449.01 | <i>Cámara Agraria. Gastos específicos</i> |
| | | | 449.10 | <i>Ente Reg. Saneam. y Depur. Aguas Res. Gastos generales de funcionamiento</i> |
| | | | 449.11 | <i>Ente Reg. Saneam. y Depur. Aguas Res. Gastos específicos</i> |
| | 45 | | | A COMUNIDADES AUTÓNOMAS |
| | | 450 | | A Comunidades Autónomas |
| | | | 450.99 | <i>A otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 46 | | | A CORPORACIONES LOCALES |
| | | 460 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 460.00 | <i>Actividades en el área de agricultura</i> |
| | | | 460.30 | <i>Retorno cuota nacional de caza</i> |
| | | | 460.31 | <i>Consorcio de residuos sólidos urbanos</i> |
| | | | 460.32 | <i>Red regional de vigilancia de contaminación del aire</i> |
| | | | 460.60 | <i>Consorcio regional de extinción de incendios y salvamento</i> |
| | | | 460.61 | <i>Parques de bomberos</i> |
| | | | 460.62 | <i>Organización de voluntarios de protección civil</i> |
| | | 461 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 461.00 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 461.01 | <i>Centros de servicios sociales</i> |
| | | | 461.02 | <i>Ayuda a domicilio</i> |
| | | | 461.03 | <i>Atención a inmigrantes</i> |
| | | | 461.04 | <i>Programas de inserción social</i> |
| | | | 461.05 | <i>Alojamientos de acogida</i> |
| | | | 461.06 | <i>Plan de desarrollo gitano</i> |
| | | | 461.07 | <i>Atención de personas con discapacidad</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 461.08 | <i>Programa de lucha contra la pobreza</i> |
| | | | 461.09 | <i>Plan de voluntarios</i> |
| | | | 461.10 | <i>Programa de igualdad de oportunidades</i> |
| | | | 461.11 | <i>Conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 461.12 | <i>Programa de apoyo, asesoramiento e información a familias</i> |
| | | | 461.13 | <i>Programas de atención a familias</i> |
| | | 462 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 462.00 | <i>Prevención de drogas</i> |
| | | | 462.01 | <i>Atención primaria (actividades sanitarias)</i> |
| | | | 462.50 | <i>Defensa del consumidor</i> |
| | | 463 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 463.00 | <i>Escuelas infantiles y atención de la infancia</i> |
| | | | 463.01 | <i>Educación de adultos</i> |
| | | | 463.02 | <i>Programas de garantía social</i> |
| | | | 463.03 | <i>Escuelas de música</i> |
| | | 464 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 464.20 | <i>Organización de archivos</i> |
| | | | 464.21 | <i>Museos municipales</i> |
| | | | 464.22 | <i>Actividades culturales</i> |
| | | | 464.40 | <i>Actividades juveniles</i> |
| | | | 464.60 | <i>Actividades deportivas</i> |
| | | 465 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 465.99 | <i>A otras entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales</i> |
| | | 466 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 466.99 | <i>A otras entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> |
| | | 467 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 467.00 | <i>Transporte de viajeros</i> |
| | | | 467.01 | <i>Transporte universitario</i> |
| | | 468 | | A entidades y actividades en el área de desarrollo y cooperación local |
| | | | 468.00 | <i>Agencia de desarrollo de la Comarca del Noroeste</i> |
| | | | 468.01 | <i>Agencias de desarrollo local</i> |
| | | | 468.02 | <i>Convenio singular. Ayuntamiento de Murcia</i> |
| | | | 468.03 | <i>Convenio singular. Ayuntamiento de Cartagena</i> |
| | | | 468.04 | <i>Convenio singular. Ayuntamiento de Lorca</i> |
| | | | 468.05 | <i>Fondo de cooperación municipal. Ayuntamientos de menos de 50.000 hab.</i> |
| | | | 468.06 | <i>Federación Regional de Municipios</i> |
| | | 469 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 469.00 | <i>Implantación de ventanillas únicas</i> |
| | | | 469.09 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 47 | | | A EMPRESAS PRIVADAS |
| | | 470 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 470.00 | <i>Medidas agroambientales</i> |
| | | | 470.01 | <i>Asociacionismo agrario</i> |
| | | | 470.02 | <i>Contratación de seguros agrarios</i> |
| | | | 470.03 | <i>Estadística agraria</i> |
| | | | 470.04 | <i>Corresponsabilidad financiera</i> |
| | | | 470.05 | <i>Sector pesquero</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 470.06 | <i>Ayudas específicas al FEOGA-Garantía</i> |
| | | | 470.30 | <i>Actuaciones de conservación de la naturaleza</i> |
| | | 471 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 471.00 | <i>Programas de inserción social</i> |
| | | 472 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 472.99 | <i>A otras entidades y actividades en el área de salud y consumo</i> |
| | | 473 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 473.00 | <i>Centros de formación</i> |
| | | | 473.01 | <i>Prácticas profesionales</i> |
| | | | 473.02 | <i>Formación en centros de trabajo</i> |
| | | | 473.03 | <i>Becas de formación</i> |
| | | 474 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 474.20 | <i>Promoción de artes plásticas</i> |
| | | | 474.21 | <i>Actividades culturales</i> |
| | | 475 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 475.00 | <i>Iniciativa empresarial y autoempleo</i> |
| | | 476 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 476.99 | <i>A otras entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda</i> |
| | | 477 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 477.00 | <i>Transporte de viajeros</i> |
| | | | 477.01 | <i>Transporte universitario</i> |
| | | | 477.02 | <i>Transporte aéreo</i> |
| | | | 477.03 | <i>Convenio con Telefónica</i> |
| | | 479 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 479.09 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 48 | | | A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | 480 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 480.00 | <i>Medidas agroambientales</i> |
| | | | 480.01 | <i>Retorno cuota complementaria reserva nacional de caza</i> |
| | | | 480.02 | <i>Consejos reguladores</i> |
| | | | 480.03 | <i>Cofradías de pescadores</i> |
| | | | 480.30 | <i>Actuaciones de protección del litoral</i> |
| | | | 480.31 | <i>Actuaciones de educación ambiental</i> |
| | | | 480.32 | <i>Actuaciones vida silvestre</i> |
| | | | 480.60 | <i>Planes de emergencia de protección civil</i> |
| | | 481 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 481.00 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 481.01 | <i>Voluntariado</i> |
| | | | 481.02 | <i>Familias en dificultad social</i> |
| | | | 481.03 | <i>Pensiones del fondo asistencial</i> |
| | | | 481.04 | <i>Prestaciones y ayudas para inserción y protección social</i> |
| | | | 481.05 | <i>Colectivos desfavorecidos</i> |
| | | | 481.06 | <i>Asociaciones de personas con discapacidad</i> |
| | | | 481.07 | <i>Actuaciones contra la violencia familiar</i> |
| | | | 481.08 | <i>Entidades benéficas de protección social</i> |
| | | | 481.09 | <i>Protección del menor</i> |
| | | | 481.10 | <i>Programa de igualdad de oportunidades</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | | 481.11 | <i>Promoción de la mujer del medio rural</i> |
| | | | 481.12 | <i>Programas de apoyo a la familia</i> |
| | | | 481.13 | <i>Programas de apoyo a la infancia</i> |
| | | | 481.14 | <i>Asociaciones de la mujer y de la familia</i> |
| | | 482 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 482.00 | <i>Jornadas, cursos y otras actividades de salud</i> |
| | | | 482.01 | <i>Entidades de prevención y lucha contra el cáncer</i> |
| | | | 482.02 | <i>Instituciones para trasplantes</i> |
| | | | 482.03 | <i>Entidades de prevención de drogodependencias</i> |
| | | | 482.04 | <i>Entidades de prevención y lucha contra el SIDA</i> |
| | | | 482.05 | <i>Convenio con la Fundación Hospital de Cieza</i> |
| | | | 482.06 | <i>Convenio con la Real Academia de Medicina y Cirugía</i> |
| | | | 482.50 | <i>Asociaciones de consumidores</i> |
| | | | 482.51 | <i>Actividades de consumo</i> |
| | | 483 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 483.00 | <i>Indemnizaciones por accidentes escolares</i> |
| | | | 483.01 | <i>Transporte y comedor</i> |
| | | | 483.02 | <i>Confederaciones y federaciones de APAS</i> |
| | | | 483.03 | <i>Centros de educación infantil dependientes de entidades sin ánimo de lucro</i> |
| | | | 483.04 | <i>Programas de educación compensatoria</i> |
| | | | 483.05 | <i>Escuelas de música</i> |
| | | | 483.06 | <i>Centros concertados</i> |
| | | | 483.07 | <i>Programas de garantía social</i> |
| | | | 483.08 | <i>Programas universitarios para mayores</i> |
| | | | 483.09 | <i>Formación del profesorado</i> |
| | | | 483.10 | <i>Becas de formación</i> |
| | | | 483.11 | <i>Becas de colaboración</i> |
| | | | 483.12 | <i>Becas para la investigación</i> |
| | | | 483.13 | <i>Becas y ayudas para estudios</i> |
| | | | 483.14 | <i>Cursos de formación del plan FIP</i> |
| | | | 483.15 | <i>Programas y otros cursos de formación</i> |
| | | | 483.16 | <i>Acciones formativas (sindicatos)</i> |
| | | | 483.17 | <i>Fundación Instituto para la formación</i> |
| | | 484 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 484.00 | <i>Apoyo a fiestas populares y otros eventos turísticos</i> |
| | | | 484.20 | <i>Fundaciones, federaciones y asociaciones socioculturales</i> |
| | | | 484.21 | <i>Actividades de protección y mejora del Patrimonio Histórico</i> |
| | | | 484.40 | <i>Federaciones y asociaciones juveniles</i> |
| | | | 484.41 | <i>Promoción del voluntariado</i> |
| | | | 484.60 | <i>Clubes deportivos</i> |
| | | | 484.61 | <i>Deportistas</i> |
| | | | 484.62 | <i>Promoción deportiva</i> |
| | | 485 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 485.00 | <i>Fomento y desarrollo de la economía social</i> |
| | | | 485.01 | <i>Resolución extrajudicial de conflictos laborales/Árbitros</i> |
| | | 486 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 486.30 | <i>Actuaciones en el patrimonio arquitectónico</i> |
| | | 487 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 487.00 | <i>Fundación Instituto de la Comunicación</i> |
| | | | 487.01 | <i>Fundación Agencia Regional de la Energía</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|--------|---|--------|---|--|
| 6 | 49 | 488 | 487.02 | <i>Fundación Íntegra</i> |
| | | | 487.03 | <i>Fundación Instituto Murciano de Tecnología</i> |
| | | | 487.04 | <i>Actuaciones de investigación</i> |
| | | | 487.05 | <i>Fondo para la atención y conservación de infraestructuras</i> |
| | | | 487.06 | <i>Fundación Séneca</i> |
| | | | | A instituciones sociales, empresariales y sindicales |
| | | | 488.00 | <i>Grupos parlamentarios</i> |
| | | | 488.01 | <i>Organizaciones empresariales</i> |
| | | | 488.02 | <i>Organizaciones agrarias</i> |
| | | | 488.03 | <i>Organizaciones sindicales</i> |
| | | | 488.04 | <i>Órganos de representación del personal</i> |
| | | | 489 | A otras entidades y actividades sin fines de lucro |
| | | 489.00 | <i>Real Academia de Legislación y Jurisprudencia</i> | |
| | | 489.01 | <i>Subvenciones para daños por inclemencias climatológicas</i> | |
| | | 489.02 | <i>Convenios con instituciones y entidades en temas de cooperación</i> | |
| | | 489.09 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> | |
| | | | AL EXTERIOR | |
| | | 490 | Al exterior | |
| | | 490.00 | <i>Cuotas a organismos internacionales</i> | |
| | | 490.01 | <i>Cooperación para la solidaridad y el desarrollo</i> | |
| | | 490.02 | <i>Apoyo financiero a organismos internacionales</i> | |
| | | 490.03 | <i>Instituto Euromediterráneo de Hidrotecnia</i> | |
| | | | INVERSIONES REALES | |
| | | 60 | INVERSIÓN NUEVA EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL | |
| | | 600 | Terrenos y bienes naturales | |
| | | 600.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> | |
| | | 601 | Infraestructuras y bienes destinados al uso general | |
| | | 601.00 | <i>Infraestructuras y bienes destinados al uso general</i> | |
| | | 61 | INVERSIÓN DE REPOSICIÓN EN INFRAESTRUCTURA Y BIENES DESTINADOS AL USO GENERAL | |
| | | 610 | Terrenos y bienes naturales | |
| | | 610.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> | |
| | | 611 | Infraestructuras y bienes destinados al uso general | |
| 611.00 | <i>Infraestructuras y bienes destinados al uso general</i> | | | |
| 62 | INVERSIÓN NUEVA ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS | | | |
| 620 | Terrenos y bienes naturales | | | |
| 620.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> | | | |
| 621 | Edificios y otras construcciones | | | |
| 621.00 | <i>Edificios</i> | | | |
| 621.01 | <i>Otras construcciones</i> | | | |
| 622 | Instalaciones técnicas | | | |
| 622.00 | <i>Instalaciones técnicas</i> | | | |
| 623 | Maquinaria | | | |
| 623.00 | <i>Maquinaria</i> | | | |
| 624 | Ustillaje | | | |
| 624.00 | <i>Ustillaje</i> | | | |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 625 | | Fondo artístico y bibliográfico |
| | | | 625.00 | <i>Fondo artístico</i> |
| | | | 625.01 | <i>Fondo bibliográfico</i> |
| | | 626 | | Mobiliario y enseres |
| | | | 626.00 | <i>Mobiliario y enseres</i> |
| | | 627 | | Equipos para procesos de información |
| | | | 627.00 | <i>Equipos para procesos de información</i> |
| | | 628 | | Elementos de transporte |
| | | | 628.00 | <i>Elementos de transporte</i> |
| | | 629 | | Otros activos materiales |
| | | | 629.00 | <i>Otros activos materiales</i> |
| | 63 | | | INVERSIÓN DE REPOSICIÓN ASOCIADA AL FUNCIONAMIENTO OPERATIVO DE LOS SERVICIOS |
| | | 630 | | Terrenos y bienes naturales |
| | | | 630.00 | <i>Terrenos y bienes naturales</i> |
| | | 631 | | Edificios y otras construcciones |
| | | | 631.00 | <i>Edificios</i> |
| | | | 631.01 | <i>Otras construcciones</i> |
| | | 632 | | Instalaciones técnicas |
| | | | 632.00 | <i>Instalaciones técnicas</i> |
| | | 633 | | Maquinaria |
| | | | 633.00 | <i>Maquinaria</i> |
| | | 634 | | Utillaje |
| | | | 634.00 | <i>Utillaje</i> |
| | | 635 | | Fondo artístico y bibliográfico |
| | | | 635.00 | <i>Fondo artístico</i> |
| | | | 635.01 | <i>Fondo bibliográfico</i> |
| | | 636 | | Mobiliario y enseres |
| | | | 636.00 | <i>Mobiliario y enseres</i> |
| | | 637 | | Equipos para procesos de información |
| | | | 637.00 | <i>Equipos para procesos de información</i> |
| | | 638 | | Elementos de transporte |
| | | | 638.00 | <i>Elementos de transporte</i> |
| | | 639 | | Otros activos materiales |
| | | | 639.00 | <i>Otros activos materiales</i> |
| | 64 | | | GASTOS DE INVERSIONES DE CARÁCTER INMATERIAL |
| | | 640 | | Gastos de investigación y desarrollo |
| | | | 640.00 | <i>Gastos de investigación y desarrollo</i> |
| | | 642 | | Propiedad industrial |
| | | | 642.00 | <i>Propiedad industrial</i> |
| | | 645 | | Aplicaciones informáticas |
| | | | 645.00 | <i>Aplicaciones informáticas</i> |
| | | 646 | | Propiedad intelectual |
| | | | 646.00 | <i>Propiedad intelectual</i> |
| | | 647 | | Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 647.00 | <i>Derechos sobre bienes en régimen de arrendamiento financiero</i> |
| | | 649 | | Otro inmovilizado inmaterial |
| | | | 649.00 | <i>Otro inmovilizado inmaterial</i> |
| | 65 | | | INVERSIONES GESTIONADAS PARA OTROS ENTES PÚBLICOS |
| | | 650 | | Inversiones gestionadas para otros entes públicos |
| | | | 650.00 | <i>Inversiones gestionadas para otros entes públicos</i> |
| | 66 | | | INVERSIÓN EN VIVIENDAS DE PROMOCIÓN PÚBLICA |
| | | 660 | | Inversión nueva en viviendas de promoción pública |
| | | | 660.00 | <i>Inversión nueva en viviendas de promoción pública</i> |
| | | 661 | | Inversión de reposición en viviendas de promoción pública |
| | | | 661.00 | <i>Inversión de reposición en viviendas de promoción pública</i> |
| | 67 | | | INVERSIÓN EN BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO Y CULTURAL |
| | | 670 | | Adquisición de bienes y derechos del Patrimonio Histórico, Artístico y Cultural |
| | | | 670.00 | <i>Bienes inmuebles</i> |
| | | | 670.01 | <i>Bienes muebles</i> |
| | | 671 | | Restauración de bienes inmuebles del Patrimonio Histórico, Artístico y Cultural |
| | | | 671.00 | <i>Bienes inmuebles de titularidad propia</i> |
| | | | 671.01 | <i>Bienes inmuebles de otras entidades</i> |
| | | 672 | | Restauración de bienes muebles del Patrimonio Histórico, Artístico y Cultural |
| | | | 672.00 | <i>Bienes muebles de titularidad propia</i> |
| | | | 672.01 | <i>Bienes muebles de otras entidades</i> |
| | | 673 | | Intervenciones arqueológicas |
| | | | 673.00 | <i>Intervenciones arqueológicas</i> |
| 7 | | | | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL |
| | 70 | | | AL SECTOR PÚBLICO ESTATAL |
| | | 700 | | Al área de agricultura y pesca |
| | | | 700.00 | <i>Instituto Español de Oceanografía</i> |
| | | | 700.01 | <i>Compensación al MAPA</i> |
| | | 701 | | Al área de comunicación |
| | | | 701.00 | <i>RTVE</i> |
| | | 702 | | Al área de transportes |
| | | | 702.00 | <i>RENFE</i> |
| | | | 702.01 | <i>Autoridad Portuaria del Puerto de Cartagena</i> |
| | | 703 | | Al área de ordenación del territorio y cartografía |
| | | | 703.00 | <i>Actuaciones en el litoral</i> |
| | | | 703.01 | <i>Instituto Tecnológico Geominero</i> |
| | | 709 | | A otras áreas del sector público estatal |
| | | | 709.00 | <i>Proyecto panóptico</i> |
| | 71 | | | A ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS DE LA C.A.R.M. |
| | | 710 | | Al ISSORM |
| | | | 710.00 | <i>Operaciones de capital</i> |
| | | 711 | | A la Agencia Regional de Recaudación |
| | | | 711.00 | <i>Operaciones de capital</i> |
| | | 712 | | Al Instituto de Seguridad y Salud Laboral de la Región de Murcia |
| | | | 712.00 | <i>Operaciones de capital</i> |



BOLETIN OFICIAL DE LA REGION DE MURCIA

Depósito legal: MU-395/1982

Suplemento núm. 2 del «B.O.R.M.» núm. 156 del 7-7-2001

**FASCÍCULO II
DE LA PÁGINA 41 A LA 80**

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | 72 | | | A LA ADMINISTRACIÓN REGIONAL |
| | | 720 | | A la C.A.R.M. |
| | | | 720.00 | <i>Operaciones de capital</i> |
| | 73 | | | A ORGANISMOS AUTÓNOMOS COMERCIALES, INDUSTRIALES, FINANCIEROS O ANÁLOGOS DE LA C.A.R.M. |
| | | 730 | | A la Imprenta Regional |
| | | | 730.00 | <i>Operaciones de capital</i> |
| | | 731 | | Al Instituto de Vivienda y Suelo de la Región de Murcia |
| | | | 731.00 | <i>Operaciones de capital</i> |
| | 74 | | | A EMPRESAS PÚBLICAS Y OTROS ENTES PÚBLICOS DE LA C.A.R.M. |
| | | 740 | | A entidades de derecho público |
| | | | 740.00 | <i>Instituto de Fomento de la Región de Murcia. Operaciones de capital</i> |
| | | | 740.10 | <i>Servicio Murciano de Salud. Operaciones de capital</i> |
| | | | 740.20 | <i>Onda Regional de Murcia. Operaciones de capital</i> |
| | | | 740.30 | <i>Consejo de la Juventud de la Región de Murcia. Operaciones de capital</i> |
| | | | 740.40 | <i>Consejo Económico y Social de la Región de Murcia. Operaciones de capital</i> |
| | | 741 | | A sociedades mercantiles |
| | | | 741.00 | <i>Murcia Cultural, S.A. Operaciones de capital</i> |
| | | | 741.10 | <i>Región de Murcia Turística, S.A. Operaciones de capital</i> |
| | | 742 | | A Universidades |
| | | | 742.00 | <i>Universidad de Murcia. Operaciones de capital</i> |
| | | | 742.10 | <i>Universidad Politécnica de Cartagena. Operaciones de capital</i> |
| | | 749 | | A otras empresas o entes públicos |
| | | | 749.00 | <i>Cámara Agraria. Operaciones de capital</i> |
| | | | 749.10 | <i>Ente Reg. Saneam. y Depuración de Aguas Residuales. Operaciones de capital</i> |
| | 75 | | | A COMUNIDADES AUTÓNOMAS |
| | | 750 | | A Comunidades Autónomas |
| | | | 750.99 | <i>A otras Comunidades Autónomas</i> |
| | 76 | | | A CORPORACIONES LOCALES |
| | | 760 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 760.00 | <i>Conservación de caminos rurales</i> |
| | | | 760.01 | <i>Silvicultura</i> |
| | | | 760.30 | <i>Consorcio de residuos sólidos urbanos</i> |
| | | | 760.31 | <i>Actuaciones municipales de rehabilitación ambiental</i> |
| | | | 760.60 | <i>Consorcio regional de extinción de incendios y salvamento</i> |
| | | | 760.61 | <i>Parques de bomberos</i> |
| | | | 760.62 | <i>Equipamiento de protección civil municipal</i> |
| | | 761 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 761.00 | <i>Plan gerontológico</i> |
| | | | 761.01 | <i>Centros de mayores</i> |
| | | | 761.02 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de residencias de personas mayores</i> |
| | | | 761.03 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros de servicios sociales</i> |
| | | | 761.04 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros de estancias diurnas</i> |
| | | | 761.05 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros de acogida de inmigrantes</i> |
| | | | 761.06 | <i>Const., remodel. y equip. de centros para la conciliación de la vida laboral y familiar</i> |
| | | | 761.07 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros e instalaciones para la mujer</i> |
| | | 762 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 762.00 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros sanitarios</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 763 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 763.00 | <i>Formación de capital humano</i> |
| | | | 763.01 | <i>Infraestructuras educativas</i> |
| | | 764 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 764.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 764.01 | <i>Infraestructura y equipamiento turístico</i> |
| | | | 764.02 | <i>Consorcio "Cartagena Puerto de Cultura"</i> |
| | | | 764.03 | <i>Consorcio administrativo "La Manga Consorcio"</i> |
| | | | 764.04 | <i>Consorcio "Desarrollo turístico y cultural de la ciudad de Lorca"</i> |
| | | | 764.05 | <i>Consorcio de "Cooperación, promoción y desarrollo de la Comarca del Noroeste"</i> |
| | | | 764.20 | <i>Conservación y rehabilitación del Patrimonio Histórico</i> |
| | | | 764.21 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de archivos y bibliotecas</i> |
| | | | 764.22 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros culturales</i> |
| | | | 764.23 | <i>Dotación bibliotecaria</i> |
| | | | 764.24 | <i>Infraestructuras culturales</i> |
| | | | 764.40 | <i>Instalaciones juveniles</i> |
| | | | 764.60 | <i>Instalaciones deportivas</i> |
| | | 765 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 765.00 | <i>Centros locales de empleo</i> |
| | | | 765.01 | <i>Iniciativas de desarrollo rural</i> |
| | | | 765.02 | <i>Prevención de riesgos laborales</i> |
| | | 766 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 766.00 | <i>Actuaciones de ordenación del territorio</i> |
| | | | 766.01 | <i>Actuaciones urbanísticas</i> |
| | | | 766.02 | <i>Actuaciones en costas</i> |
| | | | 766.30 | <i>Actuaciones en patrimonio arquitectónico</i> |
| | | | 766.31 | <i>Supresión de barreras arquitectónicas</i> |
| | | | 766.60 | <i>Actuaciones en materia de viviendas de promoción pública</i> |
| | | | 766.61 | <i>Actuaciones de realojamiento de población</i> |
| | | 767 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 767.00 | <i>Infraestructura del transporte</i> |
| | | | 767.01 | <i>Plan de electrificación rural</i> |
| | | | 767.02 | <i>Protección y seguridad minera</i> |
| | | | 767.03 | <i>Energías alternativas renovables</i> |
| | | | 767.04 | <i>Conservación y mejora de la red viaria</i> |
| | | | 767.05 | <i>Modernización de equipamientos comerciales</i> |
| | | | 767.06 | <i>Promoción de la artesanía</i> |
| | | 768 | | A entidades y actividades en el área de desarrollo y cooperación local |
| | | | 768.00 | <i>Agencia de desarrollo de la Comarca del Noroeste</i> |
| | | | 768.01 | <i>Agencias de desarrollo local</i> |
| | | | 768.02 | <i>Centros y programas de desarrollo local</i> |
| | | | 768.03 | <i>Encuesta de infraestructuras y equipamiento local</i> |
| | | | 768.04 | <i>Caja de cooperación local</i> |
| | | | 768.05 | <i>Fondo de cooperación municipal</i> |
| | | | 768.06 | <i>Plan de obras y servicios</i> |
| | | | 768.07 | <i>P.O.L. Ayuntamientos de menos de 50.000 hab.</i> |
| | | | 768.08 | <i>Fondo de pedanías. Murcia, Cartagena y Lorca</i> |
| | | | 768.09 | <i>Pendiente cooperación económica local</i> |
| | | | 768.10 | <i>Homogeneización de medios de policía local</i> |
| | | 769 | | A entidades y actividades en otras áreas |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | 77 | | 769.09 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | | 770 | | A EMPRESAS PRIVADAS |
| | | | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 770.00 | <i>Medidas agroambientales</i> |
| | | | 770.01 | <i>Forestación de tierras agrarias</i> |
| | | | 770.02 | <i>Indemnizaciones compensatorias en zonas desfavorecidas</i> |
| | | | 770.03 | <i>Actividades en núcleos rurales</i> |
| | | | 770.04 | <i>Programa LEADER</i> |
| | | | 770.05 | <i>Cese anticipado de la actividad agraria</i> |
| | | | 770.10 | <i>Desarrollo de programas de formación y transferencia tecnológica</i> |
| | | | 770.11 | <i>Fincas colaboradoras</i> |
| | | | 770.12 | <i>Modernización de estructuras agrarias</i> |
| | | | 770.13 | <i>Optimización del uso del agua de riego</i> |
| | | | 770.20 | <i>Apoyo a entidades asociativas</i> |
| | | | 770.21 | <i>Apoyo a la industria agroalimentaria</i> |
| | | | 770.30 | <i>Modernización y mejora del sector lácteo</i> |
| | | | 770.31 | <i>Rendimiento lechero</i> |
| | | | 770.32 | <i>Razas autóctonas</i> |
| | | | 770.33 | <i>Sector apícola</i> |
| | | | 770.34 | <i>Fomento de la carne de calidad de ganado bovino</i> |
| | | | 770.35 | <i>Ferias y promociones ganaderas</i> |
| | | | 770.36 | <i>Asociaciones de defensa sanitaria</i> |
| | | | 770.37 | <i>Adecuación sanitaria y ambiental de explotaciones ganaderas</i> |
| | | | 770.50 | <i>Promoción de nuevas tecnologías</i> |
| | | | 770.51 | <i>Reestructuración del sector de frutas y hortalizas</i> |
| | | | 770.52 | <i>Reestructuración del viñedo afectado por la sequía</i> |
| | | | 770.53 | ATRIAS |
| | | | 770.60 | <i>Modernización y apoyo al sector pesquero</i> |
| | | | 770.61 | <i>Diversificación de la actividad pesquera</i> |
| | | | 770.70 | <i>Silvicultura</i> |
| | | 771 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 771.99 | <i>A otras entidades y actividades en el área de protección y promoción social</i> |
| | | 772 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 772.99 | <i>A otras entidades y actividades en el área de salud y consumo</i> |
| | | 773 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 773.00 | <i>Formación de capital humano</i> |
| | | 774 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 774.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | 775 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 775.00 | <i>Iniciativa empresarial y autoempleo</i> |
| | | | 775.01 | <i>Iniciativas PYME para el desarrollo del empleo</i> |
| | | | 775.02 | <i>Inserción ocupacional de desempleados</i> |
| | | | 775.03 | <i>Inserción ocupacional de mujeres</i> |
| | | | 775.04 | <i>Subvenciones financieras en materia de empleo</i> |
| | | | 775.05 | <i>Integración laboral del minusválido</i> |
| | | | 775.06 | <i>Ayudas previas a la jubilación</i> |
| | | | 775.07 | <i>Fomento y desarrollo de la economía social</i> |
| | | | 775.08 | <i>Prevención de riesgos laborales</i> |
| | | 776 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 776.60 | <i>Promoción de viviendas en alquiler</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|--|
| | | 777 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 777.00 | <i>Reconversión a gas natural</i> |
| | | | 777.01 | <i>Protección y seguridad minera</i> |
| | | | 777.02 | <i>Incentivos a General Electric Plastic de España</i> |
| | | | 777.03 | <i>Plan de energías renovables</i> |
| | | | 777.04 | <i>Mejora de la calidad del servicio eléctrico</i> |
| | | | 777.05 | <i>Mejora de los servicios públicos de viajeros</i> |
| | | | 777.06 | <i>Desarrollo de las tecnologías de la información y las comunicaciones</i> |
| | | | 777.07 | <i>Fomento y promoción del comercio electrónico</i> |
| | | 779 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 779.00 | <i>Fondos de financiación regional 2000-2006</i> |
| | | | 779.09 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 78 | | | A FAMILIAS E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO |
| | | 780 | | A entidades y actividades en el área de agricultura, medio ambiente y protección civil |
| | | | 780.00 | <i>Promoción de la calidad agroalimentaria</i> |
| | | | 780.01 | <i>Silvicultura</i> |
| | | | 780.02 | <i>Comunidades de regantes</i> |
| | | | 780.03 | <i>Actividades cinegéticas y piscícolas</i> |
| | | 781 | | A entidades y actividades en el área de protección y promoción social |
| | | | 781.00 | <i>Integración de colectivos con riesgo de exclusión social</i> |
| | | | 781.01 | <i>Integración de inmigrantes</i> |
| | | | 781.02 | <i>Personas con discapacidad</i> |
| | | | 781.03 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de centros de servicios sociales</i> |
| | | | 781.04 | <i>Construcción, remodel. y equipam. de centros ocupacionales y residencias de P.C.D.</i> |
| | | | 781.05 | <i>Construcción, remodelación y equipamiento de residencias para personas mayores</i> |
| | | | 781.06 | <i>Asociaciones de la mujer y la familia</i> |
| | | 782 | | A entidades y actividades en el área de salud y consumo |
| | | | 782.00 | <i>Convenio Fundación Hospital de Cieza</i> |
| | | 783 | | A entidades y actividades en el área de educación y formación |
| | | | 783.00 | <i>Formación de capital humano</i> |
| | | | 783.01 | <i>Fundación Instituto para la Formación</i> |
| | | 784 | | A entidades y actividades en el área de turismo, cultura, juventud y deportes |
| | | | 784.00 | <i>Actuaciones de promoción turística</i> |
| | | | 784.20 | <i>Conservación y rehabilitación del Patrimonio Histórico</i> |
| | | | 784.21 | <i>Investigaciones arqueológicas</i> |
| | | | 784.22 | <i>Conservación y rehabilitación de museos</i> |
| | | | 784.23 | <i>Entidades de carácter sociocultural</i> |
| | | | 784.60 | <i>Federaciones deportivas</i> |
| | | 785 | | A entidades y actividades en el área de empleo y relaciones laborales |
| | | | 785.00 | <i>Integración laboral de jóvenes</i> |
| | | | 785.01 | <i>Consejos comarcales de empleo</i> |
| | | | 785.02 | <i>Cultura y orientación empresarial</i> |
| | | | 785.03 | <i>Acciones de fomento y difusión del trabajo</i> |
| | | | 785.04 | <i>Prevención de riesgos laborales</i> |
| | | | 785.05 | <i>Colectivos desfavorecidos</i> |
| | | 786 | | A entidades y actividades en el área de ordenación del territorio, urbanismo, patrimonio arquitectónico y vivienda |
| | | | 786.30 | <i>Actuaciones en patrimonio arquitectónico</i> |
| | | | 786.60 | <i>Adquisición de viviendas</i> |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 786.61 | <i>Rehabilitación de viviendas</i> |
| | | | 786.62 | <i>Rehabilitación de viviendas con diversas patologías</i> |
| | | 787 | | A entidades y actividades en el área de investigación, tecnología, comunicaciones, transportes y comercio |
| | | | 787.00 | <i>Fundación Agencia Regional de la Energía</i> |
| | | | 787.01 | <i>Fundación Instituto Murciano de Tecnología</i> |
| | | | 787.02 | <i>Fundación Séneca</i> |
| | | | 787.03 | <i>Fundación Íntegra</i> |
| | | | 787.04 | <i>Cámaras de Comercio</i> |
| | | | 787.05 | <i>Desarrollo de las tecnologías de la información y las comunicaciones</i> |
| | | | 787.06 | <i>Fomento de la estrategia regional de investigación</i> |
| | | | 787.07 | <i>Promoción de ferias y certámenes comerciales</i> |
| | | | 787.08 | <i>Promoción de la artesanía</i> |
| | | | 787.09 | <i>Cooperación empresarial Plan Marco</i> |
| | | | 787.10 | <i>Adaptación a las nuevas tecnologías</i> |
| | | 789 | | A entidades y actividades en otras áreas |
| | | | 789.09 | <i>Actuaciones complementarias en programas genéricos</i> |
| | 79 | | | AL EXTERIOR |
| | | 790 | | Al exterior |
| | | | 790.00 | <i>Cooperación y solidaridad</i> |
| | | | 790.01 | <i>Instituto Euromediterráneo de Hidrotecnia</i> |
| 8 | | | | ACTIVOS FINANCIEROS |
| | 80 | | | ADQUISICIÓN DE DEUDA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | 800 | | A corto plazo |
| | | | 800.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 801 | | A largo plazo |
| | | | 801.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 81 | | | ADQUISICIÓN DE OBLIGACIONES Y BONOS DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | 810 | | A corto plazo |
| | | | 810.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 811 | | A largo plazo |
| | | | 811.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 82 | | | CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS AL SECTOR PÚBLICO |
| | | 820 | | A corto plazo |
| | | | 820.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 821 | | A largo plazo |
| | | | 821.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 83 | | | CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS FUERA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | 830 | | A corto plazo |
| | | | 830.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 831 | | A largo plazo |
| | | | 831.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 84 | | | CONSTITUCIÓN DE DEPÓSITOS Y FIANZAS |
| | | 840 | | Depósitos |
| | | | 840.00 | <i>Depósitos</i> |
| | | 841 | | Fianzas |

| CAP. | ARTIC. | CONC. | SUBC. | DESCRIPCIÓN |
|------|--------|-------|--------|---|
| | | | 841.00 | <i>Fianzas</i> |
| | 85 | | | ADQUISICIÓN DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DENTRO DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | 850 | | De sociedades estatales |
| | | | 850.00 | <i>De sociedades estatales</i> |
| | | 854 | | Para dotación de Fundaciones |
| | | | 854.00 | <i>Para dotación de Fundaciones</i> |
| | | 855 | | De sociedades de Comunidades Autónomas |
| | | | 855.00 | <i>De sociedades de Comunidades Autónomas</i> |
| | | 856 | | De sociedades de Corporaciones Locales |
| | | | 856.00 | <i>De sociedades de Corporaciones Locales</i> |
| | 86 | | | ADQUISICIÓN DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE FUERA DEL SECTOR PÚBLICO |
| | | 860 | | De empresas nacionales o de la Unión Europea |
| | | | 860.00 | <i>De empresas nacionales o de la Unión Europea</i> |
| | | 861 | | De otras empresas |
| | | | 861.00 | <i>De otras empresas</i> |
| 9 | | | | PASIVOS FINANCIEROS |
| | 90 | | | AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA NACIONAL |
| | | 900 | | A corto plazo |
| | | | 900.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 901 | | A largo plazo |
| | | | 901.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 91 | | | AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS EN MONEDA NACIONAL |
| | | 910 | | A corto plazo |
| | | | 910.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 911 | | A largo plazo |
| | | | 911.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 92 | | | AMORTIZACIÓN DE DEUDA PÚBLICA EN MONEDA EXTRANJERA |
| | | 920 | | A corto plazo |
| | | | 920.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 921 | | A largo plazo |
| | | | 921.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 93 | | | AMORTIZACIÓN DE PRÉSTAMOS EN MONEDA EXTRANJERA |
| | | 930 | | A corto plazo |
| | | | 930.00 | <i>A corto plazo</i> |
| | | 931 | | A largo plazo |
| | | | 931.00 | <i>A largo plazo</i> |
| | 94 | | | DEVOLUCIÓN DE DEPÓSITOS Y FIANZAS |
| | | 940 | | Devolución de depósitos |
| | | | 940.00 | <i>Devolución de depósitos</i> |
| | | 941 | | Devolución de fianzas |
| | | | 941.00 | <i>Devolución de fianzas</i> |

ANEXO IV

ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2002

| COMUNIDAD AUTÓNOMA | |
|--|--|
| SECCIÓN | SERVICIO |
| 01 ASAMBLEA REGIONAL | |
| 02 DEUDA PÚBLICA | |
| 04 CONSEJO JURÍDICO DE LA REGIÓN DE MURCIA | |
| 07 POLÍTICA AGRARIA COMÚN | |
| 11 CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA | 08 Dirección General para la Política Agraria Común |
| | 01 Secretaría General |
| | 02 Secretaría de Acción Exterior |
| | 03 Dirección de los Servicios Jurídicos |
| | 04 Secretaría Sectorial de la Mujer y la Juventud |
| | 05 Dirección General de Administración Local |
| | 06 Dirección General de Deportes |
| | 07 Secretaría de Comunicación y Portavocía del Gobierno |
| | 08 Dirección General de Juventud |
| | 09 Dirección General de Protección Civil |
| 12 CONSEJERÍA DE TRABAJO Y POLÍTICA SOCIAL | 01 Secretaría General |
| | 02 Secretaría Sectorial de Acción Social, Menor y Familia |
| | 03 Dirección General de Política Social |
| | 04 Dirección General de Trabajo |
| | 05 Dirección General de Formación Ocupacional |
| 13 CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA | 01 Secretaría General |
| | 02 Dirección General de Tributos |
| | 03 Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos |
| | 04 Dirección General de Economía y Estadística |
| | 05 Intervención General |
| | 06 Dirección General de Patrimonio |
| | 07 Dirección General de Sistemas de Información y Comunicaciones |
| | 08 Dirección General de Recursos Humanos y Organización Administrativa |

| SECCIÓN | | SERVICIO | |
|---------|--|----------|--|
| 14 | CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Vivienda, Arquitectura y Urbanismo |
| | | 03 | Dirección General de Carreteras |
| | | 04 | Dirección General de Transportes y Puertos |
| | | 05 | Dirección General del Territorio y Costas |
| 15 | CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y UNIVERSIDADES | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Universidades e Investigación |
| | | 03 | Dirección General de Gestión de Personal |
| | | 04 | Dirección General de Centros, Ordenación e Inspección Educativa |
| | | 05 | Dirección General de Formación Profesional e Innovación Educativa |
| | | 06 | Dirección General de Enseñanzas de Régimen Especial y Atención a la Diversidad |
| 16 | CONSEJERÍA DE TECNOLOGÍAS, INDUSTRIA Y COMERCIO | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Industria, Energía y Minas |
| | | 03 | Dirección General de Comercio y Artesanía |
| | | 04 | Dirección General de Tecnologías y Telecomunicaciones |
| 17 | CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, AGUA Y MEDIO AMBIENTE | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Secretaría Sectorial de Agua y Medio Ambiente |
| | | 03 | Dirección General de Investigación y Transferencia Tecnológica |
| | | 04 | Dirección General de Agricultura e Industrias Agrarias |
| | | 05 | Dirección General de Regadíos y Desarrollo Rural |
| | | 06 | Dirección General de Ganadería y Pesca |
| | | 07 | Dirección General del Agua |
| | | 08 | Dirección General del Medio Natural |
| 18 | CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Dirección General de Salud Pública |
| | | 03 | Dirección General de Planificación y Ordenación Sanitaria |
| | | 04 | Dirección General de Consumo |

| SECCIÓN | | SERVICIO | |
|-----------|---------------------------------|-----------|--|
| 19 | CONSEJERÍA DE TURISMO Y CULTURA | 01 | Secretaría General |
| | | 02 | Secretaría Sectorial de Turismo |
| | | 03 | Dirección General de Promoción Turística |
| | | 04 | Dirección General de Infraestructuras de Turismo |
| | | 05 | Dirección General de Cultura |

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

| ORGANISMO | | CONSEJERÍA A LA QUE SE ENCUENTRA ADSCRITO | |
|-----------|---|---|--|
| 50 | IMPRESA REGIONAL | 11 | CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA |
| 51 | INSTITUTO DE SERVICIOS SOCIALES DE LA REGIÓN DE MURCIA | 12 | CONSEJERÍA DE TRABAJO Y POLÍTICA SOCIAL |
| 52 | INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL DE LA REGIÓN DE MURCIA | 12 | CONSEJERÍA DE TRABAJO Y POLÍTICA SOCIAL |
| 53 | AGENCIA REGIONAL DE RECAUDACIÓN | 13 | CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA |
| 54 | INSTITUTO DE VIVIENDA Y SUELO DE LA REGIÓN DE MURCIA | 14 | CONSEJERÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO |

ANEXO V

| | |
|--|-------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002 | FICHA P02/E1 HOJA Nº |
|--|-------------------------|

MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y DE PROGRAMAS

SECCIÓN/ORGANISMO:

A) MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA:

| SECC. | SERV. | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|--------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

B) MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA DE PROGRAMAS:

B.1. Programas que cambian de denominación

| CODIGO | NUEVA DENOMINACIÓN |
|--------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

B.2. Programas que desaparecen

| CODIGO | DENOMINACIÓN |
|--------|--------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|--|-------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002 | FICHA P02/E1 HOJA Nº |
|--|-------------------------|

MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y DE PROGRAMAS

B.3 Programas de nueva creación:

| CODIGO | DENOMINACIÓN |
|--------|--------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

EXPLICACIÓN:

B.4. Programas que experimentan cambios de adscripción orgánica:

| Situación actual | | Situación propuesta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---------------------|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------------|--|--------------|--------------|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">CODIGO SECC.</th> <th style="text-align: center;">CODIGO SERV.</th> <th style="text-align: center;">CODIGO PROGRAMA.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> | CODIGO SECC. | CODIGO SERV. | CODIGO PROGRAMA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">CODIGO SECC.</th> <th style="text-align: center;">CODIGO SERV.</th> <th style="text-align: center;">CODIGO PROGRAMA.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> | CODIGO SECC. | CODIGO SERV. | CODIGO PROGRAMA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO SECC. | CODIGO SERV. | CODIGO PROGRAMA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CODIGO SECC. | CODIGO SERV. | CODIGO PROGRAMA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/E1
“MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGÁNICA Y DE PROGRAMAS”.

El objeto de esta ficha es conocer las modificaciones en las estructuras orgánica y de programas, producidas entre las vigentes en 2001 y las propuestas para el año 2002.

Consta de dos partes:

A) MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA ORGANICA:

Se cumplimentará este apartado si se produce algún cambio en los servicios presupuestarios (modificación en la denominación de alguna Dirección General, aparición de una nueva Dirección u Organismo...).

Se consignará el código de sección y servicio propuesto y la denominación.

B) MODIFICACIONES EN LA ESTRUCTURA DE PROGRAMAS:

Se cumplimentará este apartado si se produce algún cambio en la estructura de programas de la Consejería u Organismo (modificación en la denominación de algún programa presupuestario, aparición o supresión de programas, cambios de adscripción de programas...).

Existen los siguientes casos:

B.1.- Programas que cambian de denominación:

Para aquellos programas que experimenten una modificación en su denominación, respecto a la estructura vigente en 2001, se consignará el código de programa y la denominación propuesta.

B.2.- Programas que desaparecen:

Se consignará el código y denominación vigente en 2001, para aquellos programas que desaparecen en el presupuesto 2002.

B.3.- Programas de nueva creación:

Para programas que no existían en 2001, se consignará el código y denominación propuestos, justificando la codificación asignada de acuerdo con la estructura de grupos de función, funciones y subfunciones contenidos en la presente Orden, y explicando en su caso, si el nuevo programa procede de la refundición o supresión de algunos de los programas existentes en 2001.

B.4. - Programas que experimentan cambios de adscripción orgánica.

Se cumplimentará este apartado para programas que en el presupuesto 2002 pasan a ser gestionados por un Centro Directivo distinto, o bien siendo gestionados por el mismo Centro Directivo, este haya variado su código de servicio presupuestario (circunstancia ésta que se habrá reflejado en el apartado de modificaciones en la estructura orgánica).

En cada caso, se consignará el código de sección, servicio y programa vigente en 2001, y los códigos que proceden para el año 2002.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/E2 “ DESARROLLO DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA”.

La finalidad de la presente ficha es obtener una mayor desagregación de la información relativa a la estructura orgánica de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma. Concretamente se desea conocer aquellos Centros administrativos que gestionen de forma independiente gastos o ingresos dentro de un determinado Servicio u Organismo Autónomo.

A tal efecto, los Centros Gestores que estimen oportuno detallar dicha información deberán incluir en esta ficha los siguientes datos:

- En el caso de la Comunidad Autónoma, la Sección (dos primeros dígitos) y el Servicio (dos segundos dígitos), de conformidad con lo dispuesto en el Anexo IV de esta Orden, al que pertenezca el Centro. Los dos últimos se reservarán precisamente al Centro o Centros en los que se vaya a desagregar orgánicamente esta clasificación.
- Si se tratase de un Organismo Autónomo, los 4 primeros dígitos corresponderán a la denominación del mismo. Los dos primeros obedecerán a la codificación establecida en el Anexo IV de esta Orden, mientras que los dos siguientes serán el 00. Al igual que en el caso anterior, los dos últimos reflejarán el o los Centros que, en su caso, puedan existir en el Organismo Autónomo y que lleven a cabo una gestión individualizada de los ingresos o gastos.

La clasificación orgánica aquí desarrollada será, en todo caso, común para ingresos y gastos públicos.

| | |
|--|-------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002 | FICHA P02/O1 HOJA Nº |
|--|-------------------------|

| | | | |
|----------|--|-----------|--|
| SECCION: | | PROGRAMA: | |
|----------|--|-----------|--|

MEMORIA DEL PROGRAMA

SERVICIOS GESTORES:

DESCRIPCION Y FINES:

OBJETIVOS Y ACTIVIDADES:

| Nº | OBJETIVOS | Nº | ACTIVIDADES |
|----|-----------|----|-------------|
| | | | |

| | |
|--|-------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002 | FICHA P02/O1 HOJA Nº |
|--|-------------------------|

| | | | |
|----------|--|-----------|--|
| SECCION: | | PROGRAMA: | |
|----------|--|-----------|--|

| Nº | OBJETIVOS | Nº | ACTIVIDADES |
|----|-----------|----|-------------|
| | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/O1 "MEMORIA DEL PROGRAMA"

El objeto de esta ficha es conocer la finalidad última del programa indicando la problemática sobre la que se actúa y la necesidad de su ejecución, los objetivos concretos que se plantean, las principales actividades a desarrollar y los órganos que intervienen en su ejecución.

Se cumplimentarán los siguientes apartados:

1) Servicios gestores.

Se relacionarán los órganos que participan en la ejecución del Programa.

En el caso de que en la ejecución del programa participe más de un servicio, se describirá de forma resumida, en qué consiste la participación de cada uno de ellos en el programa y qué tipo de actuaciones va a desarrollar.

Así mismo deberá indicarse qué órgano asume la coordinación del programa.

Para que en la ejecución de un Programa participe más de un servicio presupuestario, será requisito indispensable que estén perfectamente definidas y delimitadas de antemano las actuaciones que cada uno de ellos va a acometer para la consecución de los distintos objetivos concretos que se planteen.

No se trata de compartir financiación, sino de desarrollar objetivos distintos (pero complementarios, dada su inclusión en el mismo programa), o bien desarrollar actuaciones distintas en la consecución de un mismo objetivo.

Por otra parte, y por regla general, los servicios presupuestarios que compartan Programa pertenecerán a la misma sección presupuestaria.

2) Descripción y fines.

En este apartado se describirá de forma concisa la necesidad de la ejecución del programa, identificando la problemática sobre la que se actúa o que se pretende solucionar y las grandes metas a desarrollar.

Todo ello sin llegar a establecer los objetivos concretos del Programa, que se detallarán en el siguiente apartado y en la ficha "Objetivos e indicadores".

3) Objetivos y actividades.

Objetivos.

En este apartado se relacionarán los objetivos significativos para los responsables del programa, en términos precisos.

Podemos definir un objetivo como los resultados específicos que se esperan conseguir en un plazo determinado de tiempo mediante la realización de una serie de actividades y la asignación de un conjunto de recursos.

El objetivo que se defina ha de cumplir cuatro condiciones:

- Que sea cuantitativamente significativo
- Que defina la actuación realizada
- Que sea medible
- Que su seguimiento sea posible

Al relacionar los objetivos concretos del Programa en este apartado, se asignará un número de orden secuencial a cada objetivo (1, 2,...) y se pondrá a continuación su denominación.

Actividades.

Se describirán las acciones y tareas más significativas y que más eficazmente contribuyen al logro de los objetivos previstos.

Se enumerarán relacionándolas con el objetivo a cuya consecución contribuyen, poniendo el número de objetivo e identificando cada actividad con una letra (a, b, c...) y a continuación la denominación.

Por ejemplo:

Para el objetivo 1 pueden tenerse distintas actividades a,b,c,...; para el objetivo 2 puede también tenerse las actividades a,b,c,d..... Y así se continuará con los distintos objetivos y actividades.

SE CUMPLIMENTARA UN FICHA PARA CADA PROGRAMA PRESUPUESTARIO

| | |
|--|-------------------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002 | FICHA P02/O2 HOJA Nº |
|--|-------------------------|

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| SECCION: | | PROGRAMA: | |
|-----------------|--|------------------|--|

OBJETIVOS E INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

| | |
|------------------|------------------------------------|
| OBJETIVOS | INDICADORES DE CUMPLIMIENTO |
|------------------|------------------------------------|

| Nº | PRIORIDAD | DENOMINACION | Nº | DENOMINACION | UNIDAD DE MEDIDA | REALIZADO 2000 | PREVISTO 2001 | PREVISION 2002 |
|----|-----------|--------------|----|--------------|------------------|----------------|---------------|----------------|
| | | | | | | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/O2 "OBJETIVOS E INDICADORES"

El objeto de esta ficha es definir los indicadores necesarios para evaluar el grado de consecución de los objetivos concretos del Programa, debidamente cuantificados, así como expresar la prioridad de cada objetivo en relación al conjunto de objetivos que se hayan definido en el Programa.

Cada uno de los objetivos concretos del Programa se relacionará con sus correspondientes indicadores de seguimiento.

Los apartados a cumplimentar de izquierda a derecha de la ficha, son los siguientes:

En Objetivos.

Nº: Orden secuencial del objetivo.

Prioridad: Orden de prelación respecto al resto de objetivos definidos en el programa.

Se procurará que el orden de prioridad sea correlativo (1,2,3,...), aunque puede admitirse que determinados objetivos tengan el mismo orden de prioridad.

En el proceso de la elaboración del presupuesto el orden de prioridad tiene especial importancia a la hora de asignar recursos presupuestarios a los distintos objetivos del programa, de forma que los objetivos definidos en último lugar sean los primeros en sufrir minoraciones en sus dotaciones.

Denominación: Denominación del objetivo, que debe ser concordante con la denominación que figure en la ficha anterior.

En Indicadores de Cumplimiento.

Los constituirán aquellas magnitudes físicas o financieras que permitan apreciar el grado de consecución de cada uno de los objetivos preestablecidos, y en consecuencia, de la realización del Programa.

En la casilla "Número" se anotará el número de orden del indicador.

En la casilla "Denominación", el nombre del indicador.

En la casilla "Unidad de medida" se anotará el tipo de medida a utilizar, y en las casillas de los años se anotarán las cantidades correspondientes.

En principio, todo objetivo proyectado debe tener su correspondiente indicador o indicadores, que podrán ser entre otros:

Indicadores de realización material del objetivo (P.Ej. Km. de carreteras construídos, Nº de subvenciones concedidas, Nº de centros a construir...)

Indicadores financieros, o de volumen de recursos consumidos (P.ej. Importe de subvenciones concedidas, inversión en carreteras...)

SE CUMPLIMENTARA UNA FICHA POR PROGRAMA

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/G1
“DOTACIONES DE GASTO”

El objeto de esta ficha es determinar las necesidades económicas para el año 2002, para los subconceptos del presupuesto no asociados a proyectos de gastos, que podemos concretar en los siguientes:

- ◆ Capítulo 1 “Gastos de personal”. Dentro de este capítulo los centros gestores deberán estimar las necesidades de gastos previstas para los conceptos retributivos no ligados a puestos de trabajo (imputables a subconceptos en que se desagregan los conceptos 121, 131, 150 y 151), así como para las prestaciones y gastos sociales (imputables a subconceptos en que se desagregan los conceptos 161 y 162)
- ◆ Capítulo 2 “Gastos corrientes en bienes y servicios”
- ◆ Capítulo 3 “Gastos financieros”
- ◆ Capítulo 8 “Activos financieros”
- ◆ Capítulo 9 “Pasivos financieros”

En la columna “PARTIDA”, se consignará la partida presupuestaria correspondiente, al máximo nivel de desagregación. Así deberá especificarse la sección y servicio que gestiona el gasto, el centro (si no se asigna a un centro concreto se indicará el genérico 00), y el subconcepto correspondiente a la clasificación económica de los gastos prevista para el año 2002.

La columna de ‘DENOMINACIÓN’ vendrá dada de forma automática por el sistema, correspondiendo a la denominación del subconcepto.

En la columna “IMPORTE”, se consignará la propuesta correspondiente para el ejercicio 2002 en euros.

DOTACIONES DE PROYECTOS DE GASTO

DATOS GENERALES

| | | | | | |
|--------------|--|------------------|--|-----------------------------------|--|
| CÓDIGO | | DENOMINACIÓN | | | |
| FECHA INICIO | | RESPONSABLE | | | |
| FECHA FIN | | TIPO DE PROYECTO | | <input type="checkbox"/> Genérico | |

DATOS RELATIVOS A ANUALIDADES DEL PROYECTO

| DISTRIBUCIÓN DE ANUALIDADES | | DISTRIBUCIÓN DE LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO POR ANUALIDADES | | | | | |
|-----------------------------|---------|--|---------|--------------------------|---------|-----------------|---------|
| ANUALIDAD TOTAL | | FONDOS PROPIOS | | FONDOS PROPIOS AFECTADOS | | FONDOS EXTERNOS | |
| AÑO | IMPORTE | AÑO | IMPORTE | AÑO | IMPORTE | AÑO | IMPORTE |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ASIGNACIÓN DE PARTIDAS AL PROYECTO

| ASIGNACIÓN DE PARTIDAS DE GASTOS | | | ASIGNACIÓN DE PARTIDAS DE INGRESOS | | |
|----------------------------------|-------------------|---------|------------------------------------|---------------------|---------|
| AÑO | PARTIDA DE GASTOS | IMPORTE | AÑO | PARTIDA DE INGRESOS | IMPORTE |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

INFORMACIÓN TERRITORIAL

| MUNICIPIOS DEL PROYECTO | | |
|-------------------------|-----------|---|
| CÓDIGO | MUNICIPIO | % |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Cifras en EUROS

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P01/PG "PROYECTOS DE GASTO"

El objeto de esta ficha es obtener información individualizada de los proyectos de gasto previstos para el año 2002 y siguientes.

1.- DEFINICIONES INICIALES

Se entiende por **PROYECTO DE GASTO** cualquier unidad de gasto presupuestario, definida por unos objetivos perfectamente identificables, cuya ejecución se podrá efectuar con cargo a créditos de una o varias aplicaciones presupuestarias, pudiendo extenderse a más de un ejercicio presupuestario.

A través del sistema de proyectos de gasto se efectúa el seguimiento de todos aquellos gastos imputables a los capítulos 4, 6 y 7 del presupuesto de gastos, por lo que distinguiremos entre proyectos de inversión y proyectos de subvención o transferencia.

Podemos definir el **proyecto de inversión** como el conjunto de actuaciones coordinadas, en las que se consumen recursos presupuestarios durante un periodo de tiempo limitado, tendentes a la creación o adquisición de un bien o servicio de capital.

Deberá considerarse como parte integrante del coste del proyecto todos aquellos gastos necesarios para la creación o adquisición del bien o servicio, desde su inicio hasta la completa realización del mismo, es decir, hasta que el mismo sea apto para su entrada en servicio.

Se identifica **proyecto de subvención o transferencia** con línea de subvención o transferencia, entendiendo por línea todo gasto homogéneo en cuanto a tipo de beneficiario, objeto, normativa aplicable, y demás requisitos que establezca la norma que anualmente regule la concesión, así como su financiación.

Por ello la misma norma que anualmente regule la concesión puede integrar varios proyectos de una o varias partidas presupuestarias. Sin embargo, un proyecto de subvención o transferencia solo puede pertenecer a una partida presupuestaria.

2.- INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA.

Cada proyecto de gasto se identifica mediante un código, que posibilita el seguimiento de su ejecución presupuestaria. Este código es inalterable durante toda la vida del proyecto.

Los **CAMPOS A CUMPLIMENTAR** en la ficha, para cada uno de los proyectos de gasto, son los siguientes:

DATOS GENERALES:**CÓDIGO Y DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:**

En el caso de proyectos a iniciar en el ejercicio 2002, el código se asigna automáticamente por el sistema, por lo que debe consignarse únicamente la denominación. En el caso de proyectos plurianuales iniciados con anterioridad a 2002, se consignará obligatoriamente el código que tuviera asignado el proyecto con anterioridad.

FECHA INICIO- FECHA FIN:

Se indicará la fecha prevista de inicio y finalización del proyecto, con formato ddmmaaaa.

RESPONSABLE:

Se indicará el responsable de la gestión y seguimiento del proyecto. Se trata de un campo opcional, no obligatorio. Los centros gestores que estimen conveniente utilizar este campo deberán comunicarlo previamente a la Dirección General de Presupuestos, Programación y Fondos Europeos, a fin de dar de alta en el sistema a los diversos responsables.

TIPO DE PROYECTO:

Se elegirá una de entre las siguientes opciones:

| TIPO | SUBTIPO |
|-----------------|--|
| 1 TRANSFERENCIA | 10 TRANSFERENCIA NOMINATIVA 11 TRANSFERENCIA NO NOMINATIVA |
| 2 SUBVENCIÓN | 20 SUBVENCIÓN NOMINATIVA 21 SUBVENCIÓN PACIONADA 22 OTRAS SUBVENCIONES |
| 3 INVERSIÓN | 30 INVERSIÓN |
| 4 OTROS | 40 OTROS |

Asimismo se marcará o no, según proceda, la casilla de **genérico**, para aquellos proyectos en los que por desconocer en el momento de la elaboración de las fichas las actuaciones concretas a desarrollar, deberán ser desagregados para su futura ejecución en proyectos concretos. Estos proyectos se considerarán como no ejecutables, lo cual significa que en la fase de ejecución permanecen bloqueados (no pueden realizarse gastos con cargo a los mismos) hasta que no se desagregan en proyectos concretos

DATOS RELATIVOS A ANUALIDADES DEL PROYECTO:**DISTRIBUCIÓN DE ANUALIDADES:**

Se introducirá el importe previsto para las anualidades totales del año 2002 y siguientes, en su caso.

DISTRIBUCIÓN DE LA FINANCIACIÓN DEL PROYECTO POR ANUALIDADES:

Para la anualidad 2002, se indicará la financiación, distinguiendo entre Fondos Propios, Fondos Externos (importe total de financiación ajena del proyecto) y Fondos Propios Afectados (importe total de los fondos propios que la Comunidad debe aportar necesariamente para percibir la financiación ajena, de acuerdo con la normas que regulen la percepción de dichos fondos).

Para anualidades futuras no es necesario asignar financiación.

ASIGNACIÓN DE PARTIDAS AL PROYECTO:**ASIGNACIÓN DE PARTIDAS DE GASTOS**

Exclusivamente para la anualidad 2002. Se consignará el año en la columna correspondiente, y las partidas de gastos asociadas, indicando el importe asignado a cada una de ellas. La suma del importe asignado a cada partida deberá coincidir con el importe total de la anualidad 2002.

ASIGNACIÓN DE PARTIDAS DE INGRESOS

Para proyectos financiados en el ejercicio 2002 con fondos externos, se consignarán las partidas de ingresos correspondientes, de acuerdo con la clasificación económica del presupuesto de ingresos, indicando el importe previsto de financiación. La suma del importe asignado a cada partida de ingresos deberá coincidir con el importe total de Fondos Externos.

INFORMACIÓN TERRITORIAL:**MUNICIPIOS DEL PROYECTO**

Se indicará el código del municipio o municipios donde vaya a efectuarse la actuación, distribuyendo porcentualmente el presupuesto del proyecto entre los distintos municipios afectados, de forma que la suma de los porcentajes asignados a cada uno de ellos sea igual al 100%.

| CODIGOS MUNICIPIOS DE LA REGION DE MURCIA | | | | | |
|--|------------------|---------------|------------------|---------------|------------------|
| CODIGO | MUNICIPIO | CODIGO | MUNICIPIO | CODIGO | MUNICIPIO |
| 30001 | Abanilla | 30015 | Caravaca | 30030 | Murcia |
| 30002 | Abaran | 30016 | Cartagena | 30031 | Ojos |
| 30003 | Aguilas | 30017 | Cehegin | 30032 | Pliego |
| 30004 | Albudeite | 30018 | Ceuti | 30033 | Puerto Lumbreras |
| 30005 | Alcantarilla | 30019 | Cieza | 30034 | Ricote |
| 30045 | Alcazares, Los | 30020 | Fortuna | 30035 | San Javier |
| 30006 | Aledo | 30021 | Fuente Alamo | 30036 | San Pedro |
| 30007 | Alguazas | 30022 | Jumilla | 30044 | Santomera |
| 30008 | Alhama De Murcia | 30023 | Librilla | 30037 | Torre Pacheco |
| 30009 | Archena | 30024 | Lorca | 30038 | Torres Cotillas |
| 30010 | Beniel | 30025 | Lorqui | 30039 | Totana |
| 30011 | Blanca | 30026 | Mazarron | 30040 | Ulea |
| 30012 | Bullas | 30027 | Molina De Segura | 30041 | Union, La |
| 30013 | Calasparra | 30028 | Moratalla | 30042 | Villanueva |
| 30014 | Campos Del Rio | 30029 | Mula | 30043 | Yecla |

COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA
PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2002

FICHA P02/MPG
HOJA Nº

MEMORIA DE PROYECTOS DE GASTOS

PROYECTO: SECCIÓN: SERVICIO: CENTRO: PROGRAMA: CAPÍTULO:

PROYECTOS DE LOS CAPÍTULOS 4 Y 7 (TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL)

A) DESCRIPCIÓN DE LA SUBVENCIÓN/TRANSFERENCIA.

B) NORMATIVA REGULADORA

PROYECTOS DEL CAPÍTULO 6 (INVERSIONES REALES)

A) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

B) FECHA PREVISTA DE ADJUDICACIÓN

C) OTROS DATOS

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/MPG
"MEMORIA DE PROYECTOS DE GASTO"**

* Se cumplimentará una ficha para cada uno de los proyectos de gasto que se inicien en el ejercicio 2002, y sean proyectos concretos, no genéricos.

El objeto de esta ficha es obtener información precisa sobre las características de cada uno de los proyectos a iniciar en el año 2002.

La información a cumplimentar es la siguiente:

PROYECTOS DE LOS CAPÍTULOS 4 Y 7 (TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL)

A) DESCRIPCIÓN DE LA SUBVENCIÓN/ TRANSFERENCIA:

Se describirá de forma concisa la finalidad de la subvención o transferencia, indicando la problemática a la que se pretende dar respuesta, así como quienes son o pueden ser beneficiarios de la ayuda y el destino que dichos beneficiarios han de dar a la subvención recibida.

B) NORMATIVA REGULADORA DE LA SUBVENCIÓN/TRANSFERENCIA:

Se indicará la normativa por la que se regule la concesión de la ayuda (convenio, orden...), así como la fecha prevista de publicación de la normativa reguladora o de formalización del convenio correspondiente.

PROYECTOS DEL CAPÍTULO 6 (INVERSIONES REALES)

A) DESCRIPCIÓN DE LA ACTUACIÓN

Se describirá brevemente en que consiste la actuación, indicando sus características principales.

B) FECHA PREVISTA DE ADJUDICACIÓN

Se especificará al menos el mes en que se prevé la adjudicación del contrato principal objeto del proyecto.

C) OTROS DATOS

Se indicará si el proyecto supone la necesidad de contratar personal laboral, indicando en tal caso la clase de personal a contratar, la función a desempeñar en relación al proyecto y el coste estimado total de la contratación para 2002.

Para proyectos que consistan en actuaciones de carácter inmaterial, deberán detallarse las principales actuaciones a desarrollar y su coste previsto para 2002.

| | |
|--|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA PRESUPUESTOS GENERALES AÑO 2002 | FICHA P02/MP |
| | HOJA Nº |

MEMORIA EXPLICATIVA DE VARIACIONES EN LAS DOTACIONES DEL PROGRAMA

EXPLICACIÓN DE VARIACIONES

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/MP
"MEMORIA EXPLICATIVA DE VARIACIONES EN LAS DOTACIONES DEL PROGRAMA"

El objeto de esta ficha es que los Centros gestores justifiquen con detalle, las variaciones entre la dotación propuesta para el año 2002, y la dotación inicial de 2001, para cada capítulo de gastos de cada programa presupuestario.

Los centros gestores deberán describir las razones principales que justifican el montante global de los créditos solicitados por capítulos, justificando las variaciones más significativas entre las dotaciones propuestas para el año 2002 y las iniciales de 2001.

Deberán especificarse los compromisos ineludibles para el año 2002 en virtud de convenios, acuerdos, planes etc. ya suscritos o que habrán de suscribirse durante 2001 y 2002.

Específicamente para los créditos de capítulo 2, se describirán los gastos fijos que hayan de presupuestarse para el año 2002, derivados de contratos de tracto sucesivo, convenios, etc..., tales como arrendamientos, limpieza y aseo, primas de seguro, contratos de mantenimiento y conservación etc., indicando el coste que suponen para el año 2002.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/I
“PREVISIONES DE INGRESOS DE LOS CAPÍTULOS 3, 5, 6, 8”

El objeto de esta ficha es recoger las previsiones de ingresos gestionadas por los distintos Centros Gestores que afecten a los capítulos 3, 5, 6 y 8 del Presupuesto de Ingresos.

Se cumplimentará una ficha para cada Sección u Organismo.

En la columna “PARTIDA”, se consignará la partida presupuestaria correspondiente, al máximo nivel de desagregación. Así deberá especificarse la sección y servicio que gestiona el ingreso, el centro (si no se asigna a un centro concreto se indicará el genérico 00), y el subconcepto correspondiente a la clasificación económica de los ingresos prevista para el año 2002.

La columna de ‘DENOMINACIÓN’ vendrá dada de forma automática por el sistema, correspondiendo a la denominación del subconcepto.

En la columna ‘IMPORTE’, se consignará la previsión de los ingresos correspondientes para el ejercicio 2002 en euros.

| | |
|---|--------------|
| COMUNIDAD AUTONOMA DE LA REGION DE MURCIA | FICHA P02/TL |
| PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002 | HOJA Nº |

PROPUESTA DE TEXTO PARA SU INCLUSION EN EL ARTICULADO DE LA LEY

CONSEJERÍA:

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/TL
"PROPUESTA DE TEXTO PARA SU INCLUSION EN EL ARTICULADO DE LA LEY"

Esta ficha contendrá las propuestas de normas de contenido presupuestario cuya inclusión en el articulado del Anteproyecto de la Ley de Presupuestos consideren procedentes las Consejerías.

Se distinguirá entre "**Propuesta de Modificación**" y "**Propuesta de Adición o Supresión**".

La primera tiene por objeto introducir modificaciones en la redacción de alguno de los artículos o disposiciones de la vigente Ley de Presupuestos para el ejercicio 2002. La Propuesta deberá contener el texto actual, y a continuación el nuevo texto que se propone.

La segunda tiene por objeto introducir un nuevo artículo o disposición en la vigente Ley de Presupuestos para el ejercicio 2001, o suprimir por completo uno de sus artículos o disposiciones. La Propuesta deberá contener el texto completo del artículo o disposición que se propone adicionar o suprimir.

Todas las Propuestas deberán ser razonadas, debiendo exponer detalladamente los criterios jurídicos y/o de oportunidad que justifiquen la nueva redacción que se propone. Asimismo, deberán explicitar la conexión del articulado propuesto con las habilitaciones de gasto, las previsiones de ingreso o la política económica de la Comunidad, cuantificando, en su caso, el efecto de la norma propuesta sobre las cifras de ingresos y gastos.

SE CUMPLIMENTARÁ UNA FICHA POR CONSEJERIA.



BOLETIN OFICIAL DE LA REGION DE MURCIA

Depósito legal: MU-395/1982

Suplemento núm. 2 del «B.O.R.M.» núm. 139 del 19-6-98

**FASCÍCULO III
DE LA PÁGINA 81 A LA 120**

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA
PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

FICHA P02/G2-A
HOJA Nº

EFFECTIVOS DE PERSONAL DOCENTE

| PROGRAMA | Nº EFFECTIVOS FUNCIONARIOS GRUPO A | | | | | Nº EFFECTIVOS FUNCIONARIOS GRUPO B | | | | | LABORAL DE RELIGION | |
|----------|------------------------------------|--|--------------------------------|---------------------|--|------------------------------------|--|--------------------------------|---------------------|--|---------------------|----------------|
| | DATOS AÑO 2001 | | | PREVISIONES 2002 | | DATOS AÑO 2001 | | | PREVISIONES 2002 | | EFFECTIVOS 2001 | PREVISIÓN 2002 |
| | INICIAL 2001 (A) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 01/02) (B) | TOTAL A 31 DICIEMBRE (C) | INICIAL 2002 (D) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 02/03) (E) | INICIAL 2001 (A) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 01/02) (B) | TOTAL A 31 DICIEMBRE (C) | INICIAL 2002 (D) | PREVISION AMPLIACION PLANTILLA (CURSO 02/03) (E) | | |
| | | | | | | | | | | | | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/G2-A
“EFECTIVOS DE PERSONAL DOCENTE”**

A cumplimentar únicamente por la Consejería de Educación y Universidades.

El objeto de esta ficha es determinar los efectivos de personal docente tanto funcionario como laboral, necesario para el ejercicio 2002, y distinguiendo entre los efectivos iniciales del año 2002, correspondientes a las necesidades del curso 01/02, y la ampliación de plantilla prevista derivada de las necesidades del curso 02/03.

Se cumplimentará una sola ficha para toda la Consejería.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA.

En la columna “PROGRAMA”, se consignará el código de programa presupuestario que corresponda.

En la columna (A) “INICIAL 2001”, se recogerán los efectivos iniciales a 1 de enero de 2001, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

En la columna (B) “PREVISIÓN AMPLIACIÓN DE PLANTILLA (CURSO 01/02)”, se recogerá el aumento previsto de efectivos, como consecuencia de las nuevas necesidades del Curso 2001/2002, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

La columna (C) “TOTAL A 31 DE DICIEMBRE” expresa la previsión del total de efectivos existente a 31 de diciembre de 2001, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B y obteniéndose por suma de las columnas A y B.

En la columna (D) “INICIAL 2002”, se recogerán los efectivos iniciales previstos a 1 de enero de 2002, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

En la columna (E) “PREVISIÓN AMPLIACIÓN DE PLANTILLA (CURSO 02/03)”, se recogerá el aumento previsto de efectivos, como consecuencia de las nuevas necesidades del Curso 2002/2003, distinguiendo entre funcionarios de los grupos A y B.

En el bloque de “Laboral de Religión”, se consignarán las necesidades totales de efectivos previstas para los ejercicios 2001 y 2002.

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE LA REGIÓN DE MURCIA
 PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

FICHA P02/G2-B
 HOJA Nº

DOTACIONES DE PERSONAL DOCENTE

PROGRAMA:

| PARTIDA | BASE 2001 | | | PROPUESTA 2002 | | | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|---------|-------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------------|----------------------|
| | PRESUPUESTO EFECTIVOS INICIALES (A) | VARIACIONES (COMPUTO ANUAL) (B) | TOTAL HOMOGÉNEO 2001 (C) | PRESUPUESTO EFECTIVOS INICIALES (D) | VARIACIONES DE PLANTILLA (E) | TOTAL PROPUESTA 2002 (F) | DIFERENCIA VALORES ABS. (D-C) | DIFERENCIA % (D-C)/C |
| | | | | | | | | |

Importes en euros

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P02/G2-B
“DOTACIONES DE PERSONAL DOCENTE”

A cumplimentar únicamente por la Consejería de Educación y Universidades.

El objeto de esta ficha es determinar la dotación presupuestaria del personal docente funcionario y laboral, prevista para el año 2002, a nivel de partida, es decir, al máximo nivel de desagregación.

Se cumplimentará una ficha para cada programa presupuestario al que está adscrito personal de este tipo.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA.

Se consignará el código de programa en el apartado correspondiente.

En la columna “PARTIDA”, se consignará el código de partida presupuestaria (Sección. Servicio. Programa. Concepto ó subconcepto) al máximo nivel de desagregación económica.

En la columna (A) “PRESUPUESTO EFECTIVOS INICIALES 2001”, se expresará para cada partida el presupuesto que suponían los efectivos existentes a 1 de enero de 2001.

En la columna (B) “VARIACIONES (CÓMPUTO ANUAL) 2001”, se recogerá, para cada partida, el presupuesto que se prevé supongan los aumentos de efectivos derivados de necesidades del nuevo curso escolar, o de cualquier otra circunstancia que se mantenga en el ejercicio siguiente, en cómputo anual.

La columna (C) “TOTAL HOMOGÉNEO 2001”, expresa el presupuesto total del ejercicio 2001 bajo el supuesto que el número de efectivos fuera constante a lo largo de todo el ejercicio e igual a los previstos a 31 de diciembre y se obtiene por suma de las columnas A y B.

En la columna (D) “PRESUPUESTO EFECTIVOS INICIALES 2002”, se expresará para cada partida el presupuesto que suponen los efectivos previstos a 1 de enero de 2002.

En la columna (E) “VARIACIONES DE PLANTILLA 2002”, se recogerá, para cada partida, el presupuesto que supongan los aumentos previstos de efectivos derivados de necesidades del nuevo curso escolar, o de cualquier otra circunstancia.

La columna (F) “TOTAL PROPUESTA 2002”, expresa el presupuesto total previsto para el ejercicio 2002 en concepto de personal docente, y se obtiene por suma de las columnas D y E.

Las columnas de “DIFERENCIAS 2002-2001”, son columnas calculadas, y expresan la variación en valores absolutos y en tasa de variación, entre el presupuesto previsto que comportan los efectivos iniciales en el 2002, y el presupuesto de los efectivos totales previstos a 31 de diciembre del año 2001.

ANEXO VI



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

O.A. 1

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

ORGANISMO AUTONOMO:

CUENTA RESUMEN DE OPERACIONES COMERCIALES

(en euros)

| IMPORTE | DEBE | HABER | IMPORTE |
|---------|--|----------------------------|---------|
| | Existencias iniciales | Existencias finales | |
| | Mercaderías | Mercaderías | |
| | Materias Primas | Materias Primas | |
| | Productos Semiterminados | Productos Semiterminados | |
| | Productos Terminados | Productos Terminados | |
| | | | |
| | Compras | Ventas | |
| | Mercaderías | Mercaderías | |
| | Materias Primas | Productos | |
| | Productos Semiterminados | Servicios | |
| | Productos Terminados | | |
| | | | |
| | RESULTADOS DE OPERACIONES COMERCIALES | | |
| | | | |
| | TOTAL | TOTAL | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.1
«CUENTA RESUMEN DE OPERACIONES COMERCIALES».**

El objeto de la ficha es conocer el resultado de la actividad comercial del Organismo Autónomo.

Para ello se confrontan las partidas de compras y existencias iniciales estimativas fijadas para cada Organismo con las correspondientes de ventas y existencias finales, obteniéndose el resultado de operaciones comerciales por diferencia entre ambas.

El resultado de esta cuenta resumen coincidirá con el importe reflejado en el artículo 57 del presupuesto de ingresos del Organismo.



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

OA. 2

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

ORGANISMO AUTONOMO:

CUENTA DE EXPLOTACION

(en euros)

| IMPORTE | DEBE | HABER | IMPORTE |
|----------------|--|--------------------------------------|----------------|
| | Existencias iniciales | Existencias finales | |
| | Compras | Ventas | |
| | Gastos de Personal | Ingresos financieros | |
| | Gastos de bienes corrientes y servicios | Subvenciones de explotación | |
| | Subvenciones de explotación | Otros ingresos | |
| | Otras transferencias | Provisiones aplicadas a su finalidad | |
| | Gastos financieros | | |
| | Dotaciones del ejercicio para amortización | | |
| | Dotaciones a las Provisiones | | |
| | | | |
| | SALDO ACREEDOR | SALDO DEUDOR | |
| | TOTAL | TOTAL | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.2
«CUENTA DE EXPLOTACION»

Se incluirán en esta ficha, todos aquellos ingresos y gastos de explotación correspondientes a la actividad propia del Organismo Autónomo, así como las transferencias corrientes recibidas y concedidas.

En cuanto a las transferencias de capital recibidas, solamente se incluirán aquellas cuyo destino sea, asimismo, la concesión de subvenciones de capital

Igualmente, se detallarán tanto los ingresos y gastos financieros como las dotaciones para amortización y provisiones del ejercicio.



Región de Murcia
 Consejería de Economía y Hacienda.

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

ORGANISMO AUTONOMO:

CUADRO DE FINANCIACION

| APLICACION DE FONDOS | (en euros) | | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|---|------------|-------|-----------------------|----------|
| | 2.001 | 2.002 | % VAR. | V. ABS. |
| RECURSOS APLICADOS EN LAS OPERACIONES | | | | 0 |
| GASTOS ESTABLEC. Y FORMALIZ. DE DEUDAS | | | | 0 |
| ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO | 0 | 0 | | 0 |
| a) Inmovilizaciones inmateriales | | | | 0 |
| b) Inmovilizaciones materiales | | | | 0 |
| c) Inmovilizaciones financieras | | | | 0 |
| CANCELACION DE DEUDA A LARGO PLAZO | | | | 0 |
| PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | | | 0 |
| | | | | 0 |
| TOTAL APLICACIONES | 0 | 0 | | 0 |
| EXCESO ORIGENES SOBRE APLICACIONES (AUMENTO DE CAPITAL CIRCULANTE) | | | | 0 |

| ORIGEN DE FONDOS | (en euros) | | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|--|------------|-------|-----------------------|----------|
| | 2.001 | 2.002 | % VAR. | V. ABS. |
| RECURSOS PROCED. DE LAS OPERACIONES | | | | 0 |
| SUBVENCIONES DE CAPITAL | 0 | 0 | | 0 |
| a) De la Comunidad Autónoma | | | | 0 |
| b) De otras | | | | 0 |
| DEUDAS A LARGO PLAZO | | | | 0 |
| ENAJENACIÓN DE INMOVILIZADO | 0 | 0 | | 0 |
| a) Inmovilizaciones inmateriales | | | | 0 |
| b) Inmovilizaciones materiales | | | | 0 |
| c) Inmovilizaciones financieras | | | | 0 |
| CANCEL. ANTICIPADA. DE INMOV. FINANCIERO. | | | | 0 |
| | | | | 0 |
| TOTAL ORIGENES | 0 | 0 | | 0 |
| EXCESO DE APLICAC. SOBRE ORIGENES (DISMINUCIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE) | | | | 0 |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.3
«CUADRO DE FINANCIACION»**

El Cuadro de Financiación, se divide en dos cuerpos:

A) Aplicaciones de Fondos.

Recursos aplicados en elementos permanentes durante el ejercicio, siendo los más frecuentes:

Recursos aplicados en incremento de inmovilizado.

Recursos aplicados en las operaciones.

Recursos aplicados a la cancelación de pasivo a largo plazo.

B) Orígenes de Fondos.

Recursos originados en el ejercicio. Los más habituales son:

Recursos obtenidos por aumento de pasivo a largo plazo.

Recursos obtenidos por enajenación de inmovilizado.

La diferencia entre Aplicaciones y Orígenes mide la variación del capital circulante, que deberá coincidir con la que aparezca en el cuadro OA.4 de variación de capital circulante.



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda

OA.4

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

ORGANISMO AUTONOMO:

VARIACION DE CAPITAL CIRCULANTE

(en euros)

| CONCEPTO | 2001 | | 2002 | |
|-------------------------------------|---------|-------------|---------|-------------|
| | AUMENTO | DISMINUCIÓN | AUMENTO | DISMINUCIÓN |
| Existencias | | | | |
| Deudores | | | | |
| Acreedores | | | | |
| Inversiones Financieras Temporales | | | | |
| Tesorería | | | | |
| TOTALES | 0 | 0 | 0 | 0 |
| VARIACIÓN CAPITAL CIRCULANTE | | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA OA.4
“VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE”

Esta ficha muestra la variación del capital circulante, con la finalidad de conocer el fondo de maniobra generado por operaciones corrientes, indicando los aumentos y disminuciones de las partidas del activo y pasivo circulante:

- a) Los aumentos del activo circulante y disminuciones de pasivo circulante, suponen un aumento del capital circulante.
- b) Las disminuciones de activo circulante y los incrementos de pasivo circulante, ocasionan una disminución del capital circulante.

Si alguna cuenta de capital circulante no especificada, experimentara alguna variación, se incluiría en una nueva fila con sus datos correspondientes.

La variación de capital circulante deberá coincidir con la expresada en el cuadro de financiación OA.3.

ANEXO VII



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

EP. 1

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION

EMPRESA PÚBLICA:

CUADRO DE FINANCIACION

| APLICACION DE FONDOS | (en euros) | | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|---|------------|-------|-----------------------|---------|
| | 2.001 | 2.002 | % VAR. | V. ABS. |
| RECURSOS APLICADOS EN LAS OPERACIONES | | | | |
| GASTOS ESTABLEC. Y FORMALIZ. DE DEUDAS | | | | |
| ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO | | | | |
| a) Inmovilizaciones inmateriales | | | | |
| b) Inmovilizaciones materiales | | | | |
| c) Inmovilizaciones financieras | | | | |
| ADQUISICIÓN DE ACCIONES PROPIAS | | | | |
| REDUCCIONES DE CAPITAL | | | | |
| DIVIDENDOS | | | | |
| CANCELACION DE DEUDA A LARGO PLAZO | | | | |
| PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS | | | | |
| | | | | |
| TOTAL APLICACIONES | | | | |
| EXCESO ORIGENES SOBRE APLICACIONES (AUMENTO DE CAPITAL CIRCULANTE) | | | | |



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

EP.1

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

| |
|--|
| PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION |
|--|

EMPRESA PÚBLICA:

CUADRO DE FINANCIACION

| ORIGEN DE FONDOS | (en euros) | | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|--|------------|-------|-----------------------|---------|
| | 2.001 | 2.002 | % VAR. | V. ABS. |
| RECURSOS PROCED. DE LAS OPERACIONES | | | | |
| APORTACIONES DE ACCIONISTAS | | | | |
| a) Ampliación de capital | | | | |
| b) Compensación de pérdidas | | | | |
| SUBVENCIONES DE CAPITAL | | | | |
| a) De la Comunidad Autónoma | | | | |
| b) De otras | | | | |
| DEUDAS A LARGO PLAZO | | | | |
| ENAJENACIÓN DE INMOVILIZADO | | | | |
| a) Inmovilizaciones inmateriales | | | | |
| b) Inmovilizaciones materiales | | | | |
| c) Inmovilizaciones financieras | | | | |
| ENAJENACIÓN DE ACCIONES PROPIAS | | | | |
| CANCEL. ANTICIPADA. DE INMOV. FINANCIERO. | | | | |
| | | | | |
| TOTAL ORIGENES | | | | |
| EXCESO DE APLICAC. SOBRE ORIGENES (DISMINUCIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE) | | | | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.1
«CUADRO DE FINANCIACION»**

El Cuadro de Financiación, se divide en dos cuerpos:

A) Aplicaciones de Fondos.

Recursos aplicados en elementos permanentes durante el ejercicio, siendo los más frecuentes:

Recursos aplicados en incremento de inmovilizado.

Recursos aplicados en las operaciones.

Recursos aplicados a la cancelación de pasivo a largo plazo.

B) Orígenes de Fondos.

Recursos originados en el ejercicio. Los más habituales son:

Recursos originados por aportaciones de accionistas.

Recursos obtenidos por aumento de pasivo a largo plazo.

Recursos obtenidos por enajenación de inmovilizado.

La diferencia entre Aplicaciones y Orígenes mide la variación del capital circulante, que deberá coincidir con la que aparezca en el cuadro EP.2 de variación de capital circulante.



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

EP. 2

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION

EMPRESA PÚBLICA:

VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE

(en euros)

| CONCEPTO | 2001 | | 2002 | |
|-------------------------------------|---------|-------------|---------|-------------|
| | AUMENTO | DISMINUCIÓN | AUMENTO | DISMINUCIÓN |
| Existencias | | | | |
| Deudores | | | | |
| Acreedores | | | | |
| Inversiones Financieras Temporales | | | | |
| Tesorería | | | | |
| TOTALES | | | | |
| VARIACIÓN CAPITAL CIRCULANTE | | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.2
“VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE”

Esta ficha muestra la variación del capital circulante, con la finalidad de conocer el fondo de maniobra generado por operaciones corrientes, indicando los aumentos y disminuciones de las partidas del activo y pasivo circulante:

- a) Los aumentos del activo circulante y disminuciones de pasivo circulante, suponen un aumento del capital circulante.
- b) Las disminuciones de activo circulante y los incrementos de pasivo circulante, ocasionan una disminución del capital circulante.

Si alguna cuenta de capital circulante no especificada, experimentara alguna variación, se incluiría en una nueva fila con sus datos correspondientes.

La variación de capital circulante deberá coincidir con la expresada en el cuadro de financiación EP.1.



Región de Murcia
 Consejería de Economía y Hacienda.

EP. 3

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION

EMPRESA PÚBLICA:

OBJETIVOS Y MEDIOS PERSONALES

| OBJETIVOS |
|---|
| <p>1.- OBJETIVOS ESTRATÉGICOS A LARGO PLAZO</p> <div style="border: 1px solid black; height: 70px; margin-top: 5px;"></div> |
| <p>2.- OBJETIVOS A DESARROLLAR DURANTE EL EJERCICIO</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; margin-top: 5px;"></div> |
| <p>3.- ACTIVIDADES</p> <div style="border: 1px solid black; height: 120px; margin-top: 5px;"></div> |

| MEDIOS PERSONALES POR GRUPOS | | | |
|-----------------------------------|-------|-------|--------------------------|
| GRUPOS | 2.001 | 2.002 | DIFERENCIAS 2002-2001 |
| ALTOS CARGOS | | | |
| A TITULADOS SUPERIORES | | | |
| B TITULADOS MEDIOS | | | |
| C ADMINISTRATIVOS Y ESPECIALISTAS | | | |
| D AUXILIARES | | | |
| E SUBALTERNOS | | | |
| SIN CALIFICAR | | | |
| TOTAL | | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.3
«OBJETIVOS Y MEDIOS PERSONALES»

Tiene como finalidad recoger todos los datos necesarios para enmarcar y definir el programa de actuación de la empresa durante el ejercicio que se presupuesta. En esta ficha se reflejarán los objetivos generales, encuadrando de esta forma el P.A.I.F., en una política estratégica de desarrollo de la empresa a medio y largo plazo.

Deben incluirse los siguientes apartados:

- Objetivos estratégicos a largo plazo en donde se indicarán las metas claves de la empresa, definiendo en lo posible la política de producción, personal, etc..
- Objetivos a desarrollar durante el año 2002, explicitando los objetivos a corto plazo, cuantificándolos en la medida de lo posible y resaltando aquellos aspectos que pueden resultar relevantes para la comprensión del presupuesto presentado.
- Actividades a desarrollar para la consecución de Objetivos anteriores.
- Medios personales por grupos, se recoge en este apartado el estado de la plantilla con especificación de las previsiones para 2001 y presupuestado en el año 2002.



Región de Murcia
 Consejería de Economía y Hacienda.

EP. 4

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION

EMPRESA PÚBLICA:

SUBVENCIONES A RECIBIR

(en euros)

| SUBVENCIONES A RECIBIR | | | | |
|-------------------------------|-------|-------------------------|------|------|
| Número | clase | origen de la subvención | 2001 | 2002 |
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

| |
|--|
| <p>NUMERO (1):</p> <p>(2) FINALIDAD Y DESTINO:</p> <p>(3) NORMATIVA REGULADORA:</p> |
|--|

| |
|--|
| <p>NUMERO (1):</p> <p>(2) FINALIDAD Y DESTINO:</p> <p>(3) NORMATIVA REGULADORA:</p> |
|--|

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.4
«SUBVENCIONES A RECIBIR»

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las subvenciones recibidas o que se espera recibir en los ejercicios correspondientes.

En el cuadro se relacionan todas las subvenciones a recibir, con expresión de su naturaleza presupuestaria en la columna "clase" (explotación o capital), y en la columna de origen el Organismo de procedencia.

Para cada una de las subvenciones especificadas en el cuadro, se indicará con respecto al año 2002 lo siguiente:

- (1) Número:** número de orden de la línea de subvención o ayuda (01,02...)
- (2) Finalidad y destino:** de forma concisa se explicará el destino que la empresa debe dar a la subvención recibida.
- (3) Normativa Reguladora:** Indicar la normativa, si la hubiere, por la que se regula la subvención o ayuda.



Región de Murcia
 Consejería de Economía y Hacienda.

EP.5

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION

EMPRESA PÚBLICA:

SUBVENCIONES A CONCEDER

(en euros)

| SUBVENCIONES A CONCEDER | | | |
|--------------------------------|---------------------|-------------|-------------|
| NÚMERO | DENOMINACIÓN | 2001 | 2002 |
| | | | |
| TOTAL | | | |

| | |
|--------------------------|-------------------------------|
| NUMERO (1): | |
| BENEFICIARIOS(2) | DESCRIPCION Y FINALIDADES (3) |
| NORMATIVA REGULADORA (4) | |
| CONVOCATORIA(5) | FINANCIACION (6) |

| | |
|----------------------|---------------------------|
| NUMERO: | |
| BENEFICIARIOS | DESCRIPCION Y FINALIDADES |
| NORMATIVA REGULADORA | |
| CONVOCATORIA | FINANCIACION |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.5
«SUBVENCIONES A CONCEDER».

El objeto de esta ficha es establecer de forma individualizada las subvenciones concedidas o que se espera conceder en los ejercicios correspondientes. Cada línea describe el conjunto de actuaciones que supongan una entrega dineraria de la Empresa o Ente público a otras entidades públicas o privadas, o a particulares.

Para cada una de las líneas definidas, identificadas por un número de orden, se especificará, con respecto al año 2002 lo siguiente:

- (1) Número:** número de orden de la línea de subvención o ayuda (01,02...)
- (2) Beneficiarios:** indicar quiénes son o pueden ser los beneficiarios de la subvención o ayuda, con una breve descripción de sus características.
- (3) Descripción y finalidad:** de forma concisa se explicará la problemática a la que se pretende dar respuesta y las finalidades que persigue cada línea.
- (4) Normativa Reguladora:** Relacionar la normativa por la que se regula la subvención o ayuda.
- (5) Convocatoria:** indicar la fecha prevista de publicación de la convocatoria de la subvención.
- (6) Financiación:** importe de fondos propios y externos que financian la línea, detallando las cuantías y origen de estos últimos, así como el porcentaje de cofinanciación en su caso.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.6
«RELACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN».

En este apartado se relacionarán de forma individualizada todas aquellas inversiones previstas por la Empresa para el año 2002. Igualmente se detallará la prioridad de esas inversiones y de los compromisos futuros a los que diera lugar su aprobación.

Los CAMPOS A CUMPLIMENTAR en la ficha, para cada uno de los proyectos de inversión, son los siguientes:

- (1) Denominación:** descripción de la actuación inversora.
- (2) Años:** I=Inicio; T=Terminación. Años de inicio y finalización del proyecto.
- (3) Situación:** se consignará el código «I», «C», «T» o «L», según se trate de:
 - Proyectos que se inician en el ejercicio 2002 pero cuya terminación está prevista en un ejercicio posterior. Proyectos a iniciar **(I)**.
 - Proyectos que se iniciaron en un ejercicio anterior, y cuya finalización está prevista en un ejercicio posterior al 2002. Proyectos en curso **(C)**.
 - Proyectos que iniciándose en un ejercicio anterior, o en el del 2002, está previsto que finalicen en el ejercicio 2002. Proyectos a terminar **(T)**.
 - Proyectos ya finalizados, pero en los que todavía quedan obligaciones pendientes de pago, por lo que es necesario consignar dotaciones presupuestarias para la atención de dichos gastos (P. Ej. liquidaciones de obra) **(L)**.
- (4) Coste del Proyecto:** El coste total del proyecto vendrá dado por la suma de los siguientes conceptos: inversión realizada hasta el 31/12/2000 + inversión prevista hasta 31/12/01 + anualidad prevista para el ejercicio 2002 + suma de anualidades futuras.
- (5), (6), (7) y (8):** Anualidades.



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

EP. 7

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

PROGRAMA DE ACTUACION, INVERSIONES Y FINANCIACION

EMPRESA PÚBLICA:

MEMORIA DE PROYECTOS

(en euros)

MEMORIA INDIVIDUALIZADA DE LOS PROYECTOS A REALIZAR EN 2002

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.7
«MEMORIA DE PROYECTOS»

En definitiva, se trata de exponer la necesidad y/o conveniencia de la realización de determinadas inversiones, exponiendo una memoria individualizada para cada proyecto.

En ella se expondrá brevemente el carácter de la Inversión a realizar y en qué consiste, de forma que permita disponer de información suficiente sobre su contenido y finalidad, así como del impacto económico que se prevé con su realización.



Región de Murcia
 Consejería de Economía y Hacienda.

EP.8

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

EMPRESA PÚBLICA:

PRESUPUESTO DE CAPITAL

(en euros)

| INVERSIONES | 2001 | 2002 |
|--|------|------|
| INMOVILIZADO INMATERIAL GASTOS DE INVESTIGACION Y DESARROLLO APLICACIONES INFORMATICAS OTRO INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZADO MATERIAL TERRENOS Y CONSTRUCCIONES INSTALACIONES TECNICAS Y MAQUINARIA OTRAS INSTALACIONES, UTILLAJE Y MOBILIARIO EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION ELEMENTOS DE TRANSPORTE OTRO INMOVILIZADO | | |
| INMOVILIZ. FINANCIERAS SECTOR PUBLICO | | |
| OTRAS INMOVILIZACIONES FINANCIERAS | | |
| REEMBOLSO DE PRESTAMOS A LARGO | | |
| VARIACION CAPITAL CIRCULANTE (AUMENTOS) | | |
| OTRAS APLICACIONES | | |
| TOTAL INVERSIONES | | |

(en euros)

| FINANCIACIÓN | 2001 | 2002 |
|--|------|------|
| APORTACIONES DE CAPITAL PUBLICAS PRIVADAS | | |
| TRANSFERENCIAS DE CAPITAL DE LA COM. AUTONOMA | | |
| OTRAS APORTACIONES | | |
| AUTOFINANCIACION BENEFICIO DEL EJERCICIO RESERVAS OTRA AUTOFINANCIACION | | |
| ENDEUDAMIENTO A LARGO PLAZO DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO A L/P OTROS ACREEDORES A LARGO PLAZO | | |
| ENAJENACION DE INVERSIONES . INMOVILIZADO MATERIAL INMOVILIZADO INMATERIAL INMOVILIZADO FINANCIERO | | |
| VARIACIONES DEL CAPITAL CIRCUL. (DISMINUCIONES) | | |
| OTROS ORIGENES DE FINANCIACION | | |
| TOTAL FINANCIACION | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.8
«PRESUPUESTO DE CAPITAL»

Esta ficha deberá contener únicamente la información relativa a las inversiones que se vayan a realizar en el año de referencia. Esta información se desagregará según el origen de la financiación (transferencias de capital a recibir, endeudamiento u otros recursos a destinar a inversiones), y el destino concreto de las inversiones de ese año (según la tipología de la inversión a realizar).

El total de la financiación deberá coincidir con el total de inversiones. Si algún gasto inversor o fuente de financiación no tuviera cabida en alguno de los epígrafes especificados, se incluiría en el epígrafe de "Otras Aplicaciones" u "Otros orígenes de financiación" respectivamente, con indicación del concepto a que corresponda.



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

EMPRESA PÚBLICA:

PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN

(en euros)

| GASTOS | 2001 | 2002 |
|--|-------------|-------------|
| APROVISIONAMIENTOS | | |
| EXISTENCIAS INICIALES | | |
| COMPRAS | | |
| OTROS APROVISIONAMIENTOS | | |
| GASTOS DE PERSONAL | | |
| SUELDOS, SALARIOS Y ASIMILADOS | | |
| CARGAS SOCIALES | | |
| DOTACIONES DEL EJERCICIO PARA AMORT. INMOVILIZADO | | |
| DOTACIONES A LAS PROVISIONES | | |
| OTROS GASTOS DE EXPLOTACION | | |
| INVESTIGACION Y DESARROLLO | | |
| ARRENDAMIENTOS Y CANONES | | |
| REPARACIONES Y CONSERVACION | | |
| SERVICIOS DE PROFESIONALES INDEPENDIENTES | | |
| TRANSPORTES | | |
| PRIMAS DE SEGUROS | | |
| SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES | | |
| PUBLICIDAD, PROPAGANDA Y RELACIONES PUBLICAS | | |
| SUMINISTROS | | |
| GASTOS DE OFICINA | | |
| GASTOS DE VIAJE | | |
| OTROS SERVICIOS | | |
| IMPUESTO DE SOCIEDADES | | |
| OTROS TRIBUTOS | | |
| OTROS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS | | |
| TRANSFERENCIAS Y SUBV. CORRIENTES CONCEDIDAS | | |
| TRANSFERENCIAS Y SUBV. DE CAPITAL CONCEDIDAS | | |
| GASTOS DE FINANCIEROS | | |
| GASTOS EXTRAORDINARIOS | | |
| SALDO ACREEDOR (BENEFICIO DEL EJERCICIO) | | |
| TOTAL GASTOS | | |

(en euros)

| INGRESOS | 2001 | 2002 |
|---|-------------|-------------|
| INGRESOS DE EXPLOTACION | | |
| EXISTENCIA FINALES | | |
| VENTAS | | |
| PRESTACIONES DE SERVICIOS | | |
| OTROS INGRESOS DE EXPLOTACION | | |
| TRANSF. Y SUBV. CORRIENTES RECIBIDAS | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA LA PROPIA ENTIDAD | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA CONCEDER SUBV. | | |
| DE OTRAS ENTIDADES PARA LA PROPIA ENTIDAD | | |
| TRANSF. Y SUBV. DE CAPITAL RECIBIDAS | | |
| DEL SECTOR PUBLICO PARA CONCEDER SUBV. | | |
| PROVISIONES APLICADAS A SU FINALIDAD | | |
| INGRESOS FINANCIEROS | | |
| INGRESOS EXTRAORDINARIOS | | |
| SALDO DEUDOR (PERDIDA DEL EJERCICIO) | | |
| TOTAL INGRESOS | | |

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.9
«PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN»

Se incluirán en esta ficha, todos aquellos ingresos y gastos de explotación correspondientes a la actividad propia de la empresa, así como las transferencias y subvenciones corrientes recibidas y concedidas.

En cuanto a las transferencias y subvenciones de capital recibidas, solamente se incluirán aquellas cuyo destino sea, asimismo, la concesión de subvenciones de capital.

Igualmente, se detallarán tanto los ingresos y gastos financieros como los extraordinarios. En estos últimos se incluirán aquellos gastos o ingresos que no tengan cabida en ninguno de los apartados reseñados, siempre que se trate de un gasto o ingreso corriente (no de capital).



Región de Murcia
Consejería de Economía y Hacienda.

EP.10

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

EMPRESA PÚBLICA:

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (GASTOS)

(en euros)

| OPERACIONES PRESUPUESTARIAS GASTOS | 2001 | 2002 | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|--|------|------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| I. Gastos de Personal | | | | |
| II. Gastos Bienes corrientes y servicios | | | | |
| III. Gastos Financieros | | | | |
| IV. Transferencias Corrientes | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| VI. Inversiones Reales | | | | |
| VII. Transferencias de Capital | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| OPERACIONES NO FINANCIERAS | | | | |
| VIII. Variación de Activos Financieros | | | | |
| IX. Variación de Pasivos Financieros | | | | |
| OPERACIONES FINANCIERAS | | | | |
| TOTAL GASTOS OP. PRESUPUESTARIAS | | | | |

| AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | 2001 | 2002 | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|--|------|------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| (+) Disminución de existencias | | | | |
| (-) Gastos Anticipados en el ejercicio | | | | |
| (+) Gastos anticipados en ejercic. anteriores | | | | |
| (+) Reducción de capital ó adquis. acc. prop. | | | | |
| (+) Traspaso a corto pl. de deudas a largo pl. | | | | |
| (+) Provis. para riesgos y gastos (no circul.) | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRES. DE GASTOS | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| TOTAL GASTOS OP. PRESUPUESTARIAS | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRESUPUESTO DE GASTOS | | | | |
| TOTAL GASTOS (Aplicaciones) | | | | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.10
“PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (GASTOS)”**

El objeto de esta ficha es recoger en un presupuesto administrativo los datos económicos expresados en las fichas anteriores, así como los correspondientes ajustes por operaciones de periodificación y otras operaciones realizadas por la empresa y que no se efectúan en el mencionado escenario presupuestario, de tal forma que obtendremos la variación del Capital Circulante del ejercicio.

En el cuadro relativo a las operaciones presupuestarias se reflejarán las operaciones devengadas o reconocidas en el ejercicio, de acuerdo con la clasificación económica de gastos e ingresos vigentes para la Administración de la Comunidad Autónoma.

Se exponen a continuación los criterios necesarios para su elaboración:

Capítulo I. Recogerá los gastos de personal del ejercicio presupuestario correspondiente.

Se incluirán por este concepto:

- Sueldos y Salarios.
- Seguridad Social a cargo del organismo.
- Otros gastos sociales.
- Beneficios Sociales.

Capítulo II. Destinado a los gastos en bienes corrientes y servicios, incluyéndose en este caso:

- Aprovisionamiento.
- Otros Gastos de la Explotación.
- Impuesto sobre Sociedades y otros tributos.

Capítulo III. Que englobará los gastos financieros y asimilados originados durante el ejercicio.

Capítulo IV. Destinado a las subvenciones de explotación concedidas por la Empresa.

Capítulo VI. En el que se consignarán las inversiones reales que figuran en el Cuadro de Financiación y que a continuación se detallan:

- En Inmovilizado Material.
- En Inmovilizado Inmaterial.
- En Gastos de Establecimiento.

Capítulo VII. Resumirá las subvenciones de capital concedidas por la Empresa.

Capítulo VIII. Recogerá la variación de los activos financieros de la Empresa, es decir, lo que en el Cuadro de Financiación viene denominado como Inmovilizaciones Financieras.

Capítulo IX. Englobará la variación de los pasivos financieros de la Empresa debido a la cancelación o traspaso a corto plazo de la deuda a largo plazo.

En el apartado de ajustes presupuestarios de gastos, se incluirán (en caso de que no figuren entre los reseñados), aquellos conceptos que sean necesarios para determinar el total de gastos (Aplicaciones).



Región de Murcia
 Consejería de Economía y Hacienda.

EP.11

PROYECTO DE PRESUPUESTOS AÑO 2002

EMPRESA PÚBLICA:

PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (INGRESOS)

(en euros)

| OPERACIONES PRESUPUESTARIAS INGRESOS | 2001 | 2002 | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|---|------|------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| I. Impuestos Directos | | | | |
| II. Impuestos Indirectos | | | | |
| III. Tasas y otros Ingresos | | | | |
| IV. Transferencias Corrientes | | | | |
| V. Ingresos Patrimoniales | | | | |
| OPERACIONES CORRIENTES | | | | |
| VI. Enajenación Inversiones Reales | | | | |
| VII. Transferencias de Capital | | | | |
| OPERACIONES DE CAPITAL | | | | |
| OPERACIONES NO FINANCIERAS | | | | |
| VIII. Variación de Activos Financieros | | | | |
| IX. Variación de Pasivos Financieros | | | | |
| OPERACIONES FINANCIERAS | | | | |
| TOTAL INGRESOS OP. PRESUPUESTARIAS | | | | |

| AJUSTES AL PRESUPUESTO DE INGRESOS | 2001 | 2002 | DIFERENCIAS 2002-2001 | |
|---|------|------|-----------------------|---------|
| | | | %VAR. | V. ABS. |
| (+) Incrementos de existencias | | | | |
| (-) Dotaciones Provisión Circulante | | | | |
| (+) Aplicaciones provisiones de circulante | | | | |
| (-) Ingresos anticipados en el ejercicio | | | | |
| (+) Ingresos anticipados en ejercicios anteriores | | | | |
| (+) Aument. Capital, Fondo Social o aport. socios | | | | |
| (+) Enajenación de acciones propias | | | | |
| (+) Provis. para riesgos y gastos (no circul.) | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRES. DE INGRESOS | | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|
| TOTAL INGRESOS OP. PRESUPUESTARIAS | | | | |
| TOTAL AJUSTES AL PRES. DE INGRESOS | | | | |
| TOTAL INGRESOS (Orígenes) | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| TOTAL INGRESOS (Orígenes) | | | | |
| TOTAL GASTOS (Aplicaciones) | | | | |
| VARIACIÓN FONDO MANIOBRA | | | | |
| VARIACIÓN FONDO DE MANIOBRA (según orígenes y aplicaciones de fondos) | | | | |

**INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA EP.11
“PRESUPUESTO ADMINISTRATIVO (INGRESOS)”**

Capítulo III. Recoge el importe neto de la cifra de negocios.

Capítulo IV. Se encuadrarán aquí el total de subvenciones de explotación que le sean concedidas a la Empresa cualquiera que sea su procedencia.

Capítulo V. Se engloban en este capítulo los ingresos patrimoniales obtenidos por la Empresa, como ingresos por arrendamientos y otros ingresos.

Capítulo VI. Recoge los recursos generados por la enajenación de inversiones reales de la Empresa, tanto materiales como inmateriales.

Capítulo VII. En el que se consignarán las subvenciones de capital concedidas a la Empresa, cualquiera que sea su procedencia.

Capítulo VIII. Reflejará la variación de los activos financieros de la empresa, entendida como la enajenación de las inversiones financieras y la cancelación anticipada o traspaso a corto plazo de inmovilizado financiero y la aplicación de gastos a distribuir en varios ejercicios.

Capítulo IX. Resume la variación de pasivos financieros de la empresa, derivada del incremento de la financiación ajena a largo plazo obtenida y que aparece consignada en el Cuadro de Financiación.

En el apartado de ajustes presupuestarios de ingresos, se incluirán (en caso de que no figuren entre los reseñados), aquellos conceptos que sean necesarios para determinar el total de ingresos (Orígenes).

Por último, se calculará la diferencia entre ingresos (orígenes) y gastos (aplicaciones) para determinar la variación del Fondo de maniobra.

